

# SUMÁRIO – 6.2 PROGRAMA DE FORTALECIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

---

|          |   |        |
|----------|---|--------|
| 6.       | PLANO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL .....                  | 6.2-1  |
| 6.2.     | PROGRAMA DE FORTALECIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ..... | 6.2-1  |
| 6.2.1.   | ANTECEDENTES.....   | 6.2-1  |
| 6.2.2.   | EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES, SEUS RESULTADOS E AVALIAÇÃO..... | 6.2-2  |
| 6.2.2.1. | CRONOGRAMA GRÁFICO .....                                  | 6.2-8  |
| 6.2.3.   | ENCAMINHAMENTOS PROPOSTOS.....                            | 6.2-12 |
| 6.2.4.   | EQUIPE RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO NO PERÍODO.....     | 6.2-13 |
| 6.2.5.   | ANEXOS.....   | 6.2-14 |

## 6. PLANO DE ARTICULAÇÃO INSTITUCIONAL

### 6.2. PROGRAMA DE FORTALECIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

#### 6.2.1. ANTECEDENTES

Conforme previsto nas definições metodológicas do Programa, no período de abril a junho de 2011 foi elaborado o Inventário dos Municípios da AID, baseado no levantamento de informações diretamente em cada uma das Prefeituras. Na oportunidade foram solicitados documentos oficiais e utilizado formulário base para as entrevistas e levantamentos, com questões abertas e fechadas.

Com base em tais levantamentos foi produzido o Relatório do Inventário Municipal, que relacionou os principais desafios a serem enfrentados e as melhorias institucionais consideradas fundamentais para a superação dos desafios identificados em cada um dos Municípios da AID.

Atendendo à previsão de planejamento participativo indicada pelo PBA e tendo por base as conclusões do Relatório do Inventário Municipal foi realizado, em março de 2011, no município de Altamira, um encontro com os representantes dos poderes públicos municipais, com o objetivo de formular as propostas de capacitação dos gestores e técnicos municipais. Neste encontro, identificaram-se as principais áreas e temas para propor os cursos a serem executados no período.

Deste modo, entre abril e dezembro de 2011, foram ofertados cursos aos Municípios da All nas áreas de Meio Ambiente, Administração Pública, Educação, Assistência Social, Finanças Municipais e Saúde. No primeiro semestre de 2012 foi executado para os Municípios da AID curso referente à Lei de Diretrizes Orçamentárias, Lei de Orçamento Anual e Plano Plurianual.

Durante o período de realização do Inventário iniciou-se a discussão junto aos Municípios sobre a importância da sistematização de informações e a formação de um banco de dados para compor o Subsistema de Informações para a Gestão Municipal e Microrregional, parte integrante do Sistema Municipal de Planejamento e Gestão.

No que tange ao produto Apoio à Elaboração de Legislação, os municípios de Brasil Novo, Vitória do Xingu, Senador José Porfírio e Anapu receberam apoio técnico para a elaboração de seus Planos Diretores.

Em maio de 2012 se confeccionou documento analisando o arcabouço legal pertinente aos aspectos urbanísticos e edifícios, indicando as alterações na legislação e quais leis devem ser criadas em cada Município da AID. Ainda nesse documento, consta a análise relativa aos Planos Diretores Municipais e como estes se integram às demais

leis urbanísticas, compreendendo a legislação ambiental e procedimentos de fiscalização.

Cabe destacar que o indicador “Número de gestores e técnicos municipais capacitados por Município”, obteve um bom resultado, capacitando um conjunto de 163 agentes municipais, dentre os quais 65% são servidores do quadro permanente, de acordo com informações colhidas no momento da inscrição.

Complementarmente, no que se refere ao indicador “Legislação urbanística, edilícia e ambiental aprovadas por Município da AID”, desenvolveram-se ações de apoio para a realização de Audiências Públicas do Plano Diretor do Município de Brasil Novo e Anapu.

O município de Senador José Porfírio ainda não encaminhou o Plano Diretor para a Câmara Municipal, assim como Vitória do Xingu. Vale destacar que Altamira já havia aprovado seu Plano Diretor em 2011.

No âmbito da função planejamento, prestou-se assessoria técnica à Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu para a elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA) 2013.

