

ATA DE REUNIÃO

Assunto: Divulgar os procedimentos de atendimento aos migrantes atraídos pela implantação da UHE São Manoel

Data: 04/08/15

Horário: 8h às 10h

Local: Secretaria de Assistência Social/Prefeitura Municipal de Alta Floresta

PARTICIPANTES

Nome	Cargo / Empresa
Sirlei Vaz da Silva Capeleti	Secretária Assistência Social / Prefeitura
Raquel de Oliveira	Coordenadora/CRAS Conviver
Quétilla Tamara Soares Tomkiel	Coordenadora/CRAS Casa da Família
Cleide Rocha	Coordenadora/EESM
Vera Luce	Analista/EESM
Vilma Dias da Silva de Freitas	Coordenadora Administrativa

ENCAMINHAMENTOS

1) A Empresa de Energia São Manoel (EESM) esclareceu os procedimentos que são desenvolvidos durante o atendimento ao trabalhador migrante que chega aos municípios de Paranaíta e Alta Floresta, em busca de oportunidade de emprego na UHE São Manoel

Esclareceu também que o atendimento ao trabalhador migrante iniciou em fevereiro/2015 e se estenderá pelas etapas de construção e 06 (seis) meses após a operação do empreendimento.

Locais de Atendimento

- **Município de Paranaíta**
Rua: Pedro Zesckoski, 85 Centro / Paranaíta
- **Município de Alta Floresta**
Rua: U7, S/N – Centro / Alta Floresta

Em Alta Floresta o atendimento iniciará em 10/08/15, enquanto isso, para os trabalhadores que chegam ao Município de Alta Floresta buscando emprego na UHE São Manoel e não possuem recursos para ir ao CRM de Paranaíta, a EESM disponibiliza passagem rodoviária, basta solicitar o apoio pelo canal de comunicação 0800 762 6635 e fornecer nome completo e número do RG.

Principais ações desenvolvidas no Centro de Recepção ao Migrante:

- a) Desenvolvimento de um banco de empregos e de oportunidades de geração de Renda de âmbito regional (AII) em parceria com as empresas prestadoras de serviços da UHE São Manoel, administrações públicas, a exemplo o SINE e outras empresas instaladas na região.
- b) Medidas para o encaminhamento de cadastrados a novas oportunidades de trabalho e de geração de renda.

- c) Proporcionar orientações aos trabalhadores migrantes durante o encaminhamento devido para a oportunidade oferecida.
- d) Estabelecer medidas de apoio e condução, o que inclui o fornecimento de alimentação, hospedagem e a disponibilização de transporte e/ou aquisição de passagens para os trabalhadores migrantes sem oportunidades de emprego para o retorno à região de origem.

Procedimentos Básicos de Atendimento ao Trabalhador Migrante:

1.ª Etapa: No Centro de Recepção ao Migrante é preenchida a ficha cadastral do trabalhador que deverá contemplar as seguintes informações:

- a) Dados Pessoais, incluindo a região de origem, cargo de interesse, último emprego e período de permanência no último emprego;
- b) Escolaridade;
- c) Composição familiar;
- d) Local de estadia na região do empreendimento;
- e) Histórico de contato, ou seja, como soube do empreendimento;
- f) Análise dos documentos pessoais, contemplando RG, CPF e Carteira de Trabalho.

2.ª Etapa - Encaminhamento à vaga de emprego, com os seguintes requisitos:

- a) Constar que o trabalhador possui mais de 06 (seis) meses de experiência.
- b) Investigar por meio de diálogo que o migrante não oferece risco aos moradores locais ou possíveis colegas de trabalho.
- c) Verificar a disponibilidade de vaga de emprego junto aos parceiros.
- d) Realizar o encaminhamento do trabalhador para entrevista de emprego.
- e) Fazer o registro na ficha cadastral sobre a contratação, nome da empresa e cargo.

3.ª Etapa – O Retorno à cidade de Origem:

É oferecida a prestação de auxílio para o retorno a cidade de origem para os seguintes casos específicos:

- a) Quando o migrante solicitar o apoio.
- b) No instante que o migrante comprovar que o auxílio não foi concedido pela empresa do último registro feito na carteira de trabalho, em casos de empresas instaladas na região.
- c) Demonstrar que está em situação precária por falta de local para dormir e alimentação.
- d) Mediante a assinatura do Termo de Recebimento de Passagem.

Prazo de Atendimento:

A análise do encaminhamento do trabalhador à vaga de emprego ou retorno à cidade de origem deverá acontecer no prazo máximo de 24 horas. A atendente deverá empreender todos os esforços para averiguar em curto prazo, de forma a evitar que o trabalhador fique ocioso na região.

2) A Sirlei expos a necessidade da EESM estabelecer parceria com o Lar Santa Izabel (Lar) que é uma instituição de atendimento a pessoa na situação de rua. A Vilma informou que o Lar é composto de uma equipe de 10 colaboradores. A instituição é não governamental, recebe recursos da Prefeitura e 5% dos dízimos recebidos pelas duas Paróquias (Bom Pastor e Santa Cruz) e algumas doações de padrinhos, que são voluntários, atendem 28 pessoas, mas em alguns momentos receberam a quantidade máxima de 36 pessoas que foram acomodadas em colchões, pois o Lar possui 28 camas. Atualmente tem 01 (um) atendimento de Alta Floresta e o restante são de outras regiões, existem outros casos como o Sr. Saul que está a mais de 10 anos hospedado no Lar, estão atendendo nesta semana 03 (três) migrantes que vieram para a região em busca de emprego e as

Empresa de Energia São Manoel S.A.

CNPJ: 18494537/0001-10

Endereço: Real Grandeza, nº 274, Botafogo - Rio de Janeiro (RJ). CEP: 22281-036



outras pessoas abrigadas estavam em situação de rua. O Larpelo regimento oferece atendimento de 03 a 05 dias.

Fornecem 04 refeições por dia, os alimentos são adquiridos com recursos das doações, dízimos da igreja e uma vez por mês acontecem à missa do quilo e todas as arrecadações de alimentos desta missa são revertidas para o Lar e Fazenda Esperança.

A Vilma elencou como maior dificuldade o veículo de transporte coletivo (Kombi) que está em péssimas condições de uso, dificuldades para o pagamento do salário da assistente social, informou que o local não possui área para novas construções, mas ha necessidade de uma reforma para construir uma sala de atendimento, tem um computador e impressora. Sobre o enxoval, Kit de higiene pessoal e produtos de limpeza possuem a necessidade, faltam algumas camas e internet.

A EESM registou a importância de criar a rede de comunicação para potencializar os atendimentos das diferentes instituições.

Para verificar a possibilidade de parcerias com de Lar, a EESM propôs a realização de uma reunião específica. A Vilma indicou o dia 10/08/15, às 8h no Lar Santa Izabel.

