

SUMÁRIO – 6.3 PROGRAMA DE APOIO À GESTÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

6.	PLANO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL	6.3-1
6.3.	PROGRAMA DE APOIO À GESTÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	6.3-1
6.3.1.	ANTECEDENTES	6.3-1
6.3.2.	EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES, SEUS RESULTADOS E AVALIAÇÃO....	6.3-2
6.3.2.1.	CRONOGRAMA GRÁFICO	6.3-9
6.3.3.	ENCAMINHAMENTOS PROPOSTOS.....	6.3-11
6.3.4.	EQUIPE RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO NO PERÍODO	6.3-11
6.3.5.	ANEXOS	6.3-12

6. PLANO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL

6.3. PROGRAMA DE APOIO À GESTÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

6.3.1. ANTECEDENTES

À semelhança dos outros Programas que fazem parte do PAI, o Programa de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos também passou a desenvolver atividades focadas nas obras e projetos em que a Norte Energia atua em função da implantação do empreendimento. Isto se deve à reestruturação do Plano de Articulação Institucional, formalizada pela Nota Técnica NE-DS-SSE-0072-0.

O Plano de Articulação Institucional realizou as 9ª, 10ª e 11ª reuniões do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos. Nestas ocasiões, as diretrizes do Plano de Desenvolvimento Microrregional Sustentável foram apresentadas, discutidas e aprovadas pelos representantes municipais dos cinco municípios da AID. Não obstante, deliberou-se, também, pela criação do Fórum Microrregional de Desenvolvimento Sustentável – FMDS, entidade que tem como uma de suas funções, viabilizar a implementação deste Plano.

*A Implantação do Sistema de Monitoramento Sobre a Suficiência da Infraestrutura e Melhoria da Qualidade dos Serviços Públicos é realizada em interface com o Programa de Monitoramento dos Aspectos Socioeconômicos (7.4). No segundo semestre de 2013, o PAI prosseguiu com a formatação e alimentação de um banco de dados que recepcionará informações provenientes do Programa 7.4, de outros órgãos oficiais e de fontes primárias levantadas *in loco* nas municipalidades.*

Quanto ao Apoio Técnico aos Municípios para Proposição de Projetos junto às Instâncias de Financiamento, no segundo semestre de 2013, o Plano 6 prestou suporte ao cadastramento de propostas no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal - SICONV no Programa de Melhorias Sanitárias Domiciliares para os municípios de Vitória do Xingu (Belo Monte), Anapu (Belo Monte do Pontal) e Senador José Porfírio, em interface com o Projeto de Saneamento de Vitória do Xingu (5.2.19), Projeto de Saneamento das Localidades de Belo Monte e Belo Monte do Pontal (5.3.19) e Projeto de Recomposição da Infraestrutura de Saneamento (4.3.2), respectivamente.

Em Anapu, também realizou-se o cadastramento do município no Programa de construção de Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, em interface com o Programa de Acompanhamento Social (4.6). Estas ações tem interface direta com a atividade *Formalização de parcerias e convênios* do Programa 6.1.

De igual forma, foram realizados cadastramentos de propostas para Senador José Porfírio, Vitória do Xingu e Altamira, no Programa de Resíduos Sólidos Urbanos da FUNASA, para a aquisição de veículos e equipamentos necessários à otimização da

coleta de resíduos sólidos e do gerenciamento de aterros, tendo em vista o Projeto 5.2.19 e o Projeto 5.3.19.

A contribuição aos Projetos de Habitação de Interesse Social priorizou o Programa Minha Casa Minha Vida (PMCMV) destinado à construção de 240 moradias no Bairro Nova Altamira. O PAI auxiliou a elaboração de relatório de análise do processo jurídico de regularização fundiária do terreno que a Prefeitura pretende desapropriar para a implantação do PMCMV.

Em Vitória do Xingu, acompanhou-se a elaboração do Plano de Habitação de Interesse Social Municipal, último critério para o município receber recursos do Ministério das Cidades. Em 20/12/13, o Plano foi enviado para análise da CAIXA.

