RELATÓRIO DO PROGRAMA DE PREPARAÇÃO PARA O MERCADO DE TRABALHO – PPMT
IV Ciclo de 2014

Projeto S11D

Município Atendido: Canaã dos Carajás

Período: Outubro a Dezembro de 2014

Realização:

Parceiros:

SUMÁRIO

1. Apresentação 3
2. Histórico das Atividades.....4
3. Objetivos do Programa 4
4. Spot 5
5. Premissas 6
6. Modelo Operacional 7
7. Parcerias Estabelecidas 8
8. Atribuições de Papéis e Responsabilidades 9
9. Planejamento 10
10. Gestão, Monitoramento e Avaliação 12
11. Avaliação dos Resultados Gerais do PPMT 13
12. Executoras 13
13. Local de Execução 14
14. Estrutura do CEP Vale 15
15. Estrutura do Colégio Futuro Educacional.....16
16. Material de Apoio.....16
17. Atividades Desenvolvidas 18
18. Cursos Realizados– Metodologia 24
19. Demonstrativo de Cursos Realizados 48
20. Resultados Qualitativos.....49
21. Análise de Resultados Quantitativos.....55
22. Captação de Currículos.....71
23. Formatura 72
24. Equipe.....75

1. APRESENTAÇÃO

Esse relatório apresenta todas as atividades de planejamento, execução e resultados do IV Ciclo do Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho - PPMT em 2014. O Programa é uma iniciativa da empresa Vale, realizado em parceira com o Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - SENAI, Serviço Nacional de Emprego - SINE e IntegralEdu.

O PPMT é um Programa de qualificação profissional que tem como um dos principais objetivos qualificar a mão de obra local e promover o desenvolvimento, a partir do acesso à educação, com a oferta de cursos voltados para as necessidades do Mercado de Trabalho da região. Esse Programa reafirma a posição da empresa Vale em contribuir para o aumento da empregabilidade local através da qualificação da mão de obra.

Para melhor contextualização, o presente relatório apresenta o histórico do PPMT, seu objetivo, o spot, as premissas, modelo operacional, as estratégias de operacionalização do Programa, principais atividades, processo de monitoramento e gestão, evidências dos alunos em aulas práticas e teóricas, gráficos da população atendida pelo Programa, resultados qualitativos e quantitativos, que demonstram índices de aproveitamento e o perfil da população atendida.

Esse relatório também contempla os resultados da avaliação geral do PPMT, realizada pelos alunos, por meio de questionários que são aplicados pela equipe do SENAI no final de cada um dos cursos, bem como informações referentes ao processo de captação de currículos dos alunos formados e à solenidade de formatura.

2. HISTÓRICO DAS ATIVIDADES DO PPMT

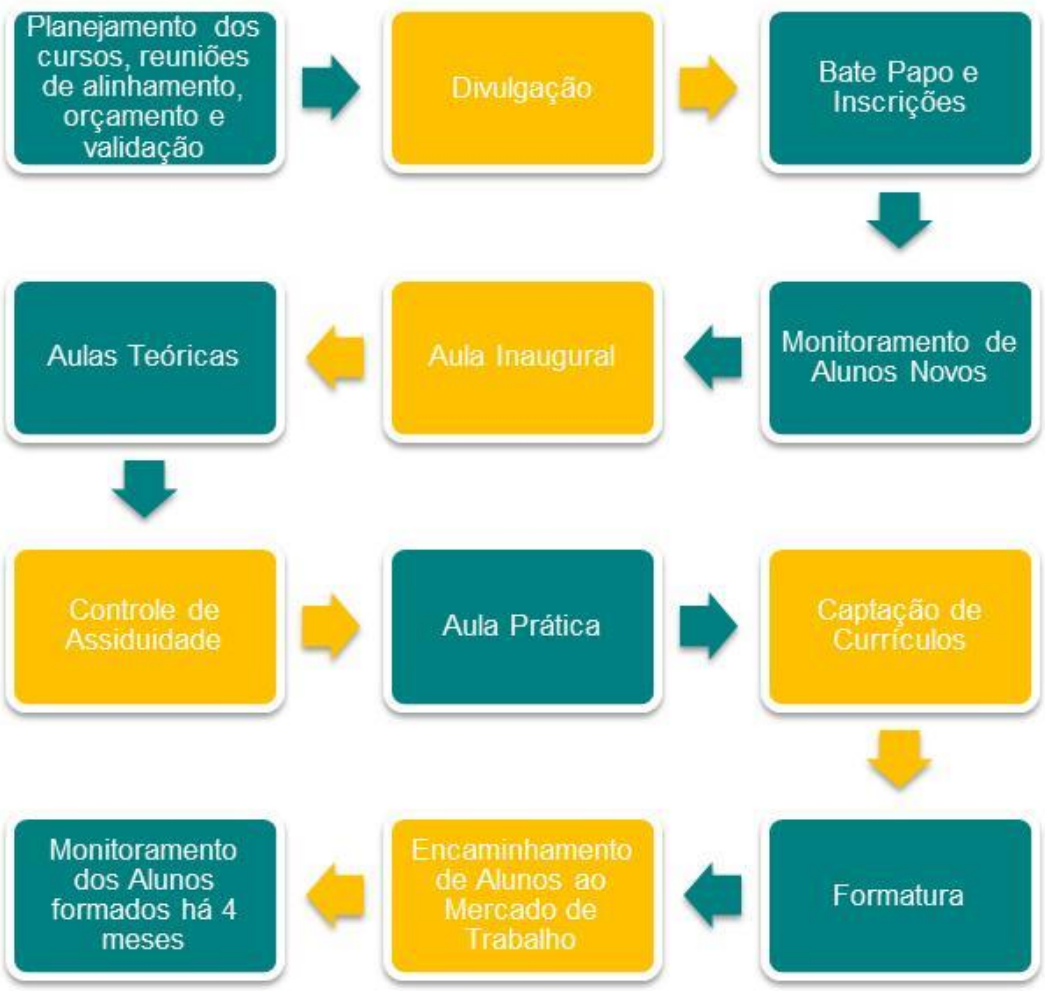

Figura 01

3. OBJETIVO DO PROGRAMA

O Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho em Canaã dos Carajás tem como objetivo oferecer à comunidade local cursos profissionalizantes gratuitos visando oportunidades de emprego e renda, geradas direta e/ou indiretamente pela implantação do Projeto de Ferro Carajás S11D. Os cursos ofertados pelo Programa formarão pessoas

qualificadas e preparadas, com maiores possibilidades de ingressar ou permanecer no mercado de trabalho de Canaã dos Carajás e das cidades vizinhas.

4. SPOT

Locução:

É pensando em novas oportunidades para a vida das pessoas, que a Vale desenvolve o PPMT (Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho). É conhecimento técnico para centenas de pessoas, e o melhor, de graça! As inscrições acontecem nos dias 29 e 30 de setembro no SINE para os cursos de: AutoCAD 2D, Assistente de Contabilidade, Auxiliar de Topografia, Comunicação Oral e Escrita, Eletricista Industrial, Gestão de Pousadas e Pequenos Meios de Hospedagens, Greidista, Informática Avançada, Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico, Mecânico de Manutenção Industrial, Operador de Retroescavadeira, Recepcionista, Técnicas de Confeitaria e Técnicas de Vendas e Marketing.

Não perca essa oportunidade!

Vale, para um mundo com novos valores!

5. PREMISSAS

- Foco nas profissões de menor complexidade e que não exigem ampla experiência para contratação, com maior potencial de aproveitamento de seus concluintes;
- Transparência na utilização de critérios de acesso tanto para a capacitação quanto para uma possível contratação;
- Prioridade na utilização de parceiros locais, preferencialmente com comprovada competência em Educação Profissional;
- Utilização de conteúdos transversais em todos os cursos, especialmente Saúde, Segurança, Ética, Conduta Profissional e Meio Ambiente;
- Construção de um banco de talentos com os alunos formados nos cursos do PPMT;

- Fortalecimento do poder público, reforçando o papel do SINE como intermediador de mão de obra;
- Entrega de certificados pela Instituição de Ensino Parceira, contendo carga horária e conteúdo do curso realizado;
- Ênfase no conceito de Empregabilidade.

6. MODELO OPERACIONAL

Fluxograma Metodológico do PPMT

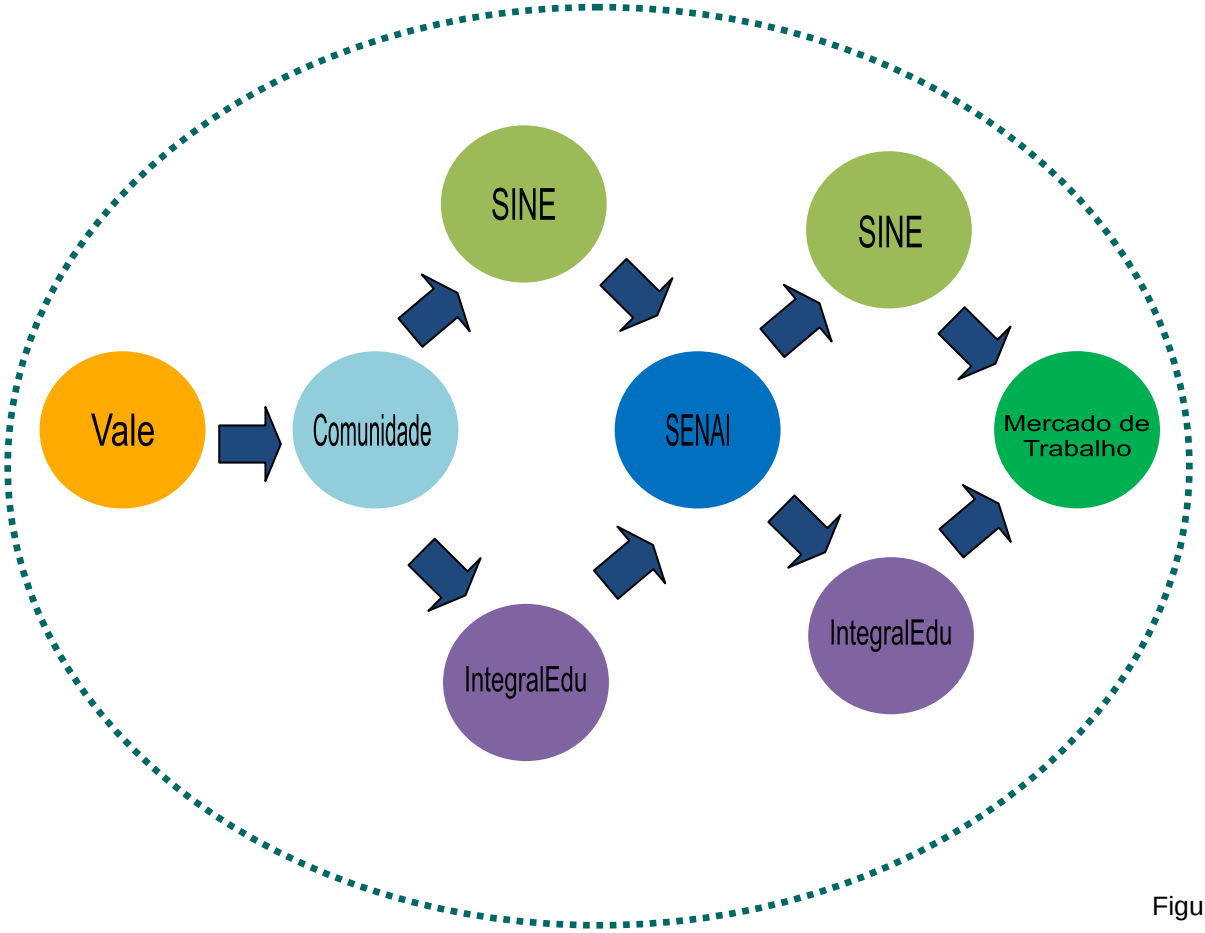

Figura 02

Na figura acima, temos o fluxo de todo o processo que envolve a execução do Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho - PPMT em Canaã dos Carajás.

Esse fluxo demonstra que a busca por meio de qualificação, geração de ocupação, renda e inserção dos alunos formados no mercado de trabalho são os principais pilares de sustentação e alcance de resultados no PPMT.

7. PARCERIAS ESTABELECIDAS

SINE – Sistema Nacional de Emprego

- Fornecimento de suas instalações para realização de Bate Papo com os candidatos às vagas e para realização das inscrições;
- Encaminhamento dos alunos formados ao Mercado de Trabalho.

