

SUMÁRIO – 6.3 PROGRAMA DE APOIO À GESTÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

6.	PLANO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL.....	6.3-1
6.3.	PROGRAMA DE APOIO À GESTÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	6.3-1
6.3.1.	ANTECEDENTES	6.3-1
6.3.2.	EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES, SEUS RESULTADOS E AVALIAÇÃO	6.3-2
6.3.2.1.	CRONOGRAMA GRÁFICO	6.3-5
6.3.3.	ENCAMINHAMENTOS PROPOSTOS	6.3-7
6.3.4.	EQUIPE RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO NO PERÍODO	6.3-8
6.3.5.	ANEXOS	6.3-9

6. PLANO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL

6.3. PROGRAMA DE APOIO À GESTÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

6.3.1. ANTECEDENTES

Os atos constitutivos próprios à instalação do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos foram devida e formalmente realizados, o que permitiu seu funcionamento em bases regulares. Importante salientar que seu funcionamento foi discutido de forma participativa, possibilitando que durante o primeiro semestre de 2012 as municipalidades indicassem formalmente seus representantes – compreendendo titular e suplente – para o Conselho Consultivo. Definiu-se, complementarmente, que a sede administrativa da entidade seria em Altamira.

Cabe ressaltar que a Norte Energia tem assegurado que o Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos tenha equipe técnica permanente e multidisciplinar, mobilizando para tanto os técnicos necessários a tal finalidade.

Registra-se entretanto uma atuação tímida das municipalidades da AID no Gabinete, visto que amplamente impactada pelos eventos relacionados à transição municipal. Há que se observar, complementarmente, que tem se apresentado como um desafio a sensibilização dos municípios, para o fato de que o funcionamento do Gabinete pode ser perfeitamente harmonizado com o de outras instâncias regionais, de que é exemplo o Consórcio Intermunicipal Belo Monte.

No que se refere a projetos apoiados pela Norte Energia, foram realizadas articulações com o Ministério das Cidades, por meio da Secretaria Nacional de Habitação, visando oferecer apoio técnico ao Projeto Bairro Nova Altamira, conforme mencionado no Relatório do Programa de Interação e Articulação Institucional (6.1). Além disso, em interface com o Programa de Intervenção em Vitória do Xingu (5.2) e Programa de Intervenção em Belo Monte e Belo Monte do Pontal (5.3) também vem sendo realizadas ações de apoio aos municípios de Vitória do Xingu e Anapu, para a obtenção de recursos do Projeto de Melhorias Sanitárias Domiciliares, ofertado pela Fundação Nacional de Saúde - Funasa, que dialoga com as necessidades locais de instalações de esgotamento sanitário em ambas as localidades, permitindo a ligação das residências a esse sistema.

6.3.2. EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES, SEUS RESULTADOS E AVALIAÇÃO

Os produtos relacionados à montagem do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos, Contratação de Equipe Técnica Permanente e apresentação do Plano de Trabalho Detalhado das atividades foram completamente executados, situação reportada anteriormente.

No que tange à operacionalização do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos foram realizados até o T4 e 2012 cinco reuniões ordinárias, em que se debateram vários temas de interesse do conjunto do Plano 6, valendo destacar: i) solicitação de oficinas de capacitação; ii) apoio junto a instâncias de financiamento; iii) transição de Governo e Lei de Responsabilidade Fiscal iv) discussão inicial do Plano de Desenvolvimento Microrregional e Entidade Microrregional; v) os cursos de capacitação realizados em cada município. Em tais reuniões houve ampla possibilidade de manifestação das municipalidades, valendo observar que suas indicações de ações foram efetivamente consideradas pela Norte Energia na implantação do Plano 6.

Ao longo do primeiro semestre de 2013 houve um grande cuidado com a mobilização do Gabinete de Gestão, uma vez que com a transição em quatro dos municípios da AID se apresentava, na prática, um cenário de retomada de trabalhos, com incorporação de novos atores. Deste modo, houve um efetivo trabalho de sensibilização das municipalidades, que incluiu visitas às Prefeituras para tratar da importância do Gabinete.

