



**Indústrias Nucleares do Brasil – INB**

**Plano de Gerenciamento do Descomissionamento  
e Recuperação de Áreas Degradadas da UTM-Caldas**

**GERENCIAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**Rio de Janeiro  
Fevereiro de 2016**



## Sumário

<b>0. CONTROLE DE REVISÕES.....</b>	<b>3</b>
<b>1. OBJETIVO.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ESTRUTURA DA COORDENAÇÃO DO PROJETO .....</b>	<b>3</b>
<b>3. EQUIPE DO PROJETO.....</b>	<b>4</b>
<b>4. MATRIZ DE RESPONSABILIDADES.....</b>	<b>5</b>
<b>5. DESCRIÇÃO DE FUNÇÕES E RESPONSABILIDADES.....</b>	<b>9</b>



## 0. Controle de Revisões

Nome do Projeto: Plano de Gerenciamento do Descomissionamento da Unidade de Caldas	
Plano de Gerenciamento de Recursos Humanos	
Elaborado por: Saulo / Danielle / Ricardo	Data: 25/02/2016
Aprovado por: Assessor de Diretor	Versão: 00

Autor	Data	Versão	Descrição

## 1. Objetivo

O Plano de gerenciamento dos recursos humanos fornece orientação sobre como os recursos humanos do projeto devem ser definidos, mobilizados, gerenciados, controlados e, por fim, liberados.

Para qualquer atividade deverá ser indicado um membro titular e um suplente. O suplente deverá estar apto a responder por aquela atividade por qualquer que seja o motivo de impedimento do titular, ou seja, férias, licenças, viagens a trabalho e outros motivos.

Se necessárias mudanças no plano, devem ser realizadas conforme o processo de controle de mudança.

## 2. ESTRUTURA DA COORDENAÇÃO DO PROJETO

A Figura 1 ilustra a estrutura analítica de recursos humanos (EARH) e representa a equipe responsável pela coordenação das atividades do projeto. A estrutura organizacional do projeto é matricial, ou seja, cada membro continua a responder seu imediato superior, devendo atender as demandas de seus respectivos superiores hierárquicos e as demandas do projeto.

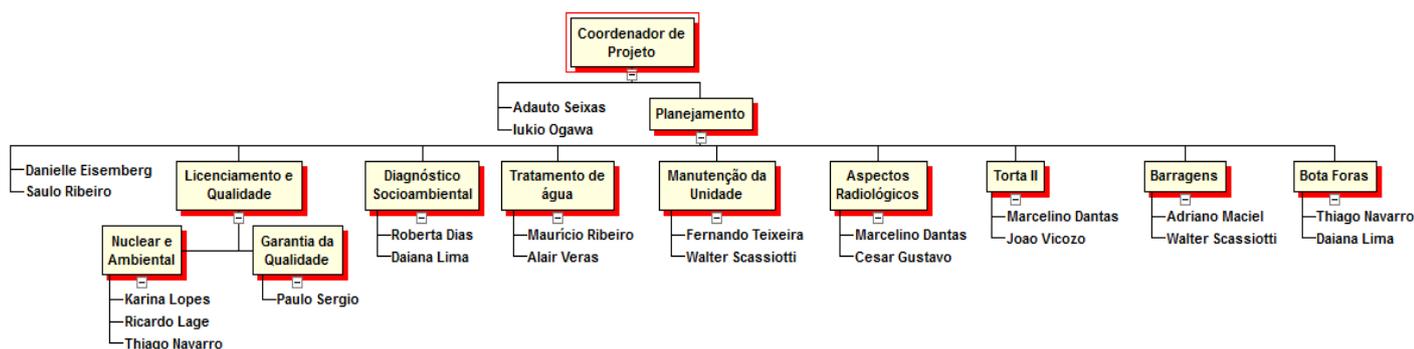


Figura 1 – Estrutura Analítica de Recursos Humanos

### 3. EQUIPE DO PROJETO

A Tabela 01 descreve TODOS os membros da equipe envolvida na coordenação e também na execução do projeto. Essa tabela não é estática, novos membros podem ser incluídos ou retirados do projeto a qualquer momento.