## **6.2.2. EVOLUÇÃO DAS ATIVIDADES, SEUS RESULTADOS E AVALIAÇÃO**

A implantação do Programa abrange a estrutura lógica proposta pelo PBA, de tal forma que foram completamente executados os produtos 1. Elaboração do Inventário da Situação Inicial dos Municípios da AID ou AII e 2. Plano de Trabalho Detalhado das Atividades, 3. Desenvolvimento de capacitações, conforme reportado em Relatórios anteriores.

No que se refere à capacitação de gestores e técnicos municipais foram observadas limitações em campo, com duas naturezas distintas. A primeira se refere ao evento da transição municipal, que apresenta um grande impacto sobre a administração, tanto por conta das indefinições naturalmente geradas pelo processo, quanto pela movimentação de pessoal entre funções, além da mobilização / desmobilização de profissionais em cargos de livre provimento. Tal fator inibiu o interesse pela atividade, deslocou o foco de ação das novas administrações que chegaram e comprometeu a formação de turmas de capacitação, abrangendo o período pré e pós eleições.

No âmbito deste produto foi elaborada, ainda, Nota Técnica Metodológica de recolhimento das demandas de capacitações solicitadas pelos municípios da Área de Influência Direta da UHE Belo Monte. O objetivo deste levantamento consistia em disciplinar a forma de se inventariar demandas de capacitação, como prevê o PBA, uma abordagem participativa. As proposições dessa Nota Técnica orientaram atividades realizadas no âmbito do Gabinete de Gestão (Programa 6.3), relacionadas a identificar necessidades de capacitação dos municípios.

Ciente das limitações à operacionalização do Produto, a Norte Energia buscou o equacionamento das atividades de capacitação por meio da contratação de instituição especializada, que tradicionalmente desenvolve trabalhos junto a governos municipais.

O levantamento das necessidades de capacitação orientou a definição dos cursos em 5 áreas prioritárias: habitação, mobilidade urbana, saneamento, assistência social e educação.

O **Quadro 6.2 - 1** evidencia a adequação dos cursos a serem desenvolvidos, considerando os levantamentos das demandas por capacitações e o entendimento das necessidades mais prementes face à implantação do empreendimento.

**Quadro 6.2 - 1 – Capacitação de servidores municipais, grade curricular e turmas a serem formadas.**

| <b>CURSO</b>  | <b>CARGA-HORÁRIA (EM HORAS)</b> | <b>LOCAL DE REALIZAÇÃO</b>         | <b>QUANTIDADE DE TURMAS</b> |
|---|---------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| Planos locais de habitação de interesse social – Técnicas de elaboração de projetos para captação de recursos | 40                              | Altamira                           | 1                           |
| Diretrizes para a implantação e implementação de política municipal de mobilidade urbana                      | 40                              | Altamira                           | 1                           |
| Procedimentos e técnicas para a gestão e operacionalização de aterros sanitários                              | 120                             | Altamira, Vitória do Xingu e Anapu | 3                           |
| Planejamento estratégico da Educação Municipal  | 200                             | Municípios da AID                  | 5                           |
| Potencialidades do CADÚNICO para a assistência e o desenvolvimento social                                     | 200                             | Municípios da AID                  | 5                           |
| <b>Total</b>  | <b>600</b>                      |                                    | <b>15</b>                   |

Com esta iniciativa, a Norte Energia pretende equacionar, para o próximo período semestral de implantação, as atividades relacionadas ao oferecimento de cursos, identificação de parceiros públicos e privados para desenvolver capacitação técnica e realização de eventos de capacitação (todos previstos pelo PBA).

Visando estruturar a execução do produto Apoio à Implantação de Sistema Municipal de Planejamento e Gestão foi produzido documento de planejamento de atividade de campo, denominado “Levantamento de informações para elaboração de Termo de Referência sobre a implantação do subsistema de informações municipais e microrregional nos municípios da AID.”

O documento em questão disciplinou a metodologia de atuação, permitindo que entre 22 de fevereiro a 01 de março de 2013 fossem realizadas atividades em campo para o levantamento de informações nos municípios de Vitória do Xingu, Anapu, Brasil Novo e Altamira.