IntegralEdu

- Realização do Bate Papo com os candidatos aos cursos;
- Realização das inscrições e gerenciamento das informações;
- Controle de assiduidade dos alunos;
- Monitoramento da Trajetória Profissional dos alunos novos e formados há quatro meses;
- Captação dos currículos dos alunos formados nos cursos;
- Gerenciamento do Banco de Talentos;
- Elaboração de Relatório Global e de Performance.

SENAI – Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial

- Execução dos cursos de capacitação profissional;

- Fornecimento de material didático para os alunos que participam dos cursos do PPMT;
- Repasse dos relatórios de notas e frequências para a IntegralEdu.

8. ATRIBUIÇÕES DE PAPÉIS E RESPONSABILIDADES

PAPÉIS	RESPONSÁVEIS	AÇÕES
Gestão	IntegralEdu	▪ Elaboração e realização do Bate Papo para os candidatos aos cursos; ▪ Realização das inscrições e gerenciamento das informações; ▪ Cadastro de cursos e turmas no SGCEP (Sistema de Gestão do Centro de Educação Profissional); ▪ Cadastro de alunos no SGCEP; ▪ Controle de assiduidade, diariamente, até o 20º (vigésimo dia de aula) e, semanalmente, a partir do 21º (vigésimo primeiro dia) até o final do curso; ▪ Captação de currículos; ▪ Gestão do Banco de Dados; ▪ Inclusão de currículos no SGCEP; ▪ Monitoramento da trajetória profissional dos alunos novos e formados; ▪ Elaboração de Relatório Global a cada ciclo; ▪ *Report* semanal das atividades desenvolvidas com os alunos; ▪ Interface com as empresas para encaminhamento dos alunos ao Mercado de Trabalho.
Intermediação	SINE	▪ Encaminhar os alunos formados para o Mercado de Trabalho; ▪ Realizar interface com as empresas.
Execução	SENAI	▪ Executar os cursos, garantindo o cumprimento das aulas práticas e teóricas; ▪ Garantir a qualidade do ensino; ▪ Garantir a qualidade do material didático oferecido aos alunos; ▪ Emitir os certificados aos alunos formados.

Tabela 01

Tabela 01

9. PLANEJAMENTO

Neste IV Ciclo de 2014, o Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho – PPMT ofertou à população de Canaã dos Carajás, **515 vagas** nos cursos de AutoCAD 2D, Assistente de Contabilidade, Auxiliar de Topografia, Comunicação Oral e Escrita, Eletricista Industrial, Gestão de Pousadas e Pequenos Meios de Hospedagens, Greidista, Informática Avançada, Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico, Mecânico de Manutenção Industrial, Operador de Retroescavadeira, Recepcionista, Técnicas de Confeitaria e Técnicas de Vendas e Marketing.

O quadro abaixo mostra o número de vagas ofertadas, de acordo com o planejamento realizado pela Vale e seus Parceiros e o número de vagas preenchidas em cada um dos cursos.

Cursos	Vagas Ofertadas	Vagas Preenchidas
AutoCAD 2D	35	36
Assistente de Contabilidade	40	43
Auxiliar de Topografia	40	41
Comunicação Oral e Escrita	35	-
Eletricista Industrial	40	43
Gestão de Pousadas e Pequenos Meios de Hospedagens	35	-
Greidista	40	40
Informática Avançada	30	30
Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico	35	36
Mecânico de Manutenção Industrial	40	40
Operador de Retroescavadeira	40	42
Recepcionista	35	35

Técnicas de Confeitaria	35	36
Técnicas de Vendas e Marketing	35	12
Total	**515**	**434**

Tabela 02

Foram 14 cursos ofertados neste IV Ciclo. Vale ressaltar que, o número de candidatos interessados pelos cursos de Comunicação Oral e Escrita e Gestão de Pousadas e Pequenos Meios de Hospedagens, foi insuficiente para execução das turmas, portanto, os Gestores do Programa optaram pelo cancelamento destes cursos e os candidatos foram remanejados para outros cursos de seu interesse.

Devido a grande procura pelos cursos da noite, os Gestores ampliaram a oferta de vaga de 35 para 40 nos cursos de Assistente de Contabilidade, Auxiliar de Topografia, Greidista, Eletricista Industrial, Mecânico de Manutenção Industrial e Operador de Retroescavadeira.

Dos 14 cursos ofertados, 12 foram executados.

10. GESTÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A IntegralEdu realiza o acompanhamento em todas as etapas do PPMT, desde o processo de inscrições até a formatura dos alunos.

Antes e durante a execução dos cursos, as equipes da Vale, SENAI e IntegralEdu se reúnem para definir papéis, responsabilidades de cada um e discutir ações de melhorias que garantam a qualidade dos cursos ofertados.

A IntegralEdu realiza o controle de assiduidade dos alunos matriculados no Programa, sendo esta atividade desenvolvida diariamente (nos primeiros vinte dias) e uma vez por semana até final do curso, com objetivo de diminuir os índices de evasão do Programa.

Os resultados desse controle de assiduidade, bem como as atividades desenvolvidas com os alunos são reportados à Gestora do Programa, semanalmente, para garantir que o cliente tenha conhecimento de todas as atividades realizadas ao longo do ciclo.

No final do ciclo, o SENAI entrega para a IntegralEdu os relatórios de frequências e notas dos alunos que são registradas no Sistema de Gestão, no qual é possível obtermos os índices de absenteísmo, aprovação e reprovação.

A IntegralEdu também recebe da Instituição de Ensino, os resultados da avaliação de reação aplicadas aos alunos no final de cada curso, a qual contempla os itens:

1. Desenvolvimento do curso e qualidade do ensino;
2. Desempenho do professor.

Embora a avaliação de reação contemple o Programa como um todo, o SENAI repassa somente as informações referentes à qualidade do curso e à avaliação do professor.

11. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS GERAIS DO PPMT

Para avaliação geral das ações deste Programa são considerados os seguintes indicadores:

INDICADORES	FORMA DE VERIFICAÇÃO
Qualidade nos serviços oferecidos pela IEP SENAI	▪ Avaliação de reação;
Avaliação dos Alunos	▪ Frequência; ▪ Notas;
Encaminhamento ao Mercado de Trabalho	▪ Monitoramento da trajetória profissional dos alunos formados.

Tabela 03

12. EXECUTORAS

12.1 Senai

O SENAI - Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial é administrado há mais de 63 anos nos termos do decreto nº 4.084, por iniciativa do empresariado do setor. O SENAI é

hoje um dos mais importantes polos nacionais de geração e difusão de conhecimento aplicado ao desenvolvimento industrial. Parte integrante do Sistema Confederação Nacional da Indústria - CNI e Federações das Indústrias dos Estados - FIE, o SENAI qualifica profissionais que possam atuar em diferentes setores e ocupações do setor industrial, apoia 28 áreas industriais por meio da formação de recursos humanos e da prestação, como: assistências ao setor produtivo, serviços de laboratório, pesquisa aplicada e informação tecnológica. Os conteúdos dos cursos são formatados para atender as necessidades dinâmicas do mercado e são fundamentados na metodologia de educação profissional por competência. Uma vez que, para atender as exigências do mercado de trabalho, cada vez mais dinâmico, o profissional precisa desenvolver competências em várias áreas do conhecimento, além daquelas específicas da sua formação. O SENAI/PA é uma instituição certificada pela ISO9001:2008, o que garante a busca de excelência nos serviços de educação profissional e tecnologia industrial.

12.2 IntegralEdu

A IntegralEdu é uma empresa de Consultoria Educacional focada no comportamento humano e especializada em criar soluções simples e inovadoras para o desenvolvimento de atitudes conscientes, éticas e comprometidas com a concretização de metas claras.
Desenvolve estratégias de Educação e Comunicação que visam contribuir com as organizações no despertar e no interesse pelo conhecimento, motivando o indivíduo a adaptar-se às mudanças e a superar desafios na busca de resultados.
Como empresa educacional, dedica-se ao desenvolvimento de treinamentos comprometidos em gerar valores através do conteúdo a ser disseminado, bem como à construção de recursos didáticos, à formação de instrutores numa perspectiva da educação fundamentada nas ciências do comportamento, com técnicas, ferramentas e métodos que valorizam as aulas e facilitam o alcance dos objetivos propostos.

13. LOCAL DE EXECUÇÃO

Dos 12 cursos executados no IV Ciclo cinco turmas funcionaram no Centro de Educação Profissional - CEP Vale, espaço físico de propriedade da Vale que materializa os referenciais educacionais da Valer, apresentando-se como um local de excelência em

educação e formação de trabalhadores para o mercado de trabalho, sendo seus espaços utilizados pela Instituição de Ensino Parceira: SENAI.

E, sete cursos foram executados no Colégio Futuro Educacional que cedeu 6 salas de aula e 1 laboratório de Informática para funcionamento do Programa.

14. ESTRUTURA DO CEP – VALE

14.1 Espaço Comum

- Auditório – Espaço climatizado com capacidade para 256 pessoas;
- Lanchonete;
- Recepção;
- Área de Convivência;
- Banheiros masculinos e femininos.

14.2 Salas de Aula

O Centro de Educação Profissional Vale de Canaã dos Carajás, possui 15 salas de aula com:

- Carteiras;
- Iluminação;
- Climatização;
- Quadro Branco;
- Telão Retrátil;
- Equipamentos áudio visuais (data show, caixa de som e microfone).

14.3 Laboratórios

O Centro de Educação Profissional Vale de Canaã dos Carajás, atualmente dispõe de laboratórios de Elétrica, Mecânica Diesel, Construção Civil, Eletromecânica, Pneumática e Informática. Os laboratórios possuem:

- Iluminação;
- Climatização;
- Equipamentos específicos;
- Equipamentos áudio visuais (data show, caixa de som e microfone).

15. ESTRUTURA DO COLÉGIO FUTURO EDUCACIONAL

15.1 Espaço Comum

- Auditório – Espaço climatizado com capacidade para 100 pessoas;
- Lanchonete (no entanto, não funciona no horário da noite);
- Área de Convivência;
- Banheiros masculinos e femininos.

15.2 Salas de Aula

O Colégio Futuro Educacional disponibilizou sete salas de aula, para o funcionamento dos cursos do PPMT, as quais dispõem de:

- Carteiras;
- Iluminação;
- Climatização;
- Quadro Branco.

15.3 Laboratório de Informática

- Carteiras;
- Bancadas;
- Computadores
- Climatização;
- Quadro Branco.

16. MATERIAL DE APOIO

Os alunos que participaram dos cursos ofertados pelo PPMT, receberam da Vale 02 camisetas de uniforme e 01 Kit escolar (bloco e pasta) para utilização durante a execução dos cursos. Além disso, a Vale disponibilizou transporte gratuito aos alunos dos cursos executados no período da tarde. O serviço de transporte foi realizado pela empresa Júlio Simões por meio de convênio firmado com a empresa Vale.

Transporte	Camiseta
Kit Escolar	

Foto 01

17. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

17.1 Divulgação

A Vale realizou a divulgação dos cursos ofertados neste Ciclo, por meio de carro de som nos dias 26, 27 e 29 de setembro nos principais bairros da cidade de Canaã dos Carajás.

A equipe de trabalho da IntegralEdu também contribuiu com o processo de divulgação, colocando cartazes nas Secretarias Municipais, Escolas e outras Instituições Públicas, locais considerados estratégicos devido o grande fluxo de pessoas que transitam diariamente nestes espaços.

17.2 Dos Requisitos para matrícula

- Ter no mínimo 18 anos;
- Possuir Ensino Fundamental completo para os cursos de AutoCAD 2D, Auxiliar de Topografia, Comunicação Oral e Escrita, Eletricista Industrial, Gestão de Pousadas e Pequenos Meios de Hospedagens, Greidista, Informática Avançada, Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico, Mecânico de Manutenção Industrial, Operador de Retroescavadeira, Recepcionista, Técnicas de Confeitaria e Técnicas de Vendas e Marketing;
- Possuir Ensino Médio completo para o curso de Assistente de Contabilidade;
- Ter Carteira Nacional de Habilitação (categoria D) para ingressar no curso de Operador de Retroescavadeira e Informática Básica para se inscrever nos cursos de AutoCAD 2D e Informática Avançada.

17.3 Bate Papo e Inscrições

No período de 29 a 30 de setembro no auditório do SINE, os candidatos aos cursos do PPMT assistiram um Bate Papo sobre o Programa com a equipe da IntegralEdu. Nesse Bate Papo os candidatos foram informados sobre o objetivo do Programa, os principais benefícios oferecidos, principais parceiros, cursos disponíveis, carga horária, início das aulas, horário de funcionamento dos cursos, dentre outras informações. O principal objetivo do **Bate Papo** com os candidatos, foi explicar o funcionamento do Programa, de forma que os permitisse tirar as possíveis dúvidas e principalmente, auxiliá-los na escolha do curso com o qual tivessem afinidade, evitando que se inscrevessem em cursos que não condiziam com seu perfil profissional, o que aumentaria as chances desse candidato desistir ao longo do curso.

