

REGULAMENTO

Art. 1º - O presente regulamento define os procedimentos a serem observados na Reunião Técnica Informativa para discussão sobre a Unidade de Armazenamento Complementar a Seco de Combustível Irrradiado (UAS) da CNAEA.

Art. 2º - Todos os presentes à reunião deverão assinar a lista de presença.

Art. 3º - A reunião será constituída por uma Mesa Diretora de Abertura, uma Mesa Técnica e um Plenário.

Art. 4º - A Mesa Diretora será composta pelo presidente, pelo secretário-executivo (ambos do IBAMA); pelos representantes da CNEN e da Eletronuclear; e por autoridades federais, estaduais e municipais convidadas pelo IBAMA.

§1º A reunião será presidida e coordenada pelo IBAMA, que mediará os debates.

§2º Caberá à Eletronuclear, a coordenação do registro dos participantes da reunião, em lista de presença, constando nome, número do documento de identidade, telefone, instituição que representa e local de origem. E, ao IBAMA, à preparação da respectiva ata sucinta.

Art. 5º Todos os documentos apresentados à Mesa Diretora serão recebidos mediante protocolo e juntados ao processo administrativo de licenciamento do empreendimento, devendo ser citados no decorrer da Reunião Técnica Informativa.

Art. 6º - A reunião terá início com o pronunciamento do presidente da Mesa Diretora, acerca dos objetivos da mesma e da sequência dos trabalhos a serem desenvolvidos, informando aos participantes sobre os procedimentos a serem observados durante a sessão.

Parágrafo único – A critério do presidente, será dada a palavra aos demais componentes da mesa que quiserem dela fazer uso.

Art. 7º - O IBAMA apresentará o estado do processo de licenciamento ambiental em 15 (quinze) minutos. Na sequência, será realizada uma apresentação da CNEN em 15 (quinze) minutos e, em seguida, a Eletronuclear falará por 20 (vinte) minutos sobre o empreendimento e seus objetivos. Por último, a Bourscheid, responsável pela elaboração do Relatório Ambiental Simplificado (RAS), fará uma explanação com duração de 20 (vinte) minutos.

Art. 8º - Será concedido um intervalo de 15 (quinze) minutos para a formulação das perguntas. Este prazo pode ser prorrogado, caso seja necessário, e com a devida permissão do presidente da Reunião Técnica Informativa.

Parágrafo Único: As perguntas serão feitas por escrito, a partir do preenchimento do formulário próprio a ser distribuído aos presentes.

Art. 9º - Para a etapa de resposta às perguntas, a Mesa Técnica será composta pelo presidente, pelo secretário-executivo, pelos representantes da CNEN, da Eletronuclear, e da Bourscheid.

Art. 10º - O presidente obedecerá a ordem de chegada dos questionamentos à mesa. As perguntas também poderão ser respondidas em bloco ou agrupadas por temas, a critério da mesa.

§1º O presidente deverá conduzir os debates, não permitindo apartes ou manifestações extemporâneas de qualquer natureza.

§3º Os questionamentos que não puderem ser respondidos durante a reunião serão devidamente registrados para posterior esclarecimento. A Eletronuclear terá um prazo de 15 (quinze) dias para enviar estas respostas por escrito ao IBAMA, que providenciará o respectivo encaminhamento aos interessados.

Art. 11º - Ao final da sessão de perguntas e respostas, será lavrada a correspondente ata sucinta, que deverá ser assinada pelo presidente, secretário-executivo, representantes da CNEN e da Eletronuclear e pelas autoridades participantes, se assim o desejarem, passando a ser parte integrante do processo administrativo correspondente, juntamente com os demais documentos pertinentes.

Art. 12º - O encerramento da reunião será realizado pelo presidente da Mesa Diretora.

§1º Todos os documentos entregues por ocasião da Reunião Técnica Informativa serão anexados aos autos do processo de licenciamento.

§2º As gravações em áudio e vídeo da sessão, bem como a ata transcrita, serão anexadas ao processo administrativo de licenciamento ambiental do empreendimento, em curso no IBAMA e na CNEN, caso pertinente.

Art. 13º - Por um prazo de 15 (quinze) dias úteis, após a data da realização da Reunião Técnica Informativa, o IBAMA receberá comentários, manifestações e sugestões que serão anexados ao respectivo processo administrativo.

ORGANIZAÇÃO DAS MESAS

1. Às 15h, o Mestre de Cerimônia iniciará a Reunião Técnica Informativa, agradecendo a presença dos participantes e informando sobre as normas de segurança do local. Em seguida, convidará o Diretor de Licenciamento do IBAMA, ou seu representante, que presidirá a sessão;

2. O presidente fará a abertura formal, instalando a Reunião Técnica Informativa;

3. O Mestre de Cerimônia convidará as seguintes autoridades para compor a Mesa de Abertura:

- o representante do IBAMA que irá responder pela Secretaria-Executiva do evento,
- o representante da CNEN

- da Eletronuclear,
 - os representantes das prefeituras de Angra dos Reis, Paraty e Rio Claro,
 - e autoridades presentes, se for o caso.
4. O Mestre de Cerimônia convida a todos a ficar de pé para a execução do Hino Nacional;
 5. O Mestre de Cerimônia, após a execução do Hino Nacional, procederá a leitura do Regulamento de Reunião Técnica Informativa;
 6. O Mestre de Cerimônia convida o Diretor de Licenciamento do IBAMA que fará uma exposição sobre os motivos da convocação da reunião;
 7. Após a exposição, será dada a palavra aos membros da mesa que quiserem se pronunciar;
 8. Após esta fase, o Mestre de Cerimônias desfaz a mesa de abertura e convida o secretário-executivo para instalar a Mesa Técnica;
 9. O secretário-executivo, dando início aos trabalhos de apresentação, instala a Mesa Técnica, convidando os representantes do IBAMA, da CNEN, da Eletronuclear e da Bourscheid para compor a mesa;
 10. O secretário-executivo passa a palavra ao representante do IBAMA que terá 15 minutos para sua exposição;
 11. O secretário-executivo passa a palavra ao representante da CNEN que terá 15 minutos para sua exposição;
 12. O secretário-executivo passa a palavra ao representante da Eletronuclear que terá 20 minutos para sua exposição;
 13. O secretário-executivo passa a palavra ao representante da Bourscheid que terá 20 minutos para sua exposição;
 14. Após as palestras, o secretário-executivo informa que haverá uma pausa de 15 minutos para que os participantes possam formular suas indagações e dúvidas por escrito;
 15. O Mestre de Cerimônia convida a todos a tomar um café, água e um lanche;
 16. Retomando as atividades, o Mestre de Cerimônias convida os membros da Mesa Técnica, composta pelo IBAMA, CNEN, Eletronuclear e Bourscheid para responder aos questionamentos da plenária;
 17. Após esta fase, o Mestre de Cerimônia convida o diretor de Licenciamento Ambiental do IBAMA, que fará o discurso de encerramento e agradecimento pela presença daqueles que participaram da Reunião Técnica Informativa.