No dia 26 de fevereiro de 2013, data da visita no Município de Senador José Porfírio, não foi possível realizar a tarefa devido à ausência do Secretário Municipal de Administração e da equipe responsável pela área de tecnologia da informação. Deste modo agendou-se nova visita ao Município, que ocorreu dia 23 de abril de 2013, permitindo a conclusão da atividade de levantamento de informações para a implantação do subsistema de informações municipais e microrregional nos municípios da AID.

Os levantamentos de campo descritos nos parágrafos anteriores se referem essencialmente à identificação da infraestrutura de *software* e *hardware* dos municípios da AID nas áreas de planejamento. Tal abordagem ainda não equaciona por completo as questões propostas pelo produto do PBA Apoio à Implantação de Sistema Municipal de Planejamento e Gestão em cada município, visto que se faz necessário estruturar tecnicamente as informações que serão utilizadas no sistema, para então definir os requisitos de software e hardware.

Trata-se, então, para o próximo período de implantação, de transferir esta tecnologia para apoio ao planejamento, com ferramentas informatizadas que tenham sustentabilidade econômica e técnica.

A apropriação dos tratamentos metodológicos presentes no Inventário, bem como da matriz de dados e informações que contempla, serão realizados por meio das Oficinas de Planejamento e Gestão, instrumento formalmente previsto no Programa de Interação e Articulação Institucional (6.1).

Para atingir os objetivos indicados acima será necessário desenvolver, por meio do Programa 6.1, uma perspectiva colaborativa dos municípios, visto que a implantação do monitoramento irá implicar o comprometimento dos servidores municipais nas rotinas a serem executadas, com especial destaque para sua qualificação para o tratamento de informações, que poderá ser realizada por meio de capacitações específicas promovidas pela Norte Energia.

Importante observar que, na medida que se desenvolverem as interações com as prefeituras municipais, ao longo do próximo semestre, será possível aquilatar a efetiva necessidade de contratação de solução de software para a implantação do Subsistema de informações que, em se confirmando, será realizada com base em software livre e gratuito. Tal definição decorre fundamentalmente de considerações relacionadas à sustentabilidade da iniciativa, visto que soluções que implicam licenças de uso tendem a onerar significativamente seus usuários, tanto na aquisição, quanto nos eventos de atualização e manutenção.

A fim de executar o produto *Apoio à Implantação de Reformas Administrativas* elaborou-se a Nota Técnica Plano de Ação – Oficina de planejamento inicial para implantação de rotinas administrativas e apoio a reformas administrativas, que dispôs sobre metodologia da atividade de campo, que tinha por objetivo realizar em cada município da AID uma Oficina de Planejamento (escopo do Programa 6.1), visando a elaboração participativa de formulário contendo os diagnósticos sobre os Serviços Públicos Municipais. Esta atividade necessitou ser ponderada pelo momento em que as novas administrações assumiam suas funções, sendo prioridade o estabelecimento da nova estrutura e seu funcionamento, antes de se falar em reformas.

Ainda assim, em interface com o Programa 6.1<sup>1</sup>, foram realizadas em fevereiro de 2013 Oficinas de Identificação dos “Gargalos” de Gestão Municipal em Brasil Novo e Anapu.

No período de 22 a 24 de abril de 2013, estavam agendadas atividades semelhantes nos Municípios de Altamira, Senador José Porfírio e Vitória do Xingu, mas por determinação dos Municípios de Altamira e Senador José Porfírio, as oficinas não puderam ser realizadas em tais localidades.

A execução da atividade em Vitória do Xingu veio a ocorrer no dia 24 de abril de 2013, contando com a presença do Vice-Prefeito Municipal e Secretários, representantes das pastas de Obras; Viação e Infraestrutura; Educação; Trabalho e Promoção Social; Planejamento e Finanças; Administração; Esporte, Cultura e Lazer.

A atividade de campo levou à produção do Relatório das Oficinas de Identificação dos “Gargalos” de gestão municipal nos municípios de Altamira, Senador José Porfírio e Vitória do Xingu. Deste modo executou-se completamente a atividade relacionada à realização de levantamentos necessários a implantação de reformas administrativas em cada um dos municípios, prevista no PBA. Estas atividades de reformas são também temas de domínio próprio a administração municipal, que deve, em última instância, demonstrar interesse e abertura para tais alterações de conduta.