Ainda com relação à habitação, foi prestado suporte técnico nas negociações para o repasse de recursos do programa Cheque Moradia do Governo do Estado ao município.

O município de Senador José Porfírio recebeu orientações na área de saúde que permitiram cumprir os índices exigidos pelo programa Bolsa Família. Desta forma, foi elaborado um *checklist* e um plano de ação para viabilizar a resolução das pendências pelo município.

6.3.2. EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES, SEUS RESULTADOS E AVALIAÇÃO

O Programa de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos manteve-se alinhado à reformulação do Plano 6 para a obtenção de resultados mais práticos a partir de uma abordagem direcionada ao fortalecimento e apoio aos municípios em áreas focais de atuação do PAI. Isto significa que a realização de oficinas, capacitações, treinamentos, seminários, apoio a projetos, reuniões de trabalho e ações do PAI são direcionadas ao fortalecimento dos órgãos públicos municipais que vão gerir os equipamentos e estruturas entregues pela Norte Energia.

Nesse sentido, o *Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos* tem sido estratégico para definição de temas de oficinas, apresentação dos dados sobre a suficiência da estrutura e qualidade dos serviços públicos na área de saúde, educação e assistência social, que serve de parâmetro na eleição de prioridades para captação de recursos e estabelecimento de políticas públicas. Constitui-se também em espaço de discussão dos cinco municípios entre si e destes com a Norte Energia, onde os debates e os encaminhamentos refletem na consecução dos produtos do Plano 6.

As reuniões do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos prosseguiram regularmente durante este semestre. Foram realizadas seis reuniões.

A 12ª Reunião Ordinária do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos, realizada em janeiro de 2014, contou com a participação de representantes de Altamira, Vitória do Xingu, Brasil Novo e Senador José Porfírio (**Anexo 6.3 - 1**) Neste encontro, foram discutidas alternativas de parcerias e convênios para a construção do Plano de Desenvolvimento Microrregional Sustentável e a estratégia de atuação em bloco dos

cinco municípios que integram o Fórum Microrregional de Desenvolvimento Sustentável - FMDS (Programa 6.1) na captação de recursos junto ao Plano de Desenvolvimento Regional Sustentável do Xingu - PDRSX, visando o edital deste ano. A primeira assembleia do FMDS foi marcada e realizada no dia 12 de fevereiro de 2014, quando foi aprovado o seu Regimento Interno, eleitos seu Coordenador Geral e Secretário Executivo.

Na reunião do Gabinete foi definido o cronograma de oficinas de planejamento e gestão para os meses de janeiro e fevereiro, que incluiu a realização de oficina sobre Convênios, Legislação Urbana e Saneamento Básico. O status de projetos cadastrados no SICONV - Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal, em novembro de 2013, nos Programas Melhorias Sanitárias e Resíduos Sólidos Urbanos e Projeto de Construção do Centro de Referência de Assistência Social de Anapu foi repassado aos representantes municipais.

Na 13ª Reunião do Gabinete, ocorrida em 14 de fevereiro, compareceram os representantes dos municípios de Altamira, Vitória do Xingu e Senador José Porfírio (**Anexo 6.3 - 2**). Foram consolidadas as informações das oficinas realizadas no último mês e definidos os temas para as próximas oficinas de planejamento e gestão, voltados para licitação e atualização do Plano Diretor e legislações complementares. Os representantes dos municípios receberam informações sobre os cursos de capacitação profissional que seriam oferecidos aos seus municípios, viabilizados pelo convênio firmado entre a Norte Energia e a Federação das Indústrias do Estado do Pará (FIEPA) para a execução de atividades de capacitação e desenvolvimento produtivo no âmbito do Programa de Incentivo à Capacitação Profissional e ao Desenvolvimento de Atividades Produtivas (6.4).