Em 26/02/2013, já no período base do presente relatório, realizou-se a 6ª Reunião ordinária do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos, tendo por pauta: i) a apresentação do Plano de Articulação Institucional para as novas administrações municipais; ii) apresentação de indicadores do monitoramento socioeconômico; iii) apresentação do Plano de Desenvolvimento Microrregional e Entidade Microrregional representativa dos 5 municípios da AID da UHE Belo Monte; iv) apoio a reformas administrativas; subsistema de planejamento e gestão e assuntos gerais. Estiveram representados os municípios da Anapu, Brasil Novo e Vitória do Xingu (**Anexo 6.3 - 1**)

A 7ª Reunião Ordinária, programada para 22/03/2013, acabou não gerando efeitos operacionais, pois não houve quórum para sua realização (**Anexo 6.3 - 2**)

A 8ª Reunião Ordinária ocorreu em 04/06/2013 (**Anexo 6.3 - 3**), tendo por pauta: i) Termo de Referência do Plano de Desenvolvimento Microrregional e Entidade Microrregional de Desenvolvimento, ii) agenda de reuniões para apresentação do PBA nos municípios de Altamira, Brasil Novo, Vitória do Xingu, Senador José Porfírio e Anapu, sobre as ações realizadas no âmbito do licenciamento e iii) discutir sobre o sistema de monitoramento sobre a suficiência da infraestrutura. A pauta foi integralmente cumprida, ainda que não tenha havido encaminhamento relacionado ao item i. Foram pactuadas, contudo, as datas em que deveriam ocorrer as reuniões

técnicas para apresentação das intervenções realizadas no âmbito do PBA, conforme segue:

- Altamira dia 18 de junho de 2013 das 8h30 às 12h, que não ocorreu por falta de agenda municipal;
- Anapu dia 19 de junho de 2013 das 13h às 16h30. Foi realizada na prefeitura;
- Senador José Porfírio dia 20 de junho de 2013 das 9h às 12h30. Não ocorreu por sobreposição de agenda da prefeitura em outras atividades em conjunto com a Norte Energia;
- Brasil Novo dia 25 de junho de 2013 das 8h30 às 12h. Foi realizada.
- Vitória do Xingu dia 26 de junho de 2013 das 8h30 às 12h reprogramada para 8 de agosto, quando foi realizada.

Por questões de agenda dos Municípios, só foram realizadas nas datas previstas as reuniões de Anapu e Brasil Novo e em data reprogramada, em Vitória do Xingu. Aguarda-se, portanto, que Altamira, Senador José Porfírio indiquem suas possibilidades, para que o tema seja retomado.

Cabe observar que na 6ª e 8ª Reunião Ordinária emergiu o tema relevante a institucionalidade do Gabinete, *vis-à-vis* a outras entidades microrregionais, como o Consórcio Belo Monte de Municípios. Este desafio é bastante interessante e será retomado no próximo período de implantação, indicando-se às municipalidades que o Gabinete pode ser um fator contribuinte para a articulação regional, não havendo qualquer conflito com instituições já existentes. Note-se, quanto a este aspecto, que o Gabinete oportuniza uma governança regional, em que a Norte Energia se faz presente, facultando tanto uma adequada compreensão técnica da dinâmica de implantação do Empreendimento, como o desenvolvimento de parcerias nos temas em que há sentido realizar compartilhamento de responsabilidades.

Vale lembrar, por outro lado, que tem havido certa repetição de temas nas reuniões ordinárias do Gabinete, fato que decorre essencialmente da transição nos governos municipais, que acaba por requerer um certo período de tempo para sua organização interna e, conseqüentemente, participação em instâncias colegiadas.