Durante o Bate Papo, a equipe da IntegralEdu compartilhou com os candidatos os depoimentos dos alunos Silvanio Valente e Orlando Silva Alves que participaram de cursos do PPMT e hoje estão empregados. O objetivo da apresentação de casos de sucesso é sempre incentivar os candidatos que buscam de uma oportunidade no Mercado de Trabalho.

Bate Papo

Inscrições

Foto 02

No período de inscrição foram matriculados 434 alunos em 12 cursos dos 14 que foram ofertados pelo Programa.

17.4 Aula inaugural

Boas Vindas

Foto 03

A Aula inaugural foi realizada no dia 01 de outubro em dois momentos, à tarde para as turmas de AutoCAD 2D, Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico, Recepcionista, Técnicas de Confeitaria e Técnicas de Vendas e Marketing. À noite a aula Inaugural foi realizada no Colégio Futuro Educacional para as turmas de Assistente de Contabilidade, Auxiliar de Topografia, Eletricista Industrial, Greidista, Informática Avançada, Mecânico de Manutenção e Operador de Retroescavadeira.

Marcus Favacho, Coordenador Pedagógico do SENAI e Geane Pereira, Coordenadora Pedagógica da IntegralEdu foram os responsáveis por receber e dar as boas vindas aos novos alunos do Programa. Marcus informou os alunos sobre os horários de

funcionamento dos cursos, tipo de calçado adequado, uso do uniforme e os métodos de avaliação da Instituição de Ensino.

Geane Pereira deu as boas vindas aos alunos e falou sobre o processo de captação de currículos que ocorreu durante a execução dos cursos e fez orientações quanto à utilização do transporte escolar, reforçando a importância do cumprimento das regras de saúde e segurança. Geane também falou sobre o controle de assiduidade que foi realizado durante os cursos.

17.5 Entrega de Material

Foi realizada no dia 07 de outubro a entrega de materiais para os alunos do IV Ciclo do PPMT. Cada aluno recebeu 02 camisetas, uma pasta e um bloco para anotações durante a execução dos cursos. Esse é um material de apoio fornecido pela Vale como incentivo aos alunos que participam do Programa.

Entrega de Kit Escolar

17.6 Quadro dos cursos ofertados no IV Ciclo de 2014

No IV Ciclo de 2014 o Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho ofertou os seguintes cursos:

PLANEJAMENTO DO CICLO
AutoCAD 2D
Assistente de contabilidade
Auxiliar de Topografia
Comunicação Oral e Escrita
Eletricista Industrial
Gestão de Pousadas e Pequenos Meios de Hospedagens
Greidista
Informática Avançada
Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico
Mecânico de Manutenção Industrial
Operador de Retroescavadeira
Recepcionista
Técnicas de Confeitaria
Técnicas de Vendas e Marketing

Tabela 04

18. CURSOS REALIZADOS – METODOLOGIA

As aulas iniciaram no dia 01 de outubro de 2014. Os cursos de AutoCAD 2D, Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico, Recepcionista, Técnicas de Confeitaria e Técnicas de Vendas e Marketing foram realizados no Centro de Educação Profissional Vale e os cursos de Assistente de Contabilidade, Auxiliar de Topografia, Greidista, Eletricista Industrial, Informática Avançada, Mecânico de Manutenção Industrial e Operador de Retroescavadeira foram executados no Colégio Futuro Educacional (aula teórica) e no CEP Vale (aula prática).

18.1 Plano de Curso

A proposta de conteúdo de cada um dos cursos foi desenvolvida pela Instituição de Ensino Parceira (SENAI) para atender o Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho. A carga horária variou entre 20 e 160 horas de acordo com o curso e seus componentes curriculares.

Curso	CH	Conteúdo
AutoCAD 2D	60	**Módulo Básico (10h):** Introdução: Posicionamento do AutoCad no mercado e as melhorias da versão 2012. **Módulo Específico (50h):** Interface gráfica do sistema: A interface barra de atalhos; Gerenciar arquivos; Área de trabalho; Nome do arquivo; Área de pesquisa e suporte; Botão do aplicativo; Barra de comandos Ribbon; Área de desenho Model Space; Linha de comandos; Comando New; Comando Open. Comandos de visualização: Recursos de navegação; Comando de zoom e Pan; Uso do mouse na navegação. Comandos de construção de geometrias: Função OSNAP; Função grip; Snap Overrides, Função ORTHO; Função Polar; Função OTRACK; Comando Undo; Comando Redo; Comando Line; Uso de coordenadas; Comando Circle; Comando Rectangle; Comando Arc; Co-mando Spline fit ou CV; Perspectiva isométrica; Comandos de modificação das geometrias: Comando erase; Métodos de seleção; Comando trim; Comando offsete; Comando Explode; Comando Edit Polyline; Mirror; Comando Scale; Comando Align; Comando Rectangular Array; Comando Path Array; Comando polar Array; Comando polygon; Comando Elipse. Levantamentos e medições; Comando measure; Comando distance; Comando angle; Comando radius; Comando diameter; Comando área; Comando text style; Comando leaders style; Comando Dim Style; Autodesk Designer center; Comando creater block; Comando ATTDEF; Tool palettes; Comando insert. Organização e Anotações de Projetos: Comando text; Comando multileaders; Comando dimension; Comandas; Comando hatch; Paleta properties; Comando match properties.

Assistente de Contabilidade	160	**Módulo Completo (160h):** Relações Interpessoais, Ética e Cidadania; Educação Ambiental; Higiene e Segurança no Trabalho. A Contabilidade: Conceito; Origem; Importância; Campo de atuação e finalidade; O Patrimônio: Bens; Direitos; Obrigações; Aspectos qualitativos e quantitativos do patrimônio; Conceitos de capital existentes na Empresa; Tipos de Empresas comerciais segundo o Novo Código Civil; Nome empresarial; Espécies e natureza jurídicas; Abertura/registro de empresas; Estruturas das Demonstrações Contábeis Prejuízos Acumulados (DPLA): Introdução; Conceito e forma de demonstração contábil; Apresentação das demonstrações contábeis; Transcrição das demonstrações; Processo de contabilização de caixa por atividade; Componentes das demonstrações contábeis; Demonstrações financeiras;Balanço Patrimonial: Conceito; Conteúdo; Ativo e passivo. Demonstração do Resultado do exercício (DRE): Conceito; Objetivo; Elaboração da demonstração dos resultados do exercício; Demonstração dos Lucros ou Prejuízos Acumulados (DPLA): Conceitos, Objetivos; Obrigatoriedade – Estrutura da demonstração de lucros ou prejuízos acumulados; Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido: Conceito; Finalidade; Obrigatoriedade; Demonstração das origens e aplicações de recursos (DOAR); Demonstração do Valor Adicionado (DVA): Conceitos; Objetivos; Notas explicativas; Parecer dos auditores independentes; Relatório da Diretoria. Análise Econômica Financeira: Objetivo; Técnicas de análises de objetivos; Produtos da análise econômica financeira; Relatórios contábeis suscetíveis de análise; Análise de Balanços e Técnicas de Análise: Avaliação vertical e horizontal; Análise das necessidades de Capital de Giro; Aspectos da empresa revelados pelos índices; Padronização das

		demonstrações financeiras; Descrição Detalhada dos Índices: Índices de liquidez; Estrutura de capitais; Imobilização do capital próprio = ICP; Rentabilidade; Giro e margem; EBITDA – Lucro antes dos juros; Impostos; Depreciações e amortizações; Termômetro de insolvência.
Auxiliar de Topografia	160	**Módulo Básico (80h):** Relações Interpessoais; Educação Ambiental e Comportamental; Segurança no Trabalho; Gestão da Qualidade; Comunicação Oral e Escrita; Matemática e Geometria Aplicada; Conceitos de Topografia; Noções Básicas de Topografia. **Módulo Específico (80h):** Identificação topográfica; Representação do relevo; Tipos de terra e cultura; Declividade; Rede de distribuição de água, esgoto, luz, etc; Instrumentos topográficos: teodolitos, níveis, trena, baliza, miras, estação total, prisma, escalas de medição, métodos topográficos; Balizamento; Cálculo através do Topograph; Ferramentas manuais auxiliares; Planejamento de trabalho e Inspeção diária.
Eletricista Industrial	160	**Módulo Básico (80h):** Relações Interpessoais; Comunicação Oral e Escrita; Saúde e Segurança no Trabalho (Prevenção e Combate a Incêndio e Primeiros Socorros); Gestão da Qualidade; Ética e Cidadania; Educação Ambiental e Comportamental. **Módulo Específico (80h):** Componentes elétricos industriais; Chaves manuais; Disjuntor motor; Botoeiras; Pedaleiras e fim de cursos; Sinalizadores; Sensores; Contatores; Relé Térmico de sobrecarga; Temporizadores; Autotransformador trifásico; Fusíveis (Diazed, Nh e Ultra rápido) Cálculo de um fusível; Transformador de comando; Simbologia; Características elétricas e Mecânicas de motores; Motores elétricos monofásicos (fase auxiliar); Motores elétricos trifásicos; Motor trifásico de múltipla velocidade; Motor de anéis; Sistemas de partida para motores trifásicos; Partida direta; Partidas automáticas; Partida estrela-triângulo; Partida compensada; Partida série paralelo; Partida de motor de múltiplas velocidades.

Greidista	20	Está em processo de construção e validação pelo SENAI
Informática Avançada	60	**Módulo Básico (20h):** Relações Interpessoais; Saúde e Segurança no Trabalho (Ergonomia) Gestão da Qualidade; Ética e Cidadania; Educação Ambiental e Comportamental. **Módulo Específico (40h):** MS Word 2007: Inserir tabelas; Mala direta; Utilizar modelos. MS Excel 2007: Formatar planilhas; Referenciar planilha; Menu (Inserir e Excluir); Imagens; Inserir gráficos; Personalizar planilhas; Configurar página; Assistente de função; Manipular gráficos; Dados; Auditoria de fórmulas; Filtrar; Verificar ortografia; Opções de autocorreção; Atingir meta; Proteger arquivo. MS Power Point 2007: Tela principal; Modos de exibição; Assistente de office; Criando apresentação; Operações com slides; Trabalhando com ilustrações; Animações; Slide mestre; Impressão; Planejando uma apresentação. Internet: Propriedade de segurança do navegador; Configurando proxy.
Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico	60	**Módulo Básico (20h):** Relações Interpessoais; Educação Ambiental e Comportamental. **Módulo Específico (40h):** Definição de desenho técnico; Normas técnicas ABNT; Tipos de linhas empregadas no desenho técnico mecânico; Plano isométrico; Esboço de objetos tridimensionais; Rebatimento de objetos em vistas ortográficas e vice-versa; Definição de 1º a 3º diedros; Simbologias no desenho técnico mecânico.
Mecânico de Manutenção Industrial	160	**Módulo Básico (80h):** Integração ao SENAI; Relações Interpessoais; Saúde e Segurança no Trabalho (Prevenção e combate a incêndio, Primeiros socorros, EPI); Gestão de Qualidade; Educação Ambiental; Comunicação Oral e Escrita; Matemática aplicada à Mecânica; Leitura e Interpretação de desenho mecânico; **Módulo Específico (80h):** Eletricidade básica; Metrologia dimensional; Ferramentas manuais e equipamentos de oficina; Elementos de máquina; Princípios de lubrificação industrial; Manutenção de subconjuntos mecânicos; Noções de soldagem; Tubulações industriais; Princípios de hidráulica e

		pneumática.
Operador de Retroescavadeira	160	**Módulo Básico (80h):** Relações Interpessoais; Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho (Prevenção e combate a incêndio, Primeiros socorros, EPI); Gestão de Qualidade; Educação Ambiental e Comportamental; Comunicação Oral e Escrita; Noções de Topografia; Procedimentos Básicos de segurança na operação de equipamentos; Legislação para operação com máquinas pesadas. **Módulo Específico (80h):** Painel de instrumentos; Manutenção preventiva; Postura básica do operador; Características básicas da retroescavadeira; Modelos de retroescavadeiras; Operação defensiva; Leitura e interpretação de instrumentos e símbolos pictográficos; Categoria e/ou níveis de alarme do equipamento; Inspeção do equipamento (Check-List); Dimensões de uma retroescavadeira, motor e transmissão; Técnicas de operação conforme manual de operação do equipamento fornecido pelo fabricante; Procedimentos para evitar riscos de tombamento; Execução de exercícios práticos com a máquina.
Recepcionista	80	Está em processo de construção e validação pelo SENAI
Técnicas de Confeitaria	60	**Módulo Básico (30h):** Relações Interpessoais; Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho; Gestão da qualidade; Educação ambiental e comportamental; Higiene, segurança e combate ao mofo; Orientações para o trabalho. **Módulo Específico (30h):** Uso correto de equipamentos e utensílios; Manutenção e limpeza; Armazenamento e conservação da matéria prima; Funções dos ingredientes; Métodos de misturas; Formulações de bolos e tortas; Principais defeitos (erros e causa); Fabricação de roscas, sonhos, biscoitos e tortas.
Técnicas de Vendas e Marketing	80	Está em processo de construção e validação pelo SENAI

Tabela 05

20.1 Cursos Executados

AutoCAD 2D – 01/10 a 24/10/2014

Local: Centro de Educação Profissional

Turno: Tarde

Sala: Laboratório de Informática

Professora: Valdir Sousa Costa

O curso teve uma carga horária de 60 horas. As aulas foram realizadas no Centro de Educação Profissional da Vale em Canaã dos Carajás.