Na 14ª Reunião do Gabinete, realizada em 19 de março, participaram os representantes dos municípios de Altamira, Vitória do Xingu, Brasil Novo e Senador José Porfírio (**Anexo 6.3 - 3**). O Galpão de Oportunidades, ação empreendida no âmbito do Programa 6.4 foi apresentado aos participantes, dando conhecimento sobre a oferta de cursos como pedreiro, mecânico, consultorias em formação de preços, oficinas Sei Vender, dentre outras, além de informações sobre instituições de fomento ao desenvolvimento local e sobre ações de incentivo ao empreendedorismo, associativismo e cooperativismo.

Nesta reunião, foram definidos os temas das próximas oficinas de planejamento e gestão com base na identificação das necessidades de aperfeiçoamento dos municípios, nas seguintes áreas: i) elaboração e acompanhamento de projetos a serem cadastrados no Siconv; ii) formulação de projetos para captação de recursos junto a instituições de fomento e financiamento público; iii) controle interno de contas; iv) cumprimento das diretrizes e leis referentes ao PPA, LDO e LOA.

Os encaminhamentos gerados nesta Reunião resultaram na formalização de pedido ao Tribunal de Contas dos Municípios do Pará-TCM/PA de curso sobre controle interno de contas para fortalecer e aperfeiçoar os conhecimentos dos técnicos municipais. A solicitação foi encaminhada por meio do FMDS.

A 15ª Reunião do Gabinete aconteceu no dia 25 de abril com a presença dos representantes de Vitória do Xingu, Brasil Novo e Senador José Porfírio. **(Anexo 6.3 – 4)** Foram apresentados os dados sobre a suficiência da infraestrutura e qualidade dos serviços públicos relativos à educação, em interface com o Programa de Monitoramento dos Aspectos Socioeconômicos (7.4).

Na oportunidade, os participantes foram informados sobre os editais abertos disponibilizados no SICONV para cadastramento de propostas. Em função da importância deste tema para as atividades do PAI, serão encaminhadas periodicamente aos municípios, informações detalhadas sobre os editais abertos.

Ficou acordado o assessoramento técnico aos municípios para a elaboração do Plano de Saneamento Básico e do Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos. O objetivo é ampliar a capacidade dos municípios, a partir do cumprimento das exigências legais, para a captação de recursos.

Por solicitação do secretário de educação de Brasil Novo, foi realizada a apresentação da equipe técnica do Programa de Monitoramento dos Aspectos Socioeconômicos (7.4) aos servidores públicos municipais. Na ocasião apresentou-se a metodologia utilizada no monitoramento do programa.

Conforme detalhado no Programa 6.1, estão sendo elaborados os Planos de Saneamento e Resíduos Sólidos nos cinco municípios.

Realizada no dia 21 de maio, a 16ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão contou com os representantes de Altamira e Senador José Porfírio. **(Anexo 6.3 – 5)**. Os dados da Saúde, com ênfase no Programa de Ação para o Controle da Malária, executado pela Norte Energia no âmbito do Plano de Saúde Pública do PBA (8), foram apresentados. A agenda de oficinas de planejamento e gestão realizadas no mês de junho foi discutida, confirmando a realização de oficina de Habitação de Interesse Social nos municípios de Altamira e Vitória do Xingu e de Assistência Social, em Anapu.

Foram apresentadas linhas de crédito abertas para a proposição de projetos na Caixa Econômica Federal e Banco Nacional e Desenvolvimento Social.

Na 17ª Reunião do Gabinete, realizada em 16 de junho, compareceram os representantes dos municípios de Altamira, Vitória do Xingu e Senador José Porfírio. **(Anexo 6.3 – 6)** Cada um deles recebeu, inserido em um *hard disc – HD*, o banco de dados, formatado e alimentado pelo PAI, com informações do Inventário Municipal (estrutura administrativa organizacional, quadro de funcionários e legislação municipal), da Matriz de Engajamento Social (cadastros de entidades e de contatos), e de dados a partir das informações de educação, assistência social e saúde, provenientes do Programa de Monitoramento dos Aspectos Socioeconômicos (7.4).