Para dar consequência às oportunidades de articulação regional por meio do Gabinete, a Norte Energia dará continuidade a um trabalho de base com os municípios, já a partir das reuniões marcadas para tratar dos aportes do PBA (indicadas acima).

Quanto à Implantação do sistema de monitoramento sobre a suficiência da infraestrutura e a qualidade de prestação de serviços públicos a Norte Energia considera, a partir de proposta de seu corpo técnico, utilizar-se de informações oportunizada por metodologia já existente e consolidada no Programa de Monitoramento dos Aspectos Socioeconômicos (7.4).

Tal encaminhamento se afigura como o mais adequado pois propicia imediato compartilhamento de informações úteis, para fins de realização de diagnósticos, que possibilitam, a sua vez, organizar o planejamento dos governos locais, inclusive em nível de projetos, destinados estes a equacionar déficits nas distintas políticas públicas, que não decorram de impactos do Empreendimento.

Note-se, sob este aspecto, que o Programa 7.4 já controla as variáveis chaves para a elaboração de um mecanismo de monitoramento da suficiência da infraestrutura e a qualidade de prestação de serviços públicos, que correspondem essencialmente às projeções populacionais de cada município da AID, instalações físicas de cada política pública relevante e recursos humanos alocados (informações existentes para as políticas públicas de educação, saúde e segurança pública, que devem compor um primeiro recorte de monitoramento, dado sua importância no contexto socioeconômico de qualquer comunidade).

Em iniciativas concebidas sob a perspectiva de conscientizar as municipalidades sobre a natureza e papel de monitoramento de infraestrutura, a coordenação do Programa 7.4 já fez apresentações na 6ª e 8ª Reuniões do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos (**Anexo 6.3 - 4**). Em tais reuniões se apresentou as características gerais do monitoramento, suas finalidades, o modo como são selecionadas as variáveis, a necessidade de análises específicas para cada qual e, por fim, uma amostragem de indicadores que são acompanhados pelo Programa.

É importante considerar que o Gabinete de Gestão está completamente estruturado tanto para a socialização das informações do monitoramento realizado no Programa 7.4, quanto para apoiar tecnicamente os municípios na concepção e tramitação de projetos, que venham a emergir dos diagnósticos realizados.

Vale observar que na interface Programas 6.3 e 7.4 existe uma oportunidade para qualificar as informações produzidas pelas municipalidades, que são repassadas à Norte Energia para fins de acompanhamento socioeconômico. Na realidade atual, para assegurar que as informações disponibilizadas pelos municípios sejam tecnicamente adequadas, profissionais do Programa 7.4 acabam capacitando servidores municipais, sob uma perspectiva de “aprender, fazendo”. No próximo semestre de implantação se buscará uma aproximação com o Programa 7.4, para mapear suas necessidades de capacitação de servidores municipais, de tal forma que por meio do Programa 6.2 e 6.3, se possa aprimorar a qualidade das informações que são utilizadas para fins de monitoramento.

Com solução proposta acima, o Programa 7.4 já realiza trabalhos de campo e produz regularmente estatísticas, que serão a sua vez utilizadas para análises da suficiência de estrutura e qualidade de prestação dos serviços públicos.

O produto relacionado ao desenvolvimento de projetos para a expansão da infraestrutura e melhoria da qualidade dos serviços públicos foi fortemente impactado pela transição dos governos municipais, uma vez que com a alternância de quadros de gestores é necessário praticamente reiniciar cada projeto ou proposta de projeto.

Cabe ressaltar, no entanto que o Plano de Desenvolvimento Regional Sustentável do Xingu - PDRSX caracteriza-se por ter em suas finalidades principais justamente a implantação de projetos deste tipo, devendo os municípios ser estimulados a melhor dispor desta oportunidade.