Nesta turma foram matriculados 36 alunos, dos quais 01 nunca compareceu às aulas, 01 desistiu, 01 foi reprovado e 33 se formaram.

Foto 05

Assistente de Contabilidade – 01/10 a 15/12/2014

Local: Colégio Futuro Educacional

Turno: Noite

Professor: Adolfo Peralta Júnior

O curso teve uma carga horária de 160 horas. As aulas foram realizadas no Colégio Futuro Educacional.

Nesta turma foram matriculados 43 alunos dos quais, 01 foi desclassificado, 13 desistiram e 29 foram aprovados.

Foto 06

Auxiliar de Topografia – 01/10 a 15/12/2014

Local: Colégio Futuro Educacional

Turno: Noite

Professora: Valdir Sousa Costa

O curso teve uma carga horária de 160 horas. As aulas teóricas foram realizadas no Colégio Futuro Educacional e as práticas no Centro de Educação Profissional da Vale em Canaã dos Carajás.

Nesta turma foram matriculados 41 alunos, 02 foram desclassificados, 06 desistiram e 33 se formaram.

Foto 07

Eletricista Industrial – 01/10 a 15/12/2014

Local: Colégio Futuro Educacional

Turno: Noite

Professor: Antony Diego da Rocha Avelar

O curso teve uma carga horária de 160 horas. As aulas teóricas foram realizadas no Colégio Futuro Educacional e as práticas no Laboratório de Elétrica no Centro de Educação Profissional da Vale em Canaã dos Carajás.

Nesta turma foram matriculados 43 alunos, dos quais 04 desistiram e 39 foram aprovados.

Foto 08

Greidista – 01/10 a 09/10/2014

Local: Colégio Futuro Educacional

Turno: Noite

Professor: Renildo da Silva Amoras

O curso teve uma carga horária de 20 horas. As aulas foram realizadas no Colégio Futuro Educacional.

Nesta turma foram matriculados 40 alunos, dos quais 02 foram desclassificados, 02 desistiram e 36 se formaram.

Foto 09

Informática Avançada – 01/10 a 28/10/2014

Local: Colégio Futuro Educacional

Turno: Noite

Professor: José Augusto da Silva Pereira

O curso teve uma carga horária de 60 horas. As aulas foram realizadas no Laboratório de Informática do Colégio Futuro Educacional.

Nesta turma foram matriculados 30 alunos, dos quais 01 desistiu e 29 se formaram.

Foto 10

Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico – 01/10 a 21/10/2014

Local: Centro de Educação Profissional Vale

Turno: Tarde

Sala: A-2

Professor: Johniston Henrique Silva Cardoso

O curso teve uma carga horária de 60 horas. As aulas teóricas e práticas foram realizadas no Centro de Educação Profissional da Vale.

Nesta turma foram matriculados 36 alunos, dos quais 03 são desclassificados, 02 desistiram e 31 se formaram.

Foto 11

Mecânico de Manutenção Industrial – 01/10 a 15/12/2014

Local: Colégio Futuro Educacional

Turno: Noite

Professor: Emanuela Cruz do Nascimento Santos

O curso teve uma carga horária de 160 horas. As aulas teóricas foram realizadas no Colégio Futuro Educacional e as práticas no Laboratório de Mecânica no Centro de Educação Profissional da Vale.

Nesta turma foram matriculados 40 alunos, dos quais 06 desistiram e 34 se formaram.

Foto 12

Operador de Retroescavadeira –01/10 a 15/12/2014

Local: Colégio Futuro Educacional

Turno: Noite

Professor: Antonio Cláudio Oliveira

O curso tem uma carga horária de 160 horas. As aulas teóricas foram realizadas no Colégio Futuro Educacional e as práticas em áreas de loteamento que possibilitassem aos alunos manusear o equipamento.

Nesta turma foram matriculados 42 alunos, dos quais 05 desistiram e 37 se formaram.

Foto 13

Recepcionista – 01/10 a 28/10/2014

Local: Centro de Educação Profissional Vale

Turno: Tarde

Sala: A-03

Professor: Renata do Socorro da Silva salgado

O curso tem uma carga horária de 80 horas. As aulas foram realizadas no Centro de Educação Profissional Vale.

Nesta turma foram matriculados 35 alunos, dos quais 06 desistiram e 29 se formaram.

Foto 14

Técnicas de Confeitaria – 01/10 a 14/10/2014

Local: Centro de Educação Profissional Vale

Turno: Tarde

Sala: D-02

Professor: Flora Maria de Novaes Daltro

O curso tem uma carga horária de 60 horas. As aulas teóricas foram realizadas no Centro de Educação Profissional Vale.

Nesta turma foram matriculados 36 alunos. Todos foram aprovados.

Foto 15

Técnicas de Vendas e Marketing – 01/10 a 28/10/2014

Local: Centro de Educação Profissional Vale

Turno: Tarde

Sala: A-04

Professor: Renildo da Silva Amoras

O curso tem uma carga horária de 80 horas. As aulas foram realizadas no Centro de Educação Profissional Vale

Nesta turma foram matriculados 12 alunos, dos quais 01 desistiu e 11 se formaram.

Foto 16

19. DEMONSTRATIVO DE CURSOS REALIZADOS:

O quadro abaixo apresenta os quantitativos e percentuais de alunos matriculados, desclassificados, desistentes, reprovados e aprovados em cada um dos cursos do IV Ciclo.

Curso	Matriculados	Desclassif.		Desistentes		Reprovados		Aprovados	
		Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
AutoCAD 2D	36	01	3%	01	3%	01	3%	33	91%
Assistente de Contabilidade	43	01	2%	13	30%	00	0%	29	68%
Auxiliar de Topografia	41	02	5%	06	15%	00	0%	33	80%
Eletricista Industrial	43	00	0%	04	9%	00	0%	39	91%
Greidista	40	02	5%	02	5%	00	0%	36	90%
Informática Avançada	30	00	0%	01	3%	00	0%	29	97%
Leitura e Intepretação de Desenho Técnico Mecânico	36	03	8%	02	6%	00	0%	31	86%
Mecânico de Manutenção Industrial	40	00	0%	06	15%	00	0%	34	85%
Operador de Retroescavadeira	42	00	0%	05	12%	00	0%	37	88%
Recepcionista	35	00	0%	06	17%	00	0%	29	83%
Técnicas de Confeitaria	36	00	0%	00	0%	00	0%	36	100 %
Técnicas de Vendas e Marketing	12	00	0%	01	8%	00	0%	11	92%
Total Geral	**434**	**09**		**47**		**01**		**377**	

Tabela 06

20. RESULTADOS QUALITATIVOS

20.1 Performance Estatística da Avaliação de Reação do Programa

Ao final de cada um dos cursos, os alunos responderam o questionário de reação, no qual eles aferiram nota de 1 a 10 aos serviços prestados no decorrer do curso. Seguem os itens avaliados apresentados neste relatório:

Avaliação do Docente:

- Apresentação pessoal adequada do docente;
- Conhecimento técnico demonstrado pelo docente;
- Pontualidade e assiduidade do docente;
- Facilidade para transmitir conhecimento;
- Relacionamento dos docentes com os participantes;
- Capacidade para criar condições de motivação no grupo.

Qualidade do Curso:

- Conteúdo adequado à sua expectativa;
- Carga horária adequada ao tema;
- Qualidade do material didático distribuído;
- Recursos audiovisuais (computador, data show, entre outros);
- Temperatura, iluminação, limpeza, mobiliário e conservação das salas de aula.

Os resultados das avaliações de reação estão representados nos gráficos abaixo que demonstram o grau de satisfação dos alunos em cada uma das 12 turmas do IV Ciclo de 2014 do Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho.

20.1. 1 Avaliação do Docente

As informações não foram encaminhadas pela Instituição de Ensino SENAI.

20.1. 2 Qualidade do Curso

As informações não foram encaminhadas pelas Instituição de Ensino SENAI.

21. ANÁLISE DE RESULTADOS QUANTITATIVOS

21.1 Mensuração do aproveitamento dos Treinandos – Frequência

Índice de frequência dos alunos por Curso

Os resultados apresentados nos gráficos abaixo se referem aos índices de frequências e faltas dos alunos por Turma.