Os representantes dos municípios foram informados que a implantação do *Banco de Dados* nas prefeituras ocorreria mediante um cronograma, com a inserção das informações em um computador no município e o treinamento de pelo menos três servidores para operar o sistema. Enquanto ação prevista no PAI, a ferramenta do

sistema de gestão municipal será publicada, utilizando o sistema de nuvem, proporcionando o acesso remoto e *on line* dos dados de qualquer máquina e em qualquer localização, contribuindo para a tomada de decisões estratégicas pelas municipalidades.

A partir da entrega do banco de dados e o encaminhamento programado de treinamento dos técnicos municipais, foram agendadas as oficinas nos cinco municípios para o mês de julho e agosto de 2014.

As **Figuras 6.3 - 1 e 6.3 - 2** ilustram a realização da 12ª reunião.



Figura 6.3 - 1 – 12ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

Figura 6.3 - 2 – 12ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

As **Figuras 6.3 - 3 e 6.3 – 4** ilustram a realização da 13ª Reunião.



Figura 6.3 - 3 – 13ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

Figura 6.3 - 4 – 13ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

As **Figuras 6.3 - 5 e 6.3 – 6** ilustram a 14ª Reunião.



Figura 6.3 - 5 – 14ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos



Figura 6.3 - 6 – 14ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

As Figuras 6.3 - 7 e 6.3 - 8 ilustram a realização da 15ª Reunião.



Figura 6.3 - 7 – 15ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos



Figura 6.3 - 8 – 15ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

As Figuras 6.3 - 9 e 6.3 - 10 ilustram a realização da 16ª reunião.



Figura 6.3 - 9 – 16ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos



Figura 6.3 - 10 – 16ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

As **Figuras 6.3 – 11 e 6.3 – 12** ilustram a realização da 17ª Reunião, ocasião em que foi realizada uma visita ao canteiro de obras da UHE Belo Monte.



Figura 6.3 - 11 – 17ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos



Figura 6.3 - 12 – 17ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

A *Implantação do Sistema de Monitoramento Sobre a Suficiência da Infraestrutura e Melhoria da Qualidade dos Serviços Públicos* em interface com o Programa de Monitoramento dos Aspectos Socioeconômicos (7.4) avançou regularmente neste semestre.

Foram apresentados, na 15ª e 16ª Reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos, os dados de educação e de saúde, com ênfase no Programa de Ação para o Controle da Malária, executado pela Norte Energia no âmbito do Plano de Saúde Pública do PBA (8). Essas apresentações tiveram a finalidade de facilitar a compreensão dos municípios em relação aos dados que já são monitorados pelo programa 7.4.

As atividades de *Apoio Técnico aos Municípios para Proposição de Projetos junto às Instâncias de Financiamento*, no primeiro semestre de 2014, foram realizadas no escopo do Programa 6.1, através das oficinas de planejamento e gestão sobre habitação de interesse social e assistência social. Ressalta-se que esta atividade guarda intensa ligação com todos os produtos do Plano 6, que tem como objetivo facilitar a

incorporação de procedimentos e rotinas necessários à gestão dos aportes advindos da implantação do PBA.

Estas oficinas priorizaram o levantamento de projetos existentes nos municípios para subsequente apoio do PAI em sua concretização. Objetiva-se apoiar tecnicamente a evolução desses projetos, bem como promover a capacitação dos técnicos municipais na formatação de projetos e habilidades para pleitos de financiamentos.

Adicionalmente, foram apresentados os editais abertos e linhas de financiamento para proposição de projetos pelos municípios, nas áreas estratégicas de saneamento básico, resíduos sólidos, meio ambiente e turismo, infraestrutura, assistência social e habitação no Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos e nas Assembleias do FMDS (Programa 6.1) (**Anexo 6.3 – 7**).

Os cadastramentos de propostas no Siconv, realizados no semestre anterior foram monitorados junto aos responsáveis nos municípios.

Em decorrência dos cadastramentos realizados pelo PAI, o município de Anapu celebrou o Convênio nº 793563/2013, para construção de Centro de Referência de Assistência Social - CRAS, em interface com o Programa de Acompanhamento Social (4.6). Este instrumento se encontra em plena execução, como mostra o **Anexo 6.3 – 8**.