As Oficinas identificaram em alguns de seus resultados demandas que são compatíveis com previsões de PBA, especialmente quanto à capacitação de servidores municipais, já indicados no Programa 6.1, conforme segue: i) licenciamento ambiental em âmbito municipal; ii) realização de diagnóstico ambiental; iii) gestão de sistema de água e esgoto; iv) formulação de projetos, com o objetivo de obter recursos federais; v) operação do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal (SICONV); vi) gestão de finanças / tributos. Estas demandas serão atendidas inicialmente pelos cursos previstos no **Quadro 6.2 – 1**, acima.

---

<sup>1</sup> Os resultados apresentados nesta seção foram reportados também no 6.1. Programa de Interação e Articulação Institucional, seção 6.2.2. Evolução das atividades, seus resultados e avaliação.

Em conformidade com os resultados das Oficinas, a Norte Energia contratou horas de consultoria a serem oportunizadas aos Municípios da AID, em temas que apresentam interface imediata com a implantação dos Programas e Projetos ambientais da UHE Belo Monte, conforme se indica abaixo.

**Quadro 6.2 - 2 - Consultoria contratada para apoiar os Municípios da AID - Escola de Gestão Pública**

| CONSULTORIA                                    | CARGA-HORÁRIA / MÊS (EM HORAS) | CARGA-HORÁRIA TOTAL (EM HORAS) | LOCAL DE REALIZAÇÃO                |
|--|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| Elaboração do PPA, LDO e LOA                   | 120                            | 720                            | Municípios da AID                  |
| Planejamento urbano e uso e ocupação do solo   | 72                             | 432                            | Altamira, Vitória do Xingu e Anapu |
| Gestão e operacionalização de aterro sanitário | 264                            | 1.584                          | Altamira, Vitória do Xingu e Anapu |
| Total geral da atividade                       |                                | 2.736                          |                                    |

No âmbito de tal consultoria será possível encaminhar ações que venham a criar meios para a execução das atividades Auxílio técnico às administrações municipais na adequação de sua estrutura organizacional às novas circunstâncias decorrentes do empreendimento, e Implementação da reforma administrativa.

É preciso considerar, contudo, as limitações impostas pela transição de governo na esfera municipal e o fato de que Norte Energia precisa que os municípios demandem intervenções da espécie, pois não é possível realizar reformas administrativas sem que a administração esteja convencida de sua necessidade e viabilidade, dentro de um amplo espectro de fatores.

Quanto à atividade Fornecimento de meios para cada município normalizar, implantar e estruturar a fiscalização municipal, serão desenvolvidas estratégias específicas ao longo do próximo semestre, no sentido de apoiar os municípios no fortalecimento de sua estrutura de fiscalização. Tais estratégias considerarão prioritariamente a capacitação de servidores municipais, vinculados a funções de fiscalização das diferentes secretarias das municipalidades.

Ainda no âmbito da elaboração de reformas administrativas, a Norte Energia, por meio de sua Diretoria Financeira apoia e acompanha iniciativas que contribuam para com a administração municipal. Evento desta natureza pode ser observado no processo de modernização fazendária iniciado pela Prefeitura de Vitória do Xingu, envolvendo a adoção da Nota Fiscal de Serviços Digital ([https://nfsd.vitoriadoxingu.pa.gov.br/notadigital/paginas/publico/cronograma\\_implantacao.xhtml](https://nfsd.vitoriadoxingu.pa.gov.br/notadigital/paginas/publico/cronograma_implantacao.xhtml)), que além de facilitar as rotinas dos contribuintes no recolhimento de ISS, tende a aumentar a produtividade fiscal do Município. Neste caso, a Norte Energia acompanhou o desenvolvimento da mecânica de arrecadação de tributos. O tema também é de interesse do Programa de Incentivo à Capacitação Profissional e ao Desenvolvimento

de Atividades Produtivas (6.4), razão pela qual será acompanhado também por este Programa.

No que tange à questão das reformas administrativas, cabe mencionar as interfaces que a Norte Energia vem desenvolvendo com os municípios da AID, relativamente ao licenciamento de obras, bem como desenvolvimento de instrumentos como o Plano Urbanístico Básico. Ainda que tais iniciativas não tenham produzido reformas em sentido estrito, atendem ao espírito preconizado pelo PBA, pois permitem realizar atividades necessárias à implantação do Empreendimento e à atenção à população. Nesse sentido estrito, a Norte Energia tem buscado intensificar contatos com as municipalidades, conforme se demonstra no **Quadro 6.2 - 3**.