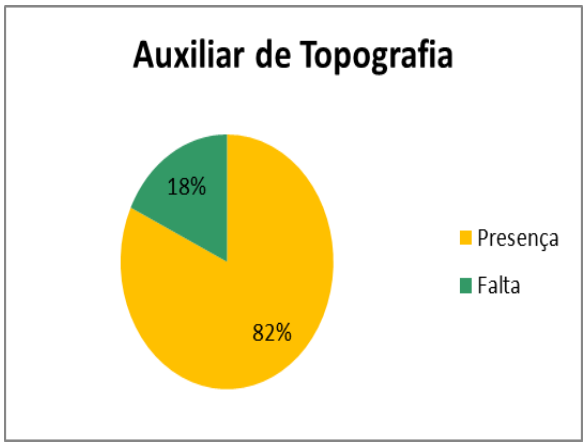

Gráfico 01

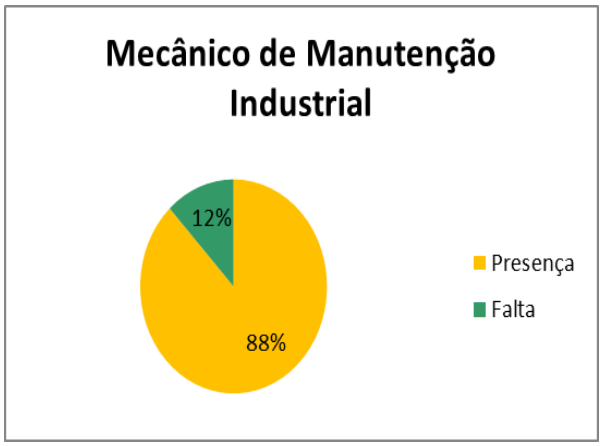

Gráfico 02

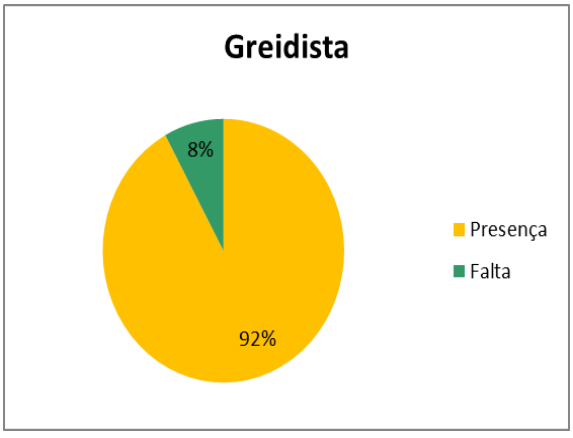

Gráfico 03

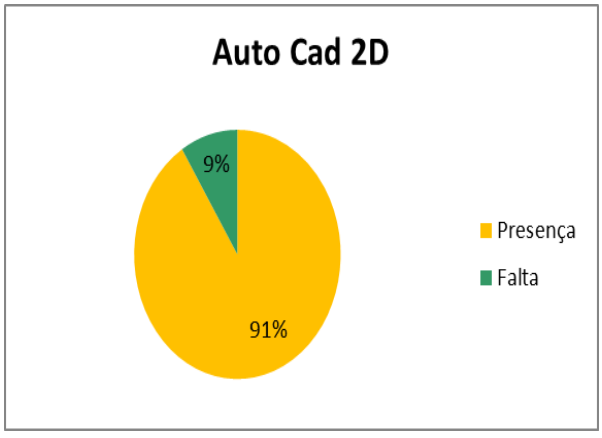

Gráfico 04

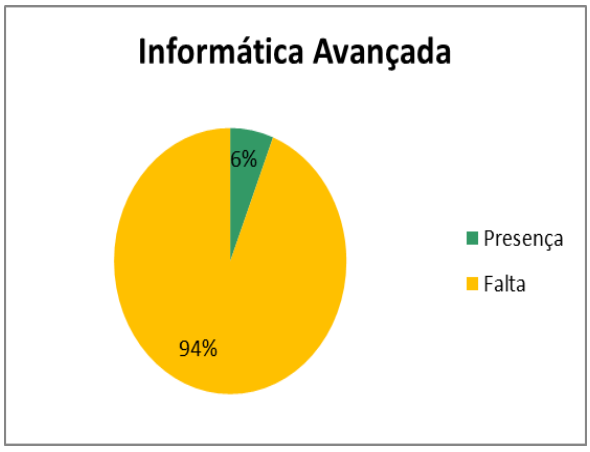

Gráfico 05

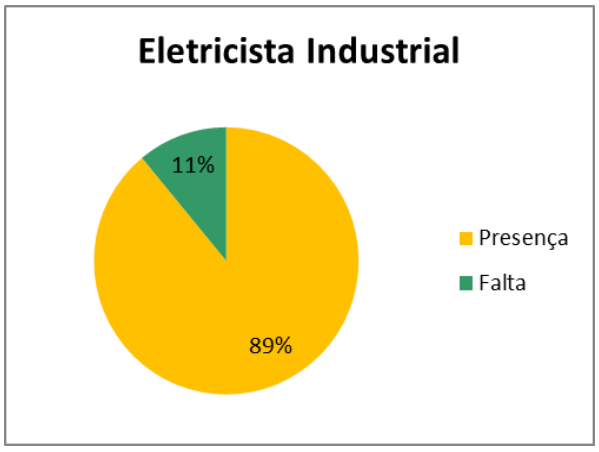

Gráfico 06

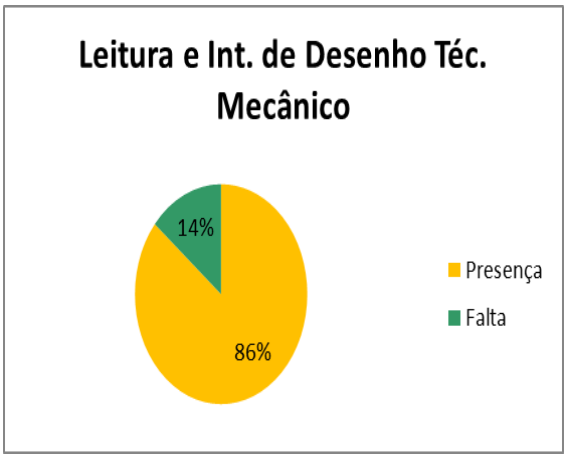

Gráfico 07

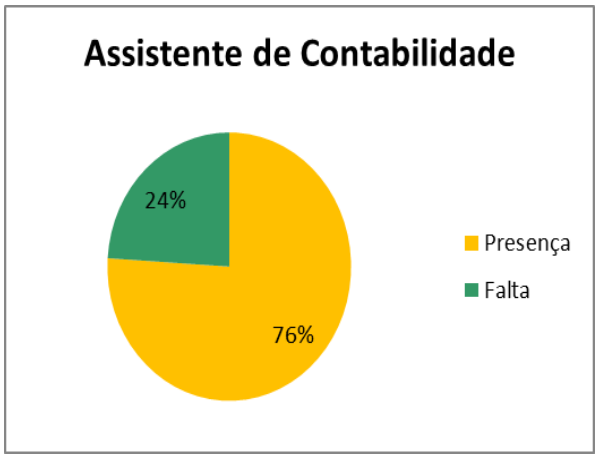

Gráfico 08

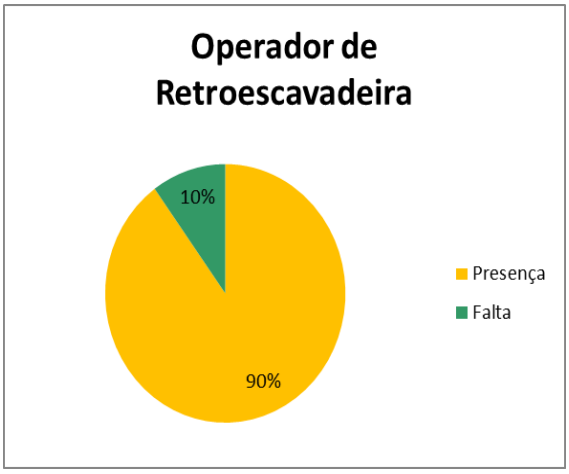

Gráfico 09

As informações referentes ao Curso **Técnica de Confeitaria** e **Recepcionista** não foram encaminhadas pela Instituição de Ensino SENAI. Portanto, as informações não foram inseridas no relatório.

Os índices de faltas apresentados nos gráficos acima referem-se aos alunos que ao longo do curso desistiram e também àqueles que concluíram, mas em algum momento precisaram faltar às aulas por questões pessoais ou profissionais.

21.2 Mensuração do aproveitamento dos Treinandos – Notas

Análise Conjunta das notas dos Alunos por Curso

No decorrer dos cursos foram aplicadas três avaliações que equivalem a 10 pontos cada. Os resultados obtidos pelos alunos nestas avaliações foram somados e divididos por 3, que resulta na média final atribuída aos alunos. A média estabelecida pela Instituição de Ensino é de 7,0 (sete) pontos, isso significa que os alunos que não alcançaram esse resultado estão reprovados.
Os gráficos abaixo apresentam os índices da média final obtida pelos alunos em cada um dos cursos do PPMT