Conforme apresentado no Programa 6.1, encontram-se, ainda, em análise pela FUNASA, os demais cadastramentos realizados nos municípios, são eles: Programa de Melhorias Sanitárias Domiciliares para Vitória do Xingu (Belo Monte), em interface com o Projeto de Saneamento de Vitória do Xingu (5.2.19), Anapu (Belo Monte do Pontal), em interface com o Projeto de Saneamento das Localidades de Belo Monte e Belo Monte do Pontal (5.3.19) e Senador José Porfírio, para estruturação do Sistema de Esgotamento Sanitário da Ilha da Fazenda, bem como no Programa de Resíduos Sólidos Urbanos da FUNASA, para a aquisição de veículos e equipamentos necessários à otimização da coleta de resíduos sólidos e do gerenciamento de aterros, tendo em vista o Projeto de Saneamento de Vitória do Xingu (5.2.19), o Projeto de Saneamento das Localidades de Belo Monte e Belo Monte do Pontal (5.3.19) e o Sistema de Esgotamento Sanitário da Ilha da Fazenda.

O PAI também está apoiando a elaboração do Projeto Social do Programa Minha Casa Minha Vida (PMCMV) destinado à construção de 240 (duzentos e quarenta) moradias no Bairro Nova Altamira. Foram realizadas reuniões com o Secretário de Planejamento e com a Secretária de Trabalho e Promoção Social para apoio técnico do Programa. Os cadastramentos dos beneficiários já foram finalizados, e o projeto executivo foi encaminhado para análise da CAIXA.

Em Vitória do Xingu, o PAI está apoiando tecnicamente a finalização do relatório exigido pela CAIXA para apresentação do projeto do PMCMV, que contemplará 30 moradias urbanas. Também continuam em andamento as negociações para o repasse de recursos do programa Cheque Moradia do Governo do Estado ao município, que contam com acompanhamento técnico da equipe do PAI junto aos técnicos responsáveis pelo projeto nas prefeituras. A previsão é que contemple 1.500 cheques, sendo que o esforço

inicial do município, antes do período eleitoral, com o apoio do PAI, é para liberação de 200 cheques.

Em Brasil Novo, através da oficina de habitação realizada no primeiro semestre de 2014, o apoio do PAI focou-se na elaboração do Projeto Social do PMCMV, que contemplará 80 moradias, cujas obras já se encontram em execução. Também estão em andamento as negociações para o repasse de recursos do programa Cheque Moradia do Governo do Estado ao Município, que contam com acompanhamento técnico da equipe do PAI junto aos técnicos responsáveis pelo projeto nas prefeituras.

Em continuidade às atividades de *Apoio Técnico aos Municípios para Proposição de Projetos junto a Instâncias de Financiamento*, o PAI está apoiando os municípios na elaboração de projeto para o fortalecimento da gestão ambiental por meio do ordenamento territorial da região de integração do Xingu, para apresentação ao Edital do PDRSX. Foram realizadas quatro reuniões entre os técnicos e gestores das secretarias de meio ambiente dos municípios da região do Xingu, para apresentação de propostas e discussões sobre o projeto.

Quadro 6.3 -1 – Indicadores de monitoramento e avaliação do Programa 6.1

INDICADOR	RESULTADO DA AVALIAÇÃO
Reuniões do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos realizadas	06 reuniões
Ações de apoio aos projetos de habitação de interesse social e de assistência social nos municípios:	15 ações
- Oficinas realizadas;	06 oficinas
- Reuniões realizadas com os técnicos e gestores municipais;	09 reuniões
Capacitações realizadas, voltadas para elaboração de projetos e habilidades para pleitos junto a instâncias de financiamento.	Planejado para o próximo período. Realizadas Oficinas de Planejamento e Gestão no âmbito do projeto 6.1 sobre habitação de interesse social.

6.3.2.1. CRONOGRAMA GRÁFICO

O cronograma gráfico é apresentado na sequência.