Tabela 1 – Lista dos membros da Equipe

Funções	Nome	Matrícula	Unidade	Telefone
Diretor	LAERCIO AGUIAR DA ROCHA	4475	SEDE	21 3797-xxxx
Eng./ Superintendente	ADAUTO SEIXAS	1004	UTM	21 2107-3132 /3121 / 3124
Eng. / Assessor Diretor	IUKIO OGAWA	4369	SEDE	21 3797-1906
Eng. Química	DANIELLE EISEMBERG GOMES	1806	SEDE	21 3797-1735
Eng. Eletricista	SAULO FERNANDO QUINTÃO RIBEIRO	2890	SEDE	21 3797-1731
Eng. Química	KARINA BALDO LOPES	2136	SEDE	21 3797-1823
Eng. Civil	DAIANA AZEVEDO DE SOUZA LIMA	4256	SEDE	21 3797-1637
Eng. Produção	RICARDO FERREIRA LAGE	2960	SEDE	21 3797-1822
Geógrafa	ROBERTA CRISTINA MARTINS DIAS	4326	SEDE	21 3797-1944
Físico / SR	MARCELINO VICENTE DE ALMEIDA DANTAS	3118	UTM	35 XXXX-3185
Eng. Ambiental	THIAGO FERNANDO DE AVILA NAVARRO	3643	UTM	35 XXXX-3179
Eng. Químico	ALAIR VERAS	1367	SEDE	21 3797-1613

Funções	Nome	Matrícula	Unidade	Telefone
Eng. Químico / Gerente da Unidade	MAURICIO DE ALMEIDA RIBEIRO	1198	UTM	35 XXXX-3130
Eng. Eletricista / Coordenador	FERNANDO JOSE ROCHA DA MOTTA TEIXEIRA	1222	UTM	35 XXXX-3158
Químico	WALTER SCASSIOTTI FILHO	1111	UTM	35 XXXX-3148
Físico / Assessor Presidente	CESAR GUSTAVO SILVEIRA DA COSTA	2139	SEDE	21 3797-1623 /1615
Químico / SR	JOAO VICOZO DA SILVA JUNIOR	2857	UTM	35 XXXX-3175 /3186 /3177
Eng. Mecânico	ADRIANO MACIEL TAVARES	0905	SEDE	21 3797-1612
Físico	DELICY DE AZEVEDO PY JUNIOR	1243	UTM	35 xxxx-3171
Eng. Ambiental	RAFAEL ZAFALON	3114	UTM	35 xxxx-3114
Eng. Químico	JEFERSON AMALFI	1237	UTM	35 xxxx-3149
Técnica em Química	ALESSANDRA JACINTO DO LAGO	2739	UTM	35 xxxx-3186 /3177
Químico	JOAO PAULO BAROLLI REIS	4122	UTM	35 2107-3192
Eletrotécnico	MARCOS ASSUNCAO CAGNANI	0903	UTM	35 2107-3141
Eng. Civil / Assessor DRM	CARLYLE DE ARAUJO DANTAS	3747	UTM	35 xxxx-3133 /3140 /3123
Física / Gerente	RENATA RANGEL DE CARVALHO	2737	CAETITÉ	xx xxxx-4726 /4727 /4870
Eng./ Gerente	PAULO SERGIO DA CONCEICAO LUZ	1690	SEDE	21 3797-1690

#### 4. MATRIZ DE RESPONSABILIDADES

A Tabela 02 relaciona os membros envolvidos no projeto subdividindo em nível de coordenação e nível de execução.

Vale ressaltar que membros da equipe podem ser coordenadores em algumas atividades e ao mesmo tempo executores em outras atividades.

Tabela 02 - TABELA DE RESPONSABILIDADES DE ACORDO COM A EAP

**Coordenação**

ATIVIDADE	NOMES
Coordenação	Iukio Ogawa/Adauto Seixas
Planejamento	Danielle Eisemberg/ Saulo Ribeiro
Licenciamento e Garantia da Qualidade	Ricardo Lage/ Karina Baldo / Thiago Navarro
Diagnóstico Sócio Ambiental	Roberta Dias/ Daiana Lima
Tratamento de Água	Maurício Ribeiro/ Alair Veras
Manutenção da Unidade	Fernando Teixeira/ Walter Scassiotti
Aspectos Radiológicos	Marcelino Dantas / Cesar Gustavo
Torta II	Marcelino Dantas / João Viçoso
Barragens	Adriano Tavares/ Walter Scassiotti
Bota- Fora	Daiana Lima/ Thiago Navarro