CURSO: AutoCAD 2D

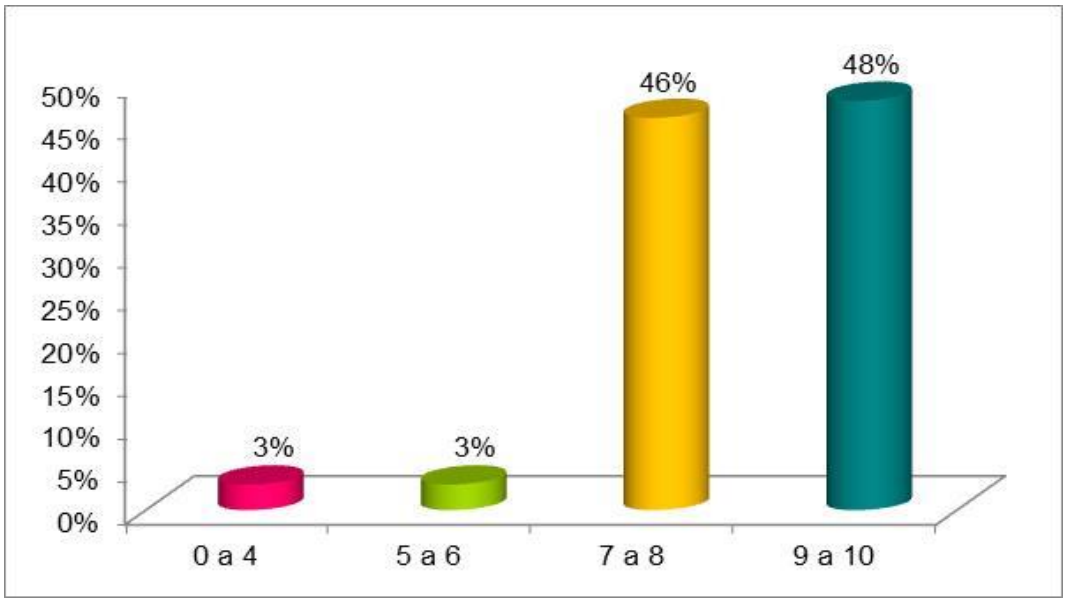

Gráfico 10

CURSO: Assistente de Contabilidade

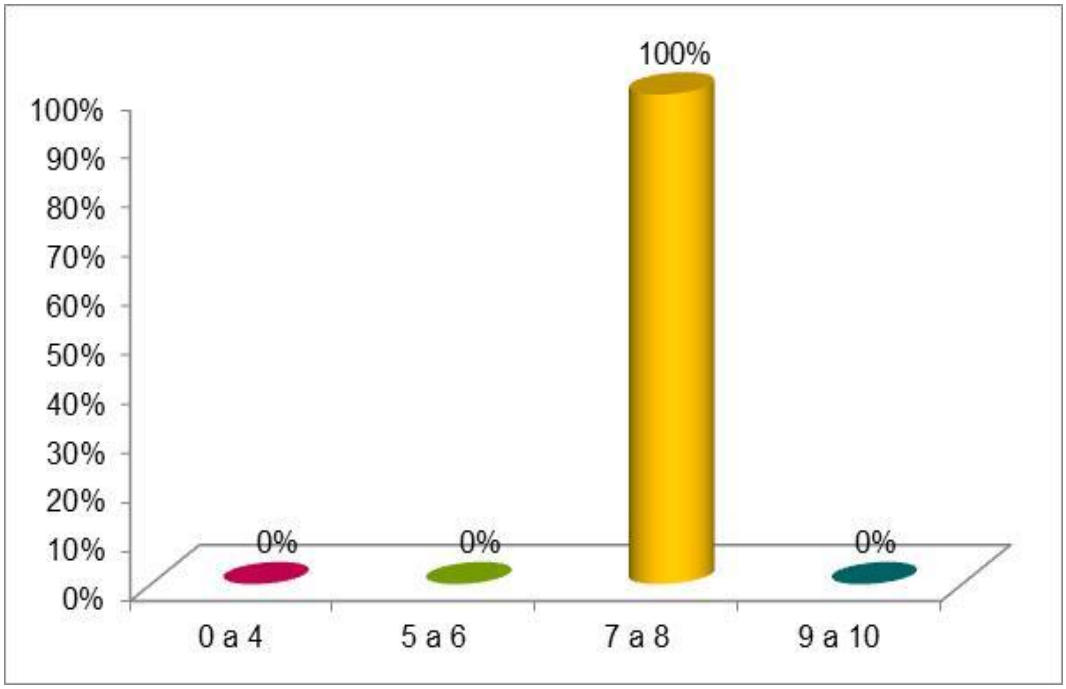

Gráfico 11

CURSO: Auxiliar de Topografia

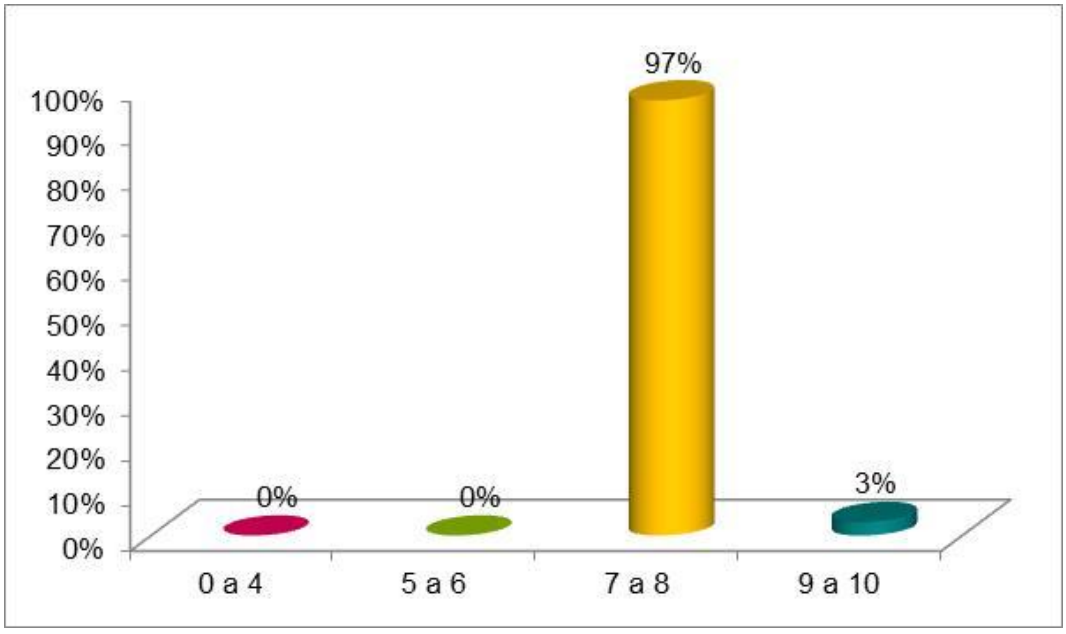

Gráfico 12

CURSO: Eletricista Industrial

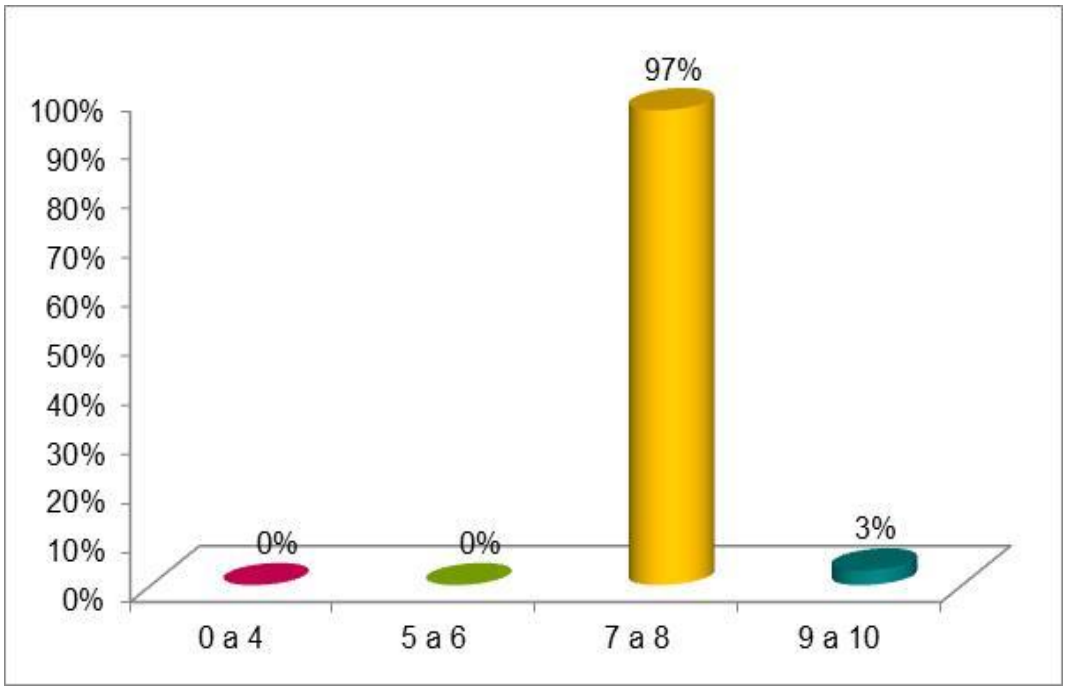

Gráfico 13

CURSO: Greidista

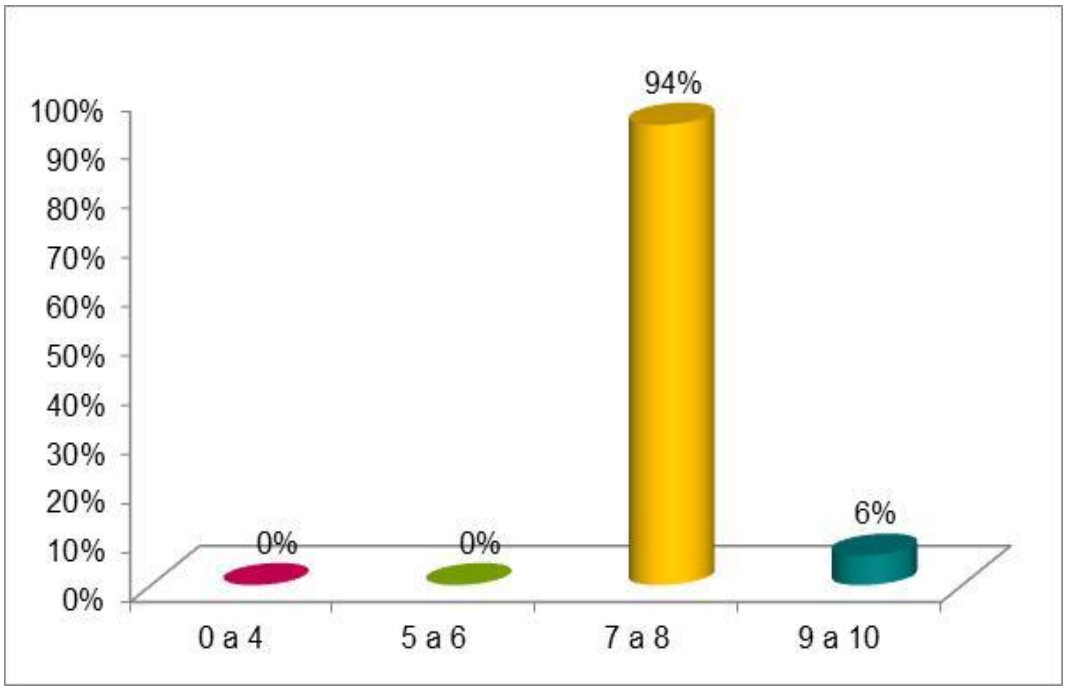

Gráfico 14

CURSO: Informática Avançada

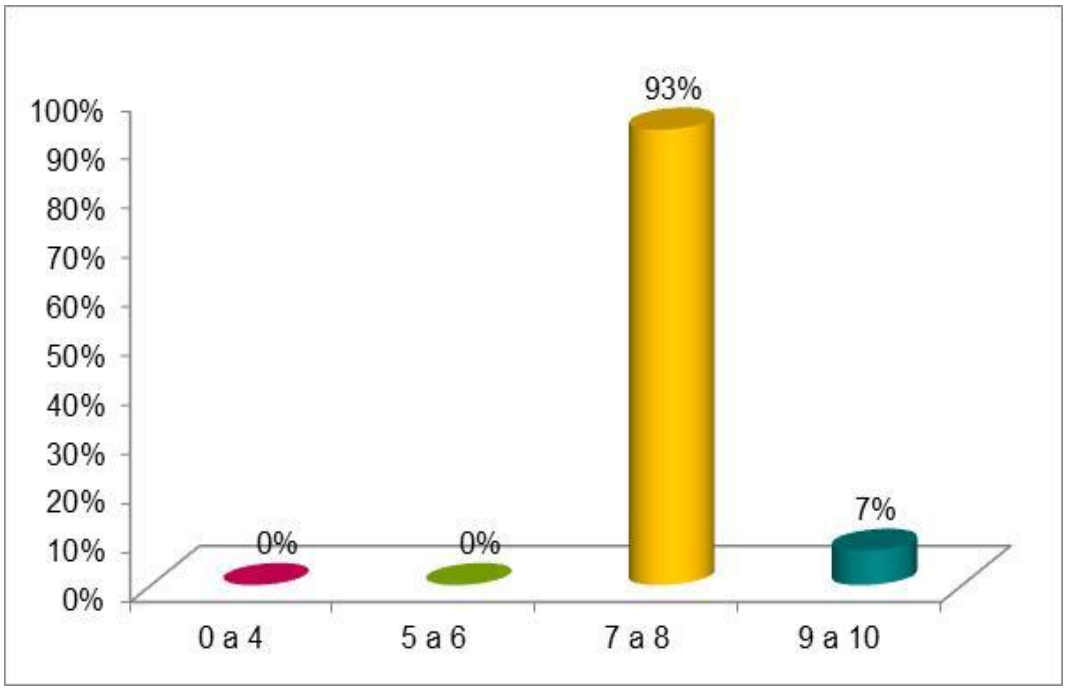

Gráfico 15

CURSO: Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico

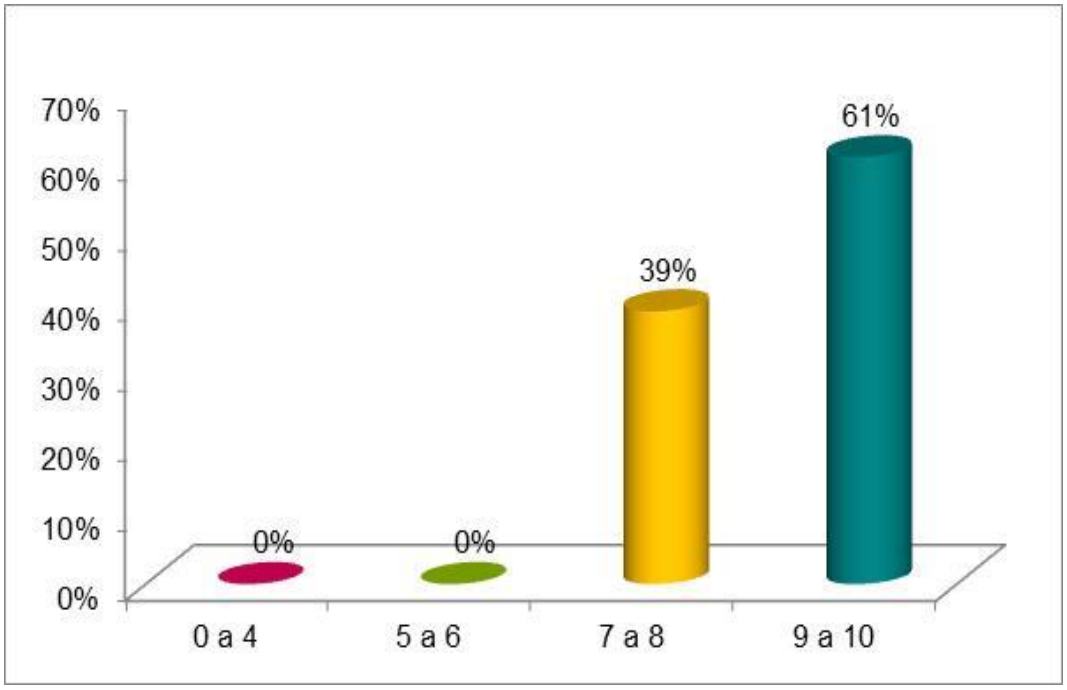

Gráfico 16

CURSO: Mecânico de Manutenção Industrial

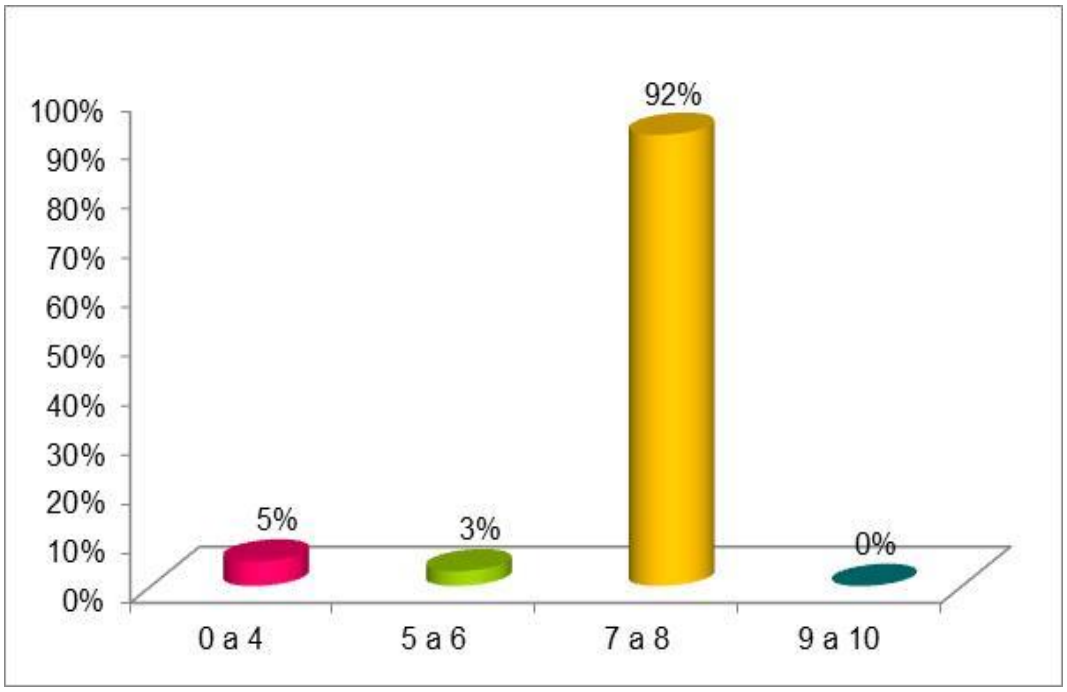

Gráfico 17

CURSO: Operador de Retroescavadeira

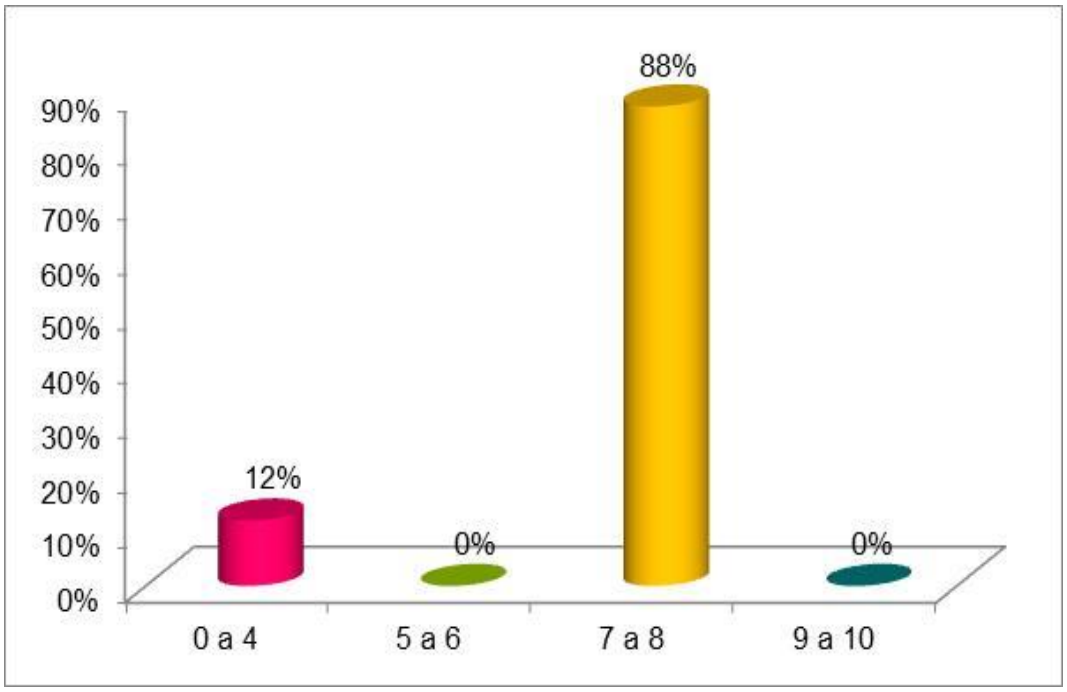

Gráfico 18

CURSO: Recepcionista

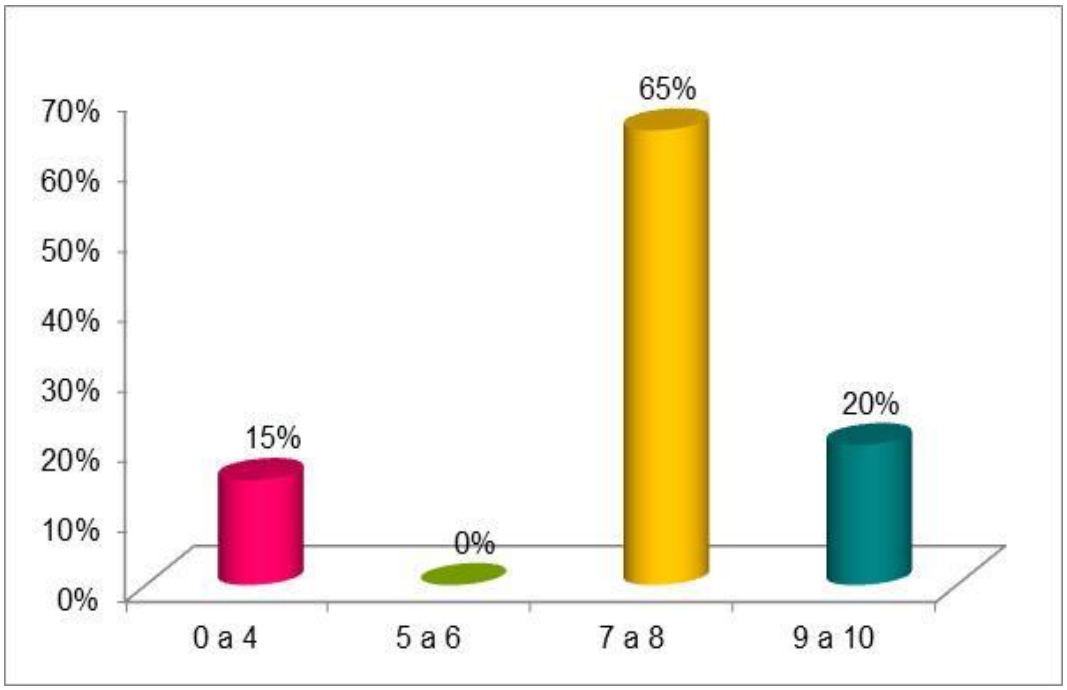

