

ANEXO 2.2.1-1 - Memória da reunião de articulação com o secretariado de Alta Floresta; registro fotográfico; lista de presença.

MEMÓRIA DE REUNIÃO		
DATA: 20/02/2013		
LOCAL: Sala de reuniões da Prefeitura de Alta Floresta		Início: 14h35 Final: 16h00
REFERENTE: P.42 - Programa de Educação Ambiental (PEA-UHETP)		
RELATOR: Andréia Melz Rhoden (WALM Ambiental)		

PARTICIPANTES:	EMPRESA/INSTITUIÇÃO	ASSINATURA
Vide lista de presença anexa a esta memória de reunião		

ASSUNTO: Apresentação e articulação do Curso de Gestão Pública (Projeto I) e do Curso de Gestão de Resíduos Sólidos (Projeto II) e para os representantes do poder público municipal

PAUTA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação do escopo dos cursos 2. Apresentação da agenda de atividades necessárias para realização dos cursos 3. Definição de datas para realização dos cursos 4. Criação do Grupo de Trabalho de Resíduos Sólidos

RELATO DOS PRINCIPAIS COMENTÁRIOS E OBSERVAÇÕES
<p>A reunião teve início com as boas vindas e apresentação da equipe da WALM Ambiental seguido da apresentação dos representantes da administração municipal. Após a rodada de apresentações, Sueli Kakinami (coordenadora geral da WALM Ambiental) deu início à apresentação do programa falando sobre o DRP (diagnóstico rápido participativo) que foi feito no ano de 2011, onde foram apontados os cursos que poderiam ser trabalhados dentro do PEA. Sueli também explicou sobre os três projetos que compõe o PEA, que são: (I) Educação Ambiental e Desenvolvimento Sustentável, (II) Gestão de Resíduos Sólidos e (III) Educação Ambiental nas Escolas. Dentro do projetos I e II a ações voltadas ao poder público local com o objetivo de instrumentalizar melhor as prefeituras no que se refere à gestão pública, captação de recursos e elaboração de projetos e a gestão municipal dos resíduos sólidos. O vice-prefeito Ângelo Campos Tavares informou que foi criada uma secretaria nova nessa gestão municipal, que é a Secretaria de Cidades, para justamente</p>

RELATO DOS PRINCIPAIS COMENTÁRIOS E OBSERVAÇÕES

unir todos os projetos de todas as secretarias. Disse ainda que ela foi pensada e criada como uma secretaria chave, onde um técnico de cada secretaria municipal irá trabalhar em prol da secretaria que representa, estudando possibilidades de novos projetos que atendam as inúmeras demandas do município. Waldiney Trujillo, secretário de cidades, ressaltou que há convênio com uma empresa que fará a captação de recursos e o seu monitoramento. Sueli perguntou como isso de fato funciona. Waldiney e Agnaldo Borges Ferreira (servidor da Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo) explicaram que o técnico da secretaria observa se há um edital disponível para financiamento de projetos, essa empresa monta todo o projeto e o processo e ainda faz uma espécie de monitoramento do recurso, se o dinheiro foi empregado de acordo com o planejado no projeto. Luiz Antônio F. de Melo, secretário de administração, argumenta que mesmo a prefeitura tendo feito esse convênio, a formação que a WALM está disponibilizando é importante para todos. Creomar Batista Camilo, servidor da Secretaria de Finanças, diz que a dificuldade maior do município é saber onde buscar o recurso certo para a demanda. Sueli destacou que a informação a todos sempre tem que ser vista como bem vinda, ainda mais num assunto de interesse de todos, como é a captação de recursos. Todos os presentes debateram sobre essa questão, e informaram que a ideia original de ter um técnico disponível na Secretaria de Cidades não conseguiu ainda ser colocada em prática e, mesmo se isso ocorresse, sobrecarregaria a mesma e, que esse curso viria a somar com todos. Sueli informou que o curso será feito em três módulos de quatro horas de duração cada, disponível para dois técnicos por secretaria, e que os secretários teriam que saber muito bem quem indicar para fazer o curso, porque os técnicos seriam responsáveis por compartilhar as informações recebidas no curso a todos de suas secretarias. Foi decidido que os secretários fariam suas indicações e as enviaria ao Waldiney e ele repassaria à equipe da WALM até o dia 28/02/2013. Foi decidido também a agenda do curso de gestão e captação de recursos, que será realizado nos dias 07, 14 e 21 de março, na sala de reuniões da prefeitura, sempre das 08:00 às 12:00 horas. Para o projeto (ii), de resíduos sólidos, foi informado que será criado um GT (grupo de trabalho), onde constariam técnicos das secretarias mais diretamente ligadas à questão dos resíduos e, que também eles, ficariam responsáveis por divulgar as informações aos demais de suas secretarias. Decidiram que as secretarias participantes seriam a de Meio Ambiente, Educação, Saúde, Obras, Cidades e Indústria, Comércio e Turismo. Cada secretaria terá o direito de indicar um técnico para compor o GT, sendo que a Secretaria de Meio Ambiente terá direito a dois técnicos. Sueli também informou que no projeto (ii) será feita uma capacitação juntos aos agentes ambientais (lixeiros) com destaque para a questão da coleta seletiva, porque uma das maiores reclamações da população é o desânimo em fazer a separação dos materiais e constatar que na hora do seu recolhimento, os agentes recolhem tudo e jogam nos caminhões de coleta sem a preocupação da separação. Simone Domiciano, servidora da Secretaria de Educação, corrobora com Sueli sobre esse dado, relatando que nas escolas isso fica muito evidente, já que os professores trabalham a temática do lixo e veem seus alunos empolgados na hora de trabalhar a separação dos resíduos e o conseqüente desânimo em ver que tudo foi misturado novamente pelos agentes ambientais. Sobre o GT, todos os presentes decidiram que enviariam os nomes para a Aparecida Siculo, secretária de meio ambiente, até o dia 28/02/2013 e ela repassaria à equipe da WALM. Os dias do curso para o curso ficaram assim definidos: 15 e 22 de março, na sala de reuniões da