Deste modo a Norte Energia pode atuar em apoio aos municípios fundamentalmente em dois projetos, ou seja: i) convênio junto Ministério das Cidades, relacionado a Projetos de moradia de interesse social e Urbanização, Regularização e Integração de Assentamentos Precários em Altamira e, ii) interações junto à Fundação Nacional de Saúde – Funasa, referentes ao Projeto de Melhorias Sanitárias Domiciliares, para viabilizar a construção instalações sanitárias residenciais (atividade que foi caracterizada no Relatório do Programa 6.1).

6.3.2.1. CRONOGRAMA GRÁFICO

O cronograma gráfico é apresentado na sequência.

PACOTE DE TRABALHO: 6.3 Programa de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos

Atividades | Produtos

Cadastro Igarapés Altamira
 Reservat. Intermediário
 Desvio do rio vertedouro (sito Pimental)
 Início enchimento Reserv. Xingu - Emissão prevista da LO da casa de força complementar
 Início geração comercial da 1ª UG CF Complementar
 Enchimento Reserv. Interm. - LO Casa de Principal (Belo Monte)
 Entrada operação última UG da CF Complementar
 Início geração comercial CF Principal

Item	Descrição	2011				2012				2013				2014				2015				2016							
		T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4				
CRONOGRAMA DO PACOTE DE TRABALHO																													
6	PLANO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL																												
6.3	Programa de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos																												
1	Montagem do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos																												
2	Plano de trabalho detalhado das atividades																												
3	Contratação da Equipe técnica permanente																												
4	Implantação do sistema de monitoramento sobre a suficiência da infraestrutura e a qualidade de prestação dos serviços públicos																												
5	Desenvolvimentos de projetos para a expansão da infraestrutura e melhoria da qualidade dos serviços públicos																												
6	Monitoramento e avaliação																												

- Informação do PBA
- Alteração proposta pela NORTE ENERGIA no documento NE-DS-SSE-0017-NTPAI enviada ao IBAMA em 4/4/2012
- Realizado/Andamento
- Previsto até o fim do produto

6.3.3. ENCAMINHAMENTOS PROPOSTOS

Conforme se indicou na seção 6.3.2. Evolução das atividades, seus resultados e avaliação, há desafios e oportunidades na implantação do Programa de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos (6.3). Dentre eles, um dos mais instigantes refere-se a sensibilizar os municípios para o fato de que o Gabinete de Gestão é uma institucionalidade microrregional que pode efetivamente potencializar os aportes do Empreendimento, permitindo complementarmente encaminhar os muitos desafios que uma intervenção do porte de Belo Monte propõe aos governos locais.

A Norte Energia já tem uma estratégia definida para realizar tal sensibilização, envolvendo a realização de uma maior número de reuniões ordinárias do Gabinete, com a finalidade de demonstrar às municipalidades que esta instância não concorre com quaisquer outras entidades regionais em funcionamento, podendo ao contrário i) somar-se a elas para otimizar as oportunidades geradas pela construção da Usina, ii) minorar impactos e, ainda, iii) encaminhar propostas junto a instâncias de financiamento, para fazer face a déficits de políticas públicas que são anteriores à obra e, portanto, passivo social dos próprios municípios.

É parte desta estratégia, socializar de modo mais intenso e qualificado os resultados obtidos pelo Programa 7.4 , sempre por meio de reuniões ordinárias do Gabinete de Gestão. Uma percepção necessária revela que a presença de um grande empreendimento geralmente traz a expectativa de que por meio das ações de compensação todo um passivo social seja coberto. Um processo de amadurecimento da gestão pública e da convivência com o empreendimento pode trazer mais clareza quanto aos papéis insubstituíveis da administração pública. O processo de absorção dos dados do monitoramento socioeconômico poderá permitir a compreensão de que os passivos existentes anteriormente à instalação da UHE Belo Monte devem ser liquidados por meio de políticas públicas bem planejadas e adequadamente financiadas, para o que é possível contar com recursos bastante abundantes, desde que haja uma linha consequente e tecnicamente orientada na formulação de projetos.