Gráfico 19

CURSO: Técnicas de Confeitaria

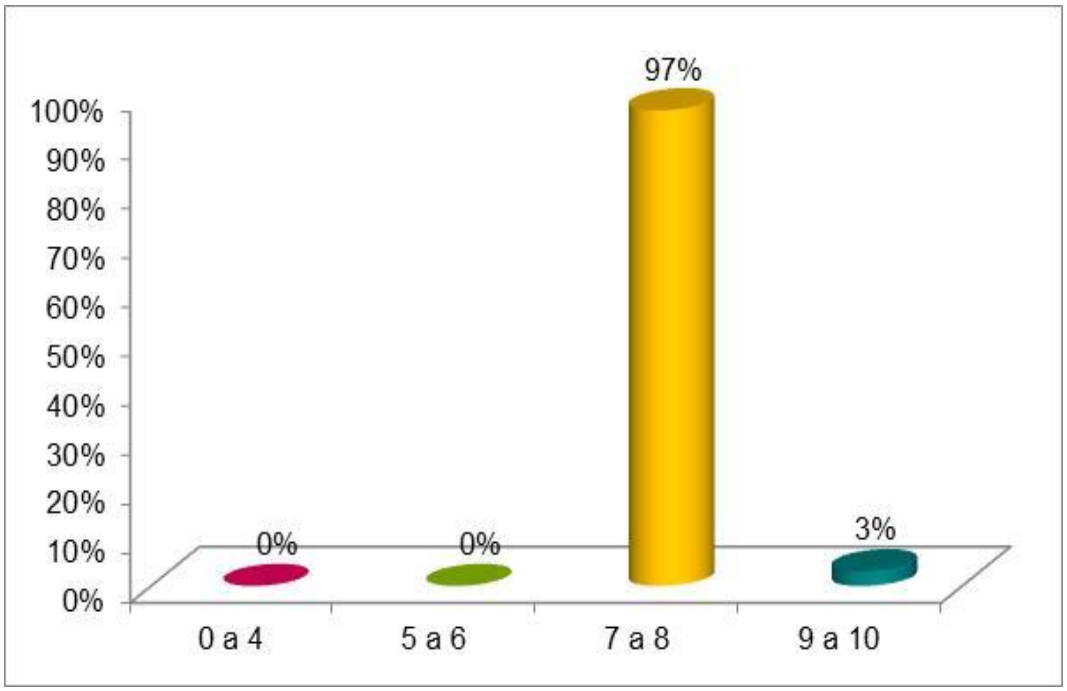

Gráfico 20

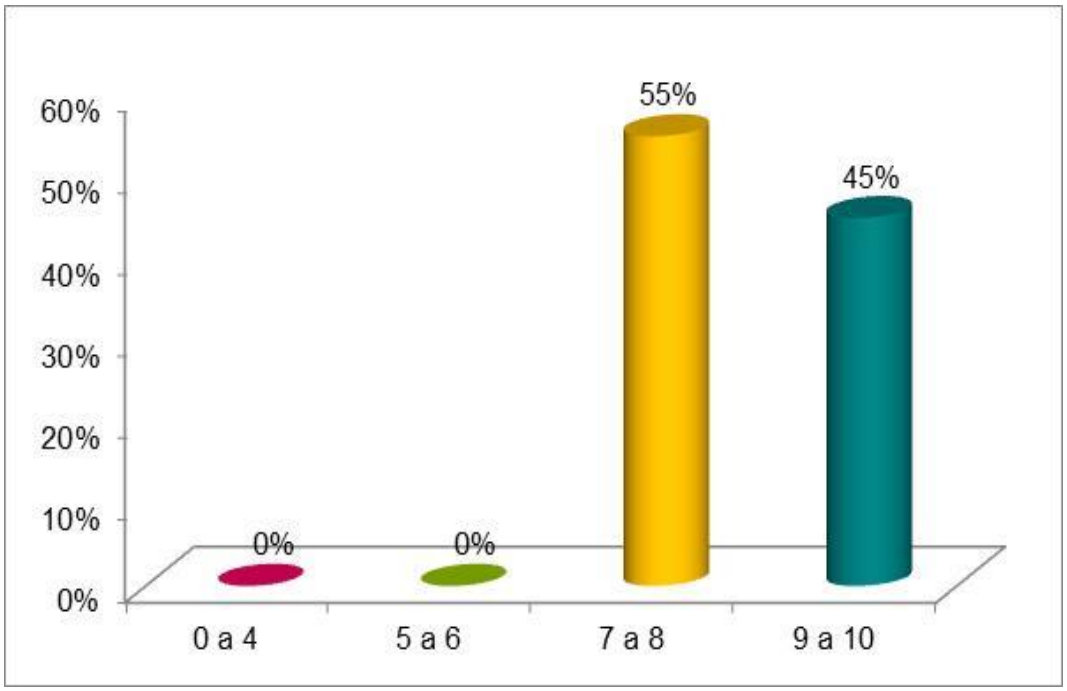

Gráfico 21

21.3 Percentual de Aprovação, Desistência e Reprovação

21.3.1 Avaliação de Desempenho dos Alunos

Demonstrativo	Matriculados	Desclassificados	Desistentes	Reprovados	Aprovados
Total	**434**	**09**	**47**	**01**	**377**

Tabela 07

O gráfico abaixo demonstra o índice de aproveitamento dos alunos que participaram deste IV Ciclo do PPMT.

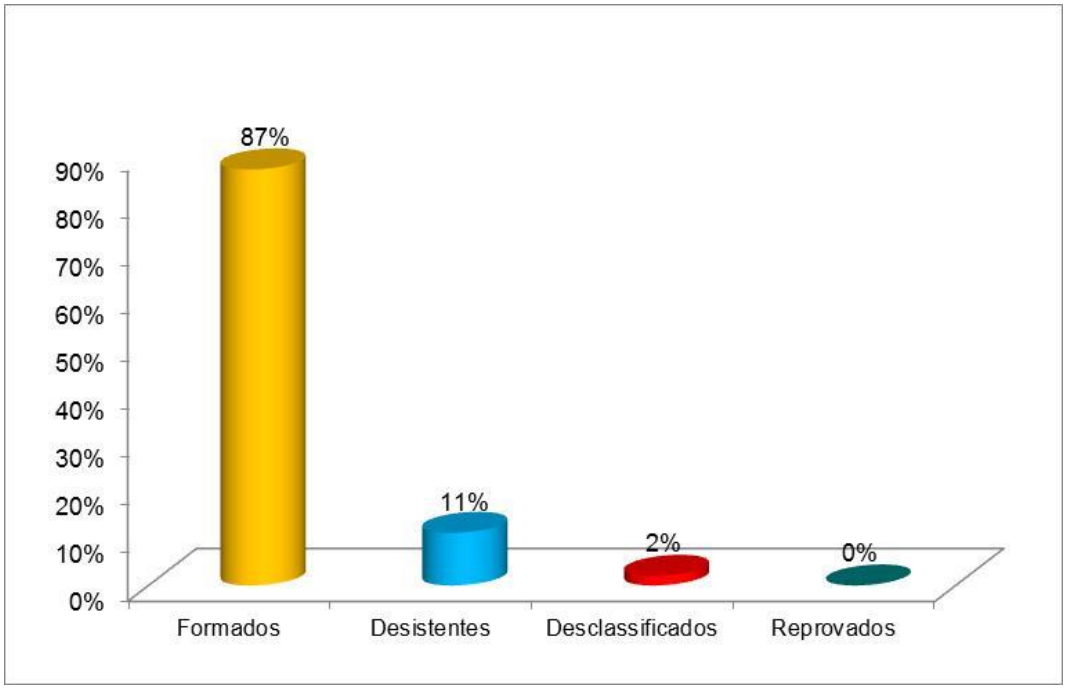

Gráfico 22

Conforme representação do gráfico acima, este Ciclo teve um aproveitamento na ordem de 87%, que equivale ao número de 377 alunos aprovados nos cursos. Dos 434 alunos que se matricularam e não compareceram às aulas, os quais foram identificados como Desclassificados, tivemos um índice de apenas 2%.