**Executores**

ATIVIDADE	NOMES
Planejamento	Danielle Eisemberg/ Saulo Ribeiro
Licenciamento e Garantia da Qualidade	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciamento Nuclear</li> </ul>	Ricardo Lage / Karina Lopes / Marcelino Dantas / João / Delcy PY
<ul style="list-style-type: none"> <li>Licenciamento Ambiental</li> </ul>	Ricardo Lage/ Karina Lopes / Thiago Navarro / Rafael Zafalon
<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantia da Qualidade</li> </ul>	Renata Rangel/ Jeferson Amalfi / Marcos Cagnani / Alessandra Lago
Diagnóstico Sócio Ambiental	Roberta Dias/ Daiana Lima
Tratamento de Água	

ATIVIDADE	NOMES
• Ozônio	Mauricio Ribeiro / João Paulo / Marcelino Dantas/ João Viçozo / Delcy PY / Rafael Zafalon / Thiago Navarro
• Tratamento Químico	Maurício Ribeiro/ Walter Scassiotti / Thiago Navarro / Amália / Marcelino Dantas / João Viçozo / Delcy PY / Rafael Zafalon
• Troca Iônica	Mauricio Ribeiro/ Marcelino Dantas / João Viçozo/ Delcy PY / Rafael Zafalon / Thiago Navarro
• Duca	Walter Scassiotti / Fabio / João Paulo Reis / Marcelino Dantas / João Viçozo / Delcy PY / Rafael Zafalon / Thiago Navarro
Manutenção da Unidade	
• Infraestrutura	Maurício Ribeiro/ Walter Scassiotti/ Fernando Teixeira
• Drenagem Superficial	Maurício Ribeiro/ Walter Scassiotti / Thiago Navarro / Marcelino Dantas / João Viçoso / Delcy PY/ Rafael Zafalon
Aspectos Radiológicos	Marcelino Dantas / João Viçozo / Delcy PY / Rafael Zafalon
Torta II	Marcelino Dantas/ João Viçoso/ Delcy Py / Rafael Zafalon/ Fernando Teixeira /
Barragens	
• Águas Claras	Walter Scassiotti/ Fabio
• Rejeitos	Maurício Ribeiro/ Walter Scassiotti / Thiago Navarro/ Marcelino Dantas / João Viçozo / Delcy PY/ Rafael Zafalon
Bota- Fora	Daiana Lima/ Thiago Navarro

Uma visualização mais detalhada das responsabilidades pode ser observada na Figura 02. Onde o nível de responsabilidade está subdividido em três níveis



## 5. DESCRIÇÃO DE FUNÇÕES E RESPONSABILIDADES

A definição das principais atribuições de cada membro da equipe de projeto está representada na Tabela 03.

Tabela 03 – Atribuições e Responsabilidades

<b>Coordenador de Projeto</b>	Realizar a gestão da mudança, escopo, custo, tempo, qualidade e recursos, etc; Gestão da elaboração e validação do plano de gerenciamento do projeto; Dirigir e liderar a equipe, almejando a realização dos objetivos e metas; Convocar e coordenar as reuniões do projeto; Definir documentos padrões, base de dados e ferramentas; Acompanhar e monitorar as fases do projeto e os indicadores de desempenho; Administrar os conflitos.
<b>Patrocinador</b>	Aprovar o projeto, suas mudanças e planos; Garantir recursos financeiros para conclusão do projeto; Liderar o projeto frente à CGE <sup>2</sup> e os Stakeholders externos. Acompanhar o desempenho do projeto; Executar as atividades que lhe forem atribuídas no escopo do produto sobre as orientações de seu superior imediato; Zelar pelos prazos, escopo e os requisitos da qualidade do projeto;
<b>Equipe de Projeto</b>	Identificar e informar as necessidades de mudanças; Informar a ocorrência de contingências que podem impactar no insucesso do projeto; Registrar e arquivar as atividades, documentos elaborados e lições apreendidas; Entregar formalmente (com aceitação) os pacotes de trabalho.
<b>Gerentes /Coordenadores/ Supervisores</b>	Atender as solicitações do coordenador e da equipe do projeto; informar qualquer divergência na realização das atividades; identificar conflitos internos; Facilitar a comunicação entre os membros envolvidos; Comunicar qualquer fato que possa afetar positiva ou negativamente o projeto.