No próximo semestre também se intensificará, no âmbito do Gabinete, a discussão do Plano de Desenvolvimento Microrregional e a Entidade Microrregional, iniciativa de interesse do Programa 6.1.

A Norte Energia entende que para dinamizar a implantação do Programa 6.3 a atuação técnica é fundamental, razão pela qual tem oportunizado uma equipe bastante experiente de profissionais aos municípios, por meio do Gabinete de Gestão, linha de atuação que será magnificada no próximo período, com destaque para o uso de capacitações específicas para encaminhamento de projetos e/ou assessoria para elaboração dos mesmos.

6.3.4. EQUIPE RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO NO PERÍODO

NOME DO PROFISSIONAL	FORMAÇÃO	FUNÇÃO	REGISTRO ÓRGÃO DE CLASSE	CADASTRO TÉCNICO FEDERAL - CTF
PROFISSIONAIS DA EMPRESA POLAR Período Janeiro / Março de 2013				
Alex Neves Strey	Oceanólogo	Diretor-Presidente	Não possui	241859
Letícia Seibel Hummes	Graduada em Ciências Biológicas	Diretora de Operações	CRBio 5335803	1878870
Vinicius Seibel Hummes	Graduado em Administração de Empresas	Diretor Administrativo	CRA/RS 31903	5551710
Thiago Regal da Silva	Engenheiro Elétrico	Gerente de Projetos	Não possui	5455781
Diego Silva da Silva	Agrônomo	Líder de Projeto	CREA/RS 174902	5169010
Filipe Vincensi Duarte	Bacharel em Ciências Sociais.	Analista Ambiental	MTE: 1026	5482821
Karine Ferreira Paixão de Sousa	Pedagoga	Analista Ambiental	-	5551535
André Bastos	Geólogo.	Gerente Técnico	CREA/RS 93626-D	40024
Daniele Chaves	Química	Analista de Projetos	Não possui	5551585
Marcos Antônio Ortiz Machado	Graduado em Administração de Empresas.	Coordenador Técnico	CRA/RS 14620	5579241
Octávio Gomes	Dr. Arquiteto Urbanista,	Consultor	CREA/RS 48179-D	5606438
Moisés Barboza	Graduado em Gestão Pública, Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais (cursando).	Consultor	-	-
PROFISSIONAIS DA NORTE ENERGIA Período Abril / Junho de 2013				
Luciana Leonardo Galvão Soares	Comunicóloga	Gerente	DRT 689/MA	517840
Régis Sampaio Marinho	Historiador	Coordenador		
Brunho Bahiana	Engenheiro Agrícola e	Analista		

NOME DO PROFISSIONAL	FORMAÇÃO	FUNÇÃO	REGISTRO ÓRGÃO DE CLASSE	CADASTRO TÉCNICO FEDERAL - CTF
	Ambiental			
PROFISSIONAIS DA CNEC WORLEYPARSONS Período Abril / Junho de 2013				
Marcelo Peron Pereira	Economista	Coordenador de execução	CORECON-SP 19.988	5150744
Sinoel Batista	Matemático	Equipe Técnica	-	5162059
Carlos Alberto Bachiega	Arquiteto e Urbanista	Equipe Técnica	CREA 0600874979	5168461
Rafael Poccia Costa	Biólogo	Equipe Técnica	-	5689845
Sandra Luiza Xavier	Pedagoga	Equipe Técnica	-	5784414

6.3.5. ANEXOS

Anexo 6.3 - 1 - Ata e lista de presença, 6ª Reunião ordinária do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos, 26/02/2013

Anexo 6.3 - 2 - Ata e lista de presença, 7ª Reunião ordinária do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos, 22/03/2013

Anexo 6.3 - 3 - Ata e lista de presença, 8ª Reunião ordinária do Gabinete de Apoio à Gestão dos Serviços Públicos, 04/06/2013

Anexo 6.3 - 4 – Apresentação do 7.4 – Programa de Monitoramento dos Aspectos Socioeconômicos.