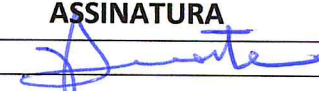
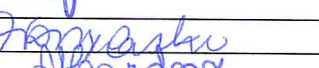
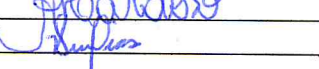
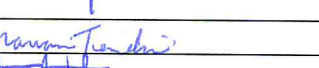


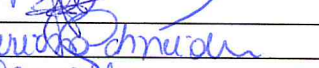


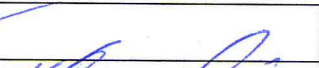







MEMÓRIA DE REUNIÃO
DATA: 13 de dezembro de 2012 – 09h00 às 12H30
LOCAL: Auditório DILIC/IBAMA
REFERENTE: 2º Relatório Semestral
RELATOR: CHTP

PARTICIPANTES:	Área/ Empresa	ASSINATURA
Marcos Duarte Azevedo	Diretor MA – CHTP	
Luiz Cláudio Ramirez Nunes	Diretor Adm/Fin - CHTP	
Maíra Fonseca Castro	Gerente de MA	
Ana Paula Cardoso	Gerente de Comunicação - CHTP	
Sandra Dias	Analista Ambiental – CHTP	
Mônica Cristina Cardoso da Fonseca	IBAMA	
Mariana Tenedini	IBAMA	
Rafael Melo dos Reis	IBAMA	
Hiltoney de Oliveira	IBAMA	
Ana Lúcia Rezende Barato	Santafé Ideias	
Erika M. R. Gonzalez	Documento	
Jackeline dos Santos Dato	MS-SVS	
Mariana Schneider	SVS-MS	
Alíne Fonseca Carvalho	IBAMA	
Jônatas Souza da Trindade	MMEISE-AESA	

(Obs.: Lista de presença em anexo)

Vivian Gladys de O. Souza *Furnas* *W. L. Oliveira*

ASSUNTO: Workshop 2º Relatório Semestral

Tarany Kayaki *Furnas* *Alina G. G. G.*
Eliana G. G. G.

PAUTA

- Apresentação dos programas:
- Arqueologia, Paleontologia e Etnoarqueologia
 - PACM
 - PBAI

PRINCIPAIS COMENTÁRIOS E OBSERVAÇÕES

PACM – Marcos

PRINCIPAIS COMENTÁRIOS E OBSERVAÇÕES
<p>Apresentação dos participantes do 2º Workshop.</p> <p>Marcos apresentou o status do PACM.</p> <p>As representantes do Ministério da Saúde questionaram quanto ao item do ATCS, "Fornecimento de combustível" solicitado na renovação do mesmo. Marcos informou que a empresa declinou do item solicitado por ser um material de alta periculosidade devido o manuseio do combustível que é inflamável. Informou que pode cumprir com o solicitado desde que não seja responsável pela utilização e manuseio do mesmo. Também foi informado pela Mariana/MS que a secretaria de saúde de Paranaíta informou da dificuldade de inspeção da secretaria no canteiro de obras. Ficou definido que o IBAMA e o MS irão agendar uma visita ao empreendimento para acompanhar a inspeção pela secretaria de saúde do município de Paranaíta.</p>
Arqueologia, Paleontologia e Etnoarqueologia
<p>O Programa foi apresentado pela Dra. Erika da empresa Documento as atividades realizadas no PBA.</p> <p>André solicitou maiores informações quanto o processo de acompanhamento do DNPM e IPHAN, como forma de conhecimento e aprendizado.</p> <p>Dra. Erika deu a palavra ao líder Kayabi (Taravy), que agradeceu a FUNAI e ao empreendimento a oportunidade de participar do workshop para acompanhar os assuntos relacionados as comunidades indígenas. Marcos solicitou ao Taravy para expor a percepção das lideranças na oficina. Taravy disse que estão articulando para participarem mais pessoas nas próximas reuniões, na qual disseram que haviam muitas dúvidas e que durante as oficinas tiveram a oportunidade de esclarecê-las.</p>
PBAI
<p>Apresentado pelo diretor Marcos Duarte</p> <p>Mariana/MS informou que a assinatura do repasse dos equipamentos do PACM-I será assinado pelo Ministro. Também informou que a SESAI deve aproximar a FUNAI para dar apoio no andamento do programa.</p> <p>Vivian FUNAI informou que o processo foi tumultuado devido às questões como TI demarcação das terras que é responsabilidade da política pública e também ao processo de licenciamento da UHE São Manuel. Informou que a FUNAI não consegue aprovar programas separados, mas sim como peça única e que a prioridade das etnias no momento é a demarcação de terras. Vivian informou que os povos indígenas estão dispostos a colaborar e que no mês de fevereiro será agendada uma reunião para aprovação dos PBAIs. Vivian perguntou as representantes quanto à equipe médica no posto de saúde, e foi informado que a SESAI se responsabilizará pelos recursos humanos do posto de saúde.</p>



LISTA DE PRESENÇA

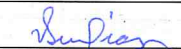
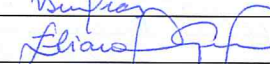
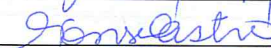
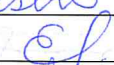

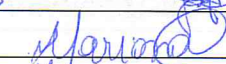


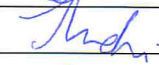
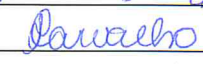
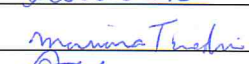
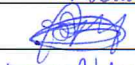

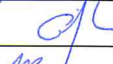
Evento: Workshop IBAMA – 2º Relatório Semestral

Data: 13 de dezembro de 2012

Horário: Início: 09h30

Final: 13h00

Local: Auditório DILIC/IBAMA – Brasília / DF

NOME	EMPRESA	E-MAIL	ASSINATURA
Sandra Dias	CHTP	sdias@uhetelespires.com.br	
Eliana Granado	Furnas	egrinado@furnas.com.br	
Maira F.M. Castro	CHTP	mcastro@uhetelespires.com.br	
Euba M. R. Gonzalez	Documento	euba@documentosrepublica.net	
JACKELINE DOS SANTOS DATO	MS - SVS	jackeline.dato@saude.gov.br	
Mariana Schneider	DXAS/SUS/MS	mariana.schneider@saude.gov.br	
Hiltony de Oliveira	IBAMA	hiltony.oliveira@ibama.gov.br	
Monica Antônia Cardoso de Souza	IBAMA/DILIC	monica.josca@ibama.gov.br	
André de Lima Andrade	IBAMA	andrea.andrade@ibama.gov.br	
Aline Fonseca Carvalho	IBAMA	aline.carvalho@ibama.gov.br	
MARIANA TENEDINI	IBAMA	MARIANA.TENEDINI@IBAMA.GOV.BR	
JONATAS SOUZA DA TRINDADE	MME/ISE - AESA	jonatas.trindade@mme.gov.br	
RAFAEL MELO DOS REIS	IBAMA	RAFAEL.REIS@IBAMA.GOV.BR	
Luiz C. Ramirez dos Reis	CHTP	lramirez@uhetelespires.com.br	
Luiz Henrique Barbosa	Santale	luizhenriquebarbosa@uhetelespires.com.br	