RELATO DOS PRINCIPAIS COMENTÁRIOS E OBSERVAÇÕES

prefeitura, sempre das 08:00 às 12:00 horas. Desta forma ficaram acertadas as datas de realização dos cursos, e o encerramento da reunião com o agradecimento de todos os presentes às 16:00 horas.

Registro fotográfico




Foto 1 – Reunião com secretários para apresentação do PEA



Foto 2 – Reunião com secretários para apresentação do PEA

Lista de presença


P.42 – Programa de Educação Ambiental



LISTA DE PRESENCIA

Evento: Reunião de Articulação dos Projetos I e II
 Data: 20/02/2013
 Horário: 14h00 -17h00
 Local: Sala de Reunião da Prefeitura Municipal de Alta floresta

NOME	ENTIDADE/ORGÃO	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Oliver R. Pereira	Sec. de Infra. Estrutura	66/96139143	ALC.Oliver.pereira_ssg@hotmail.com	<i>[Assinatura]</i>
Aquinaldo Borges Ferreira	Sec. SUD. COM. e TURISMO	(66) 9206-5797 9951-4340	AQUALDOBIOL@HOTMAIL.COM	<i>[Assinatura]</i>
Aparecida Duarte	Secma	66/9461-7708	cidra_duarte@hotmail.com	<i>[Assinatura]</i>
Somone Domiciano	S.M.E.	(66)3903-3095	depedagogico@yahoo.com	<i>[Assinatura]</i>
Sueli H. Kakinami	WALM	(11) 3273 7006	skakinami@walmambiental.com.br	<i>[Assinatura]</i>
Andréia M. Riosden	Walm Ambiental	66-9628-1382	andrea@walmambiental.com.br	<i>[Assinatura]</i>
Arismar da Campos Louzeiro	Sec. Cultura e Juventude	66-92818371	arismarcampos@bol.com.br	<i>[Assinatura]</i>
Luiz Antonio F. de Melo	Sec. Administração	66-96176015	LUIZANTONIOF.MELO@HOTMAIL.COM	<i>[Assinatura]</i>
Tiago Henrique P. Souza	Procuradoria	66-9995-1525	tiago_henrique@efolo.com	<i>[Assinatura]</i>
Andréia J. Sampaio Machado	Sec. Cidade	66 9903 - 7624	vianandrea@hotmail.com	<i>[Assinatura]</i>
Angelo de Souza Torres	Vice - Prefeito	66 9234 8037	angelosouza10@msn.com	<i>[Assinatura]</i>
PNOW RODRIGUES NOVAES	CHTP	65 9995 9328	PNOWACS@UHCTEL.GA.PIRES.COM.BR	<i>[Assinatura]</i>

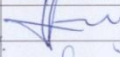
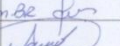
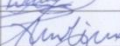
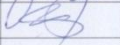


P.42 – Programa de Educação Ambiental



LISTA DE PRESENÇA

Evento: Reunião de Articulação dos Projetos I e II
 Data: 20/02/2013
 Horário: 14h00 -17h00
 Local: Sala de Reunião da Prefeitura Municipal de Alta floresta

NOME	ENTIDADE/ORGÃO	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
BERNARD. FOUQUET	KERATAS	85/3883804	BERNARD.FOUQUET@G.Mb. com	
Marcelo Mazurichin	EHP	(66) 99741871	MMAZURICHIN@UHETELESPIRES.COM.BR	
Waldemar Tupylo	SEC. CIDADIA	(66) 9902-1228	waldemar2001@hotmail.com	
Daniella T.M. B. Lima	Sec. Saúde	(66) 9979-3965	daniellam@wdl.p.m.br	
CLEOMAR Batista Cavilo	SEC. PLANEJAMENTO	(66) 9307-4317	CLEOMARbatista@hotmail.com	