PACOTE DE TRABALHO: 6.3 Programa de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

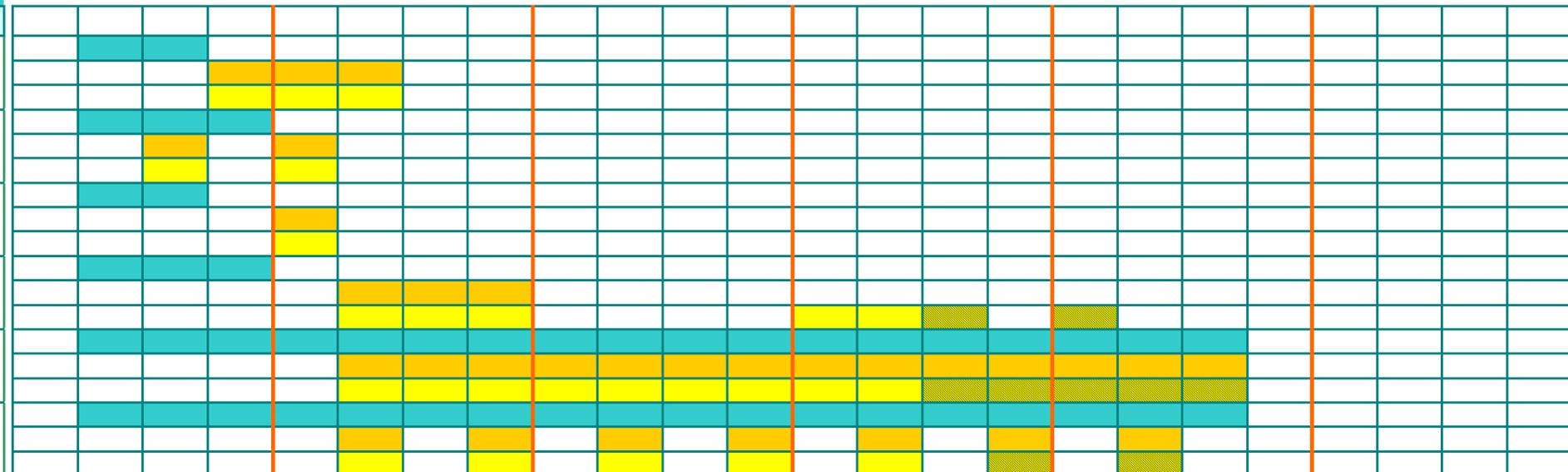
Atividades | Produtos

Cadastro Iggarapés Alamiira
 Reservat. Intermediário
 Desvio do rio pelo vertedouro (sítio Pimental)
 Início enchimento Reserv. Xingu - Emissão prevista da LO da casa de força complementar
 Início geração comercial da 1ª UG CF Complementar
 Enchimento Reserv. Interm. - LO Casa de Principal (Belo Monte)
 Entrada operação última UG da CF Complementar
 Início geração comercial CF Principal

Item	Descrição	2011				2012				2013				2014				2015				2016			
		T1	T2	T3	T4																				

CRONOGRAMA DO PACOTE DE TRABALHO

6	PLANO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL
6.3	Programa de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos
1	Montagem do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos
2	Plano de trabalho detalhado das atividades
3	Contratação da Equipe técnica permanente
4	Implantação do sistema de monitoramento sobre a suficiência da infraestrutura e a qualidade de prestação dos serviços públicos
5	Desenvolvimentos de projetos para a expansão da infraestrutura e melhoria da qualidade dos serviços públicos
6	Monitoramento e avaliação



- Informação do PBA
- Alteração proposta pela NORTE ENERGIA no documento NE-DS-SSE-0017-NTPAI enviada ao IBAMA em 4/4/2012
- Realizado/Andamento
- Previsto até o fim do produto

6.3.3. ENCAMINHAMENTOS PROPOSTOS

As reuniões do *Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos* deverão manter a objetividade que vêm adotando, priorizando os debates de temas relacionados ao saneamento básico, habitação, assistência social, turismo e lazer, infraestrutura e resíduos sólidos, áreas focais onde a Norte Energia exerce suas atividades finalísticas.