Este Ciclo teve um grau de desistência na ordem de **11%**, o equivalente a 47 alunos evadidos. Dentre os 47 desistentes, 43 justificaram o motivo da desistência, que estão apresentados no gráfico abaixo.

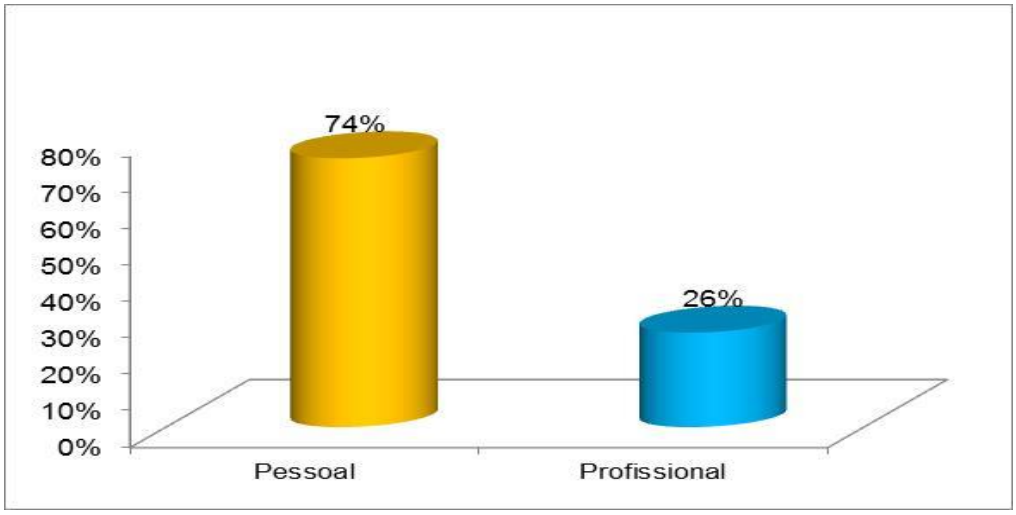

Gráfico 23

Dentre o percentual de 74% alegaram problemas pessoais, a maioria relacionada a doenças, viagens, por não ter com quem deixar os filhos ou porque se mudaram para outra cidade. Dos 26% de alunos que desistiram por questões profissionais, temos **04 que conseguiram trabalho** no decorrer do curso e **07 que foram transferidos ou tiveram seus horários de trabalho alterado**, e por isso não foi possível concluir o curso.

Apesar das várias tentativas, não conseguimos fazer contato com 4 alunos para entendermos os motivos da desistência.

Neste Ciclo, tivemos apenas 01 aluno reprovado e este número não alcançou índice em percentual. A reprovação foi porque o aluno não alcançou o mínimo de 75% de frequência

21.4 GRÁFICOS DO PERFIL GERAL DA POPULAÇÃO ATENDIDA NO PPMT

Os resultados apresentados nos gráfico abaixo (gênero, faixa etária e naturalidade) consideram o número de **alunos formados** pelo PPMT neste IV Ciclo.

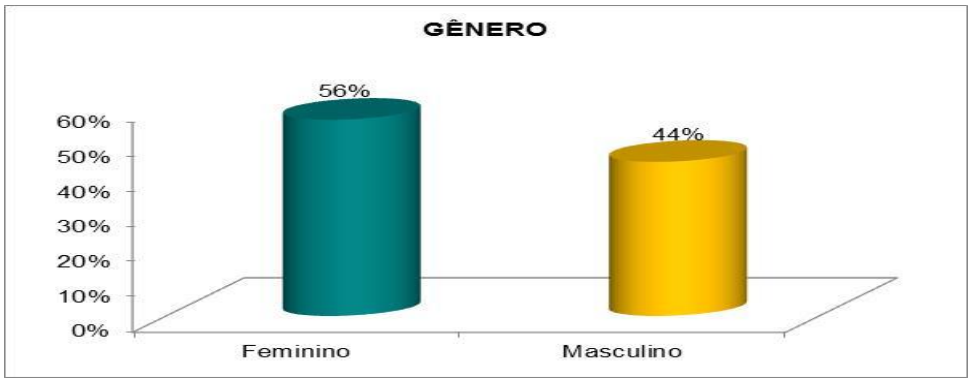

Gráfico 24

No gráfico acima temos o demonstrativo da população atendida pelo Programa de Preparação para o Mercado de Trabalho neste Ciclo, classificado por gênero. O Gráfico demonstra que 56% dos alunos que se formaram no Programa são do sexo feminino e 44% masculino. Esse resultado mostra que cada vez mais as mulheres têm buscado a qualificação profissional.

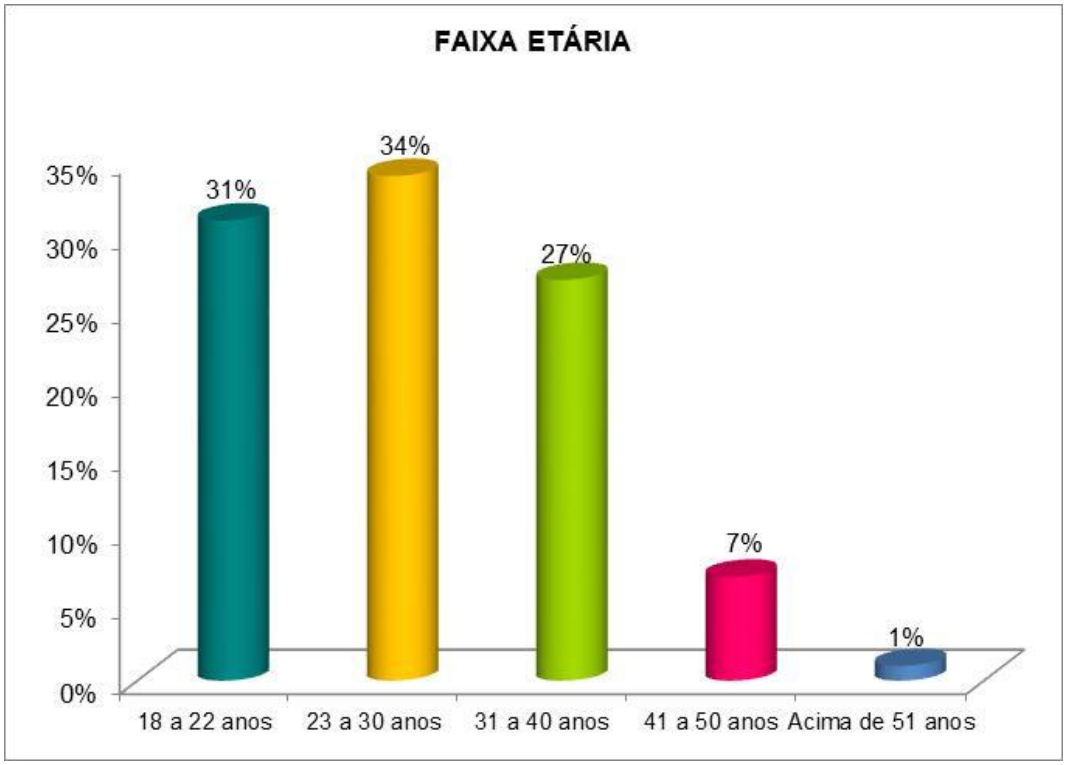

Gráfico 25

Conforme apresentado no gráfico, a maioria dos alunos atendidos pelo PPMT tem entre 18 a 30 anos de idade, o equivalente a 65%. Neste IV Ciclo o Programa atendeu 27% de alunos com idade entre 31 a 40 anos, 7% de 41 a 50 anos e 1% de alunos com mais de 51 anos de idade.

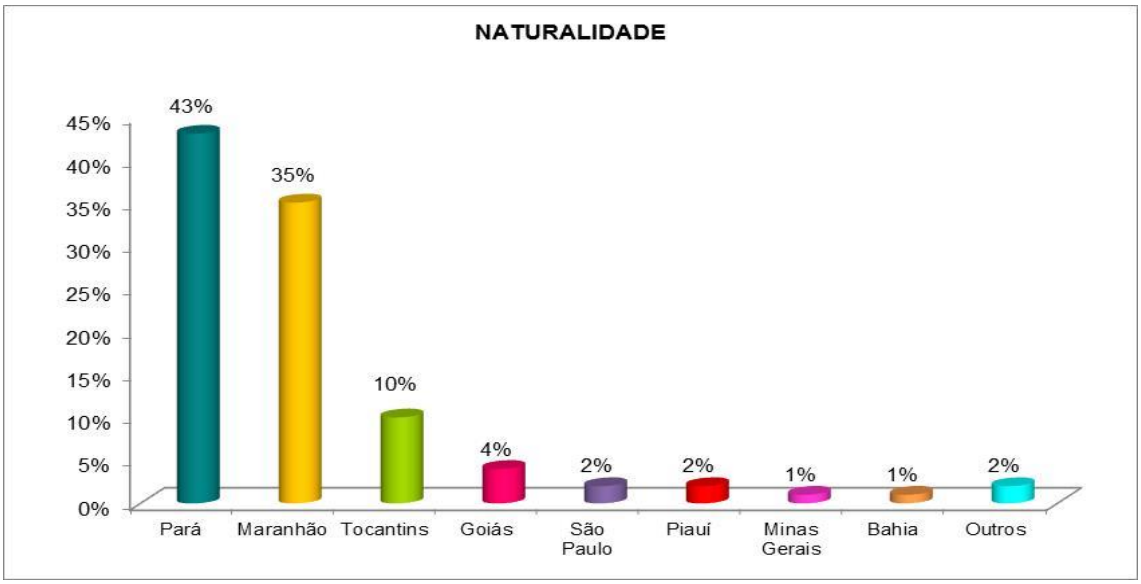

Gráfico 26

De acordo com a ilustração acima, constata-se que dos 377 alunos que se formaram, 43% são do Estado do Pará, 35% são naturais do Maranhão, 10% são do Tocantins, 4% do Goiás, 2% de São Paulo, 2% do Piauí, 1% de Minas Gerais, 1% da Bahia e 02% pertencem a outros Estados brasileiros. Esse resultado é o reflexo do fluxo migratório bastante intenso em Canaã do Carajás em consequência do desenvolvimento econômico da região.

22. CAPTAÇÃO DE CURRÍCULO

A IntegralEdu realiza o processo de captação de currículos em todos os cursos do Programa. Os alunos recebem orientação de como preencher os currículos que são entregues a eles. Após o preenchimento, os currículos são devolvidos a IntegralEdu que realiza a digitação do documento. Os currículos são gravados em CD e entregues ao SINE e Empresas Parceiras.

Após a formatura os alunos também recebem o currículo impresso pra que ele possa buscar por oportunidades de trabalho.

Captação de Currículos

Foto 17

23. FORMATURA

No dia 16 de dezembro foi realizada no pátio do Centro de Educação Profissional Vale de Canaã dos Carajás, a formatura dos **377** alunos que concluíram os cursos de AutoCAD 2D, Assistente de Contabilidade, Auxiliar de Topografia, Eletricista Industrial, Greidista, Informática Avançada, Leitura e Interpretação de Desenho Técnico Mecânico, Mecânico de Manutenção Industrial, Operador de Retroescavadeira, Recepcionista, Técnicas de Confeitaria e Técnicas de Vendas e Marketing.

Foto 18

No quadro abaixo, Eloíso Araújo, Gerente de Socioeconomia, Representou o S11D, Ednalva Ribeiro, Instrutora do SENAI, e Maria Teresa Fernandes, Diretora Pedagógica da IntegralEdu, fizeram a composição da mesa de cerimônia na solenidade.

Foto 19

Na foto abaixo, os alunos que obtiveram os melhores resultados nos cursos foram homenageados durante a formatura, pela dedicação e desempenho que tiveram.

Foto 20

24. EQUIPE

O desenvolvimento do referido relatório contou com a participação da seguinte equipe técnica:

Equipe IntegralEdu

- Geane Pereira Silva – Licenciada em Letras
  Coordenadora Pedagógica
- Jeane de Sousa Botelho – Licenciada em Pedagogia
  Auxiliar Administrativo

Agradecimentos:

- Comunicação
- Equipe de Relacionamento com a Comunidade
- Logística/Transporte
- Governança