**Quadro 6.2 - 3 - Interações com os municípios da AID visando obtenção de licenças das intervenções do Empreendimento**

| DATA   | PROGRAMAS E PROJETOS (INTERFACES) | ASSUNTO   | OBJETIVO  | LOCAL  |
|--------|-----------------------------------|---|---|--|
| 07/mai | Programa 5.3 e Projeto 5.3.19     | Saneamento Belo Monte do Pontal. Plano Urbanístico Básico - Anapu / PAI | Apresentação do Projeto do Atracadouro de BMP. Solicitação de autorização para ligação de água e esgoto. (Cadastro na ANA). | Prefeitura Municipal de Anapu                            |
| 23/mai | Projeto 4.3.3                     | Relocação dos cemitérios localizados no Município de Vitória do Xingu   | Autorização de remoção de cemitérios irregulares  | Casa Apoio da Prefeitura de Vitória do Xingu em Altamira |
| 24/mai | Projeto 5.1.7                     | Loteamento São Joaquim  | Licenciamentos Ambiental e de parcelamento do solo nas áreas do RUC   | SEOVI  |
| 28/mai | Programa 5.2                      | Apresentação Plano Urbanístico Básico de Vitória do Xingu para o GT     | Apresentação do Plano Urbanístico Básico ao Grupo de Trabalho de técnicos e gestores municipais de Vitória do Xingu         | Gabinete do Prefeito                                     |
| 29/mai | Projeto 4.4.3                     | Apresentação RUC  | Apresentação sobre o RUC e início de tratativas acerca de projetos de moradia de interesse social                           | SEMUTS   |
| 31/mai | Projeto 4.4.3                     | Licenças  | Obtenção de licenças ambientais   | SEMAT  |



| DATA   | PROGRAMAS E PROJETOS (INTERFACES) | ASSUNTO   | OBJETIVO   | LOCAL         |
|--------|-----------------------------------|---|--|---------------|
| 03/jun | Projeto 4.4.3                     | Licenças  | Obtenção de licenças ambientais  | SEMAT         |
| 03/jun | Projeto 4.3.3                     | Relocação dos cemitérios localizados no Município de Vitória do Xingu | Esclarecimentos à Prefeitura sobre o Projeto de relocação de cemitérios. | Gabinete PMVT |

A Norte Energia exerceu intensa atividade de apoio aos municípios, na elaboração de legislação urbanística e outras a ela associadas. A este título, no período março – abril/2013 prestou-se apoio técnico para que os servidores da Prefeitura de Vitória do Xingu se apropriassem do Plano Diretor, que deve ser submetido à Câmara Municipal. As atividades de campo correlatas ocorreram nos dias 12 e 21 de março; 03, 10, 17 e 25 de abril/2013, constando todas as evidências entre os anexos do Programa de Interação e Articulação Institucional (6.1), visto que a atividade se desenvolveu em parceria com o mesmo.

Merece destaque ainda, a apresentação do Plano Urbanístico Básico previsto no Programa de Intervenção em Vitória do Xingu (5.2) ao município, em 28/05 e 13/06/2013, articulando-se com as discussões que têm ocorrido, relativamente ao Plano Diretor da localidade. O Plano Urbanístico Básico foi referendado pelo Município, tendo sido pactuado na reunião de 13/06 o encaminhamento formal do documento à Prefeitura (ver, quanto a este tema, seção 6.1.2 e **Anexos 6.1 – 11, 6.1 – 12 e 6.1 – 13**, do 6.1.Programa de Interação e Articulação Institucional).

A realização do apoio ao desenvolvimento das leis relacionadas ao ciclo orçamentário dos municípios, deve ser considerada no contexto do cronograma previsto em lei, que dispõe: i) que o Plano Plurianual - PPA é feito no primeiro ano de todo novo mandato e tem validade por quatro anos, ou seja, se encerra no primeiro ano do próximo mandato (o prazo previsto para entrega em nível federal é 31 de