As informações e dados referentes ao *Sistema de Monitoramento Sobre a Suficiência da Infraestrutura dos Municípios*, em interface com o Programa de Monitoramento dos Aspectos Socioeconômicos (7.4) serão apresentados e discutidos no âmbito das reuniões do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos. No processo de implantação do Sistema de Planejamento e Gestão (Programa 6.2), os servidores receberão treinamento para acessar e explorar esses indicadores essenciais das áreas de saúde, educação e assistência social. Esta ferramenta proporcionará ao gestor municipal mais visibilidade dos serviços públicos prestados à população pelas secretarias e órgãos, facilitando o planejamento e a tomada de decisões estratégicas.

Serão realizados treinamentos dos técnicos municipais para operação do banco de dados e uso dos indicadores, de maneira a consistir neste numa ferramenta efetiva de planejamento e gestão dos serviços públicos.

Quanto ao *Apoio Técnico aos Municípios para Proposição de Projetos junto a Instâncias de Financiamento* será dada continuidade ao apoio técnico do PAI para evolução dos projetos existentes nos municípios, conforme levantamento feito nas oficinas de habitação de interesse social e assistência social.

Além disso, deverão ser monitorados e apresentados nas reuniões do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos, os editais abertos e as linhas de financiamento disponíveis para propostas pelos municípios, apoiando, ainda, novos projetos de captação de recursos, tendo em vista as áreas estratégicas e de interesse comum dos municípios: infraestrutura, turismo, resíduos sólidos, saneamento, habitação e assistência social.

No intuito de aperfeiçoar as habilidades dos servidores municipais em pleitos de financiamento, será realizada capacitação para formatação de projetos e habilidades em pleitos de financiamento. Complementando as atividades de capacitação, no âmbito do Programa 6.2 será realizado curso de treinamento prático no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse-Siconv.

6.3.4. EQUIPE RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO NO PERÍODO

PROFISSIONAL	FORMAÇÃO	FUNÇÃO	REGISTRO ÓRGÃO DE CLASSE	CADASTRO TÉCNICO FEDERAL - CTF
Mário Augusto Cintra Ramos	História	Coordenador	-	1496125

PROFISSIONAL	FORMAÇÃO	FUNÇÃO	REGISTRO ÓRGÃO DE CLASSE	CADASTRO TÉCNICO FEDERAL - CTF
Jeanette Santos Freitas	Jornalista	Técnico em Comunicação	RP-04930JP	6019148
Mário Augusto Guerzoni Figueiredo	Engenharia Ambiental	Técnico em Engenharia Ambiental	CREA-MG 96470D	6008515
Júlio Vitor Rodrigues de Castro	Bibliotecário	Técnico em Ciência da Informação	CRB6: 2565	6051592
Thiago Higino Lopes da Silva	Direito	Técnico Jurídico	OAB/MG 139.316	5906529
Maria Alice Matos Gomes	Direito	Técnico Jurídico	-	5967689
Josenilda Fima de Araújo	Serviço Social e licenciatura em Geografia	Técnico em Assistência social	CRESS/PA 6649	6075548
Paulo Mogno Oliveira Moura Silva	Arquiteto Urbanístico	Técnico em arquitetura e urbanismo	CAU – A72399 -1	6055943

6.3.5. ANEXOS

Anexo 6.3 - 1 – Ata da 12ª reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos.

Anexo 6.3 - 2 – Ata da 13ª reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos.

Anexo 6.3 - 3 – Ata da 14ª reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos.

Anexo 6.3 - 4 – Ata da 15ª reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos.

Anexo 6.3 - 5 – Ata da 16ª reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos.

Anexo 6.3 - 6 – Ata da 17ª reunião do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos.

Anexo 6.3 - 7 – Relação de editais abertos e linhas de financiamento.

Anexo 6.3 - 8 – Relatório de Consulta de Proposta do Portal de Convênios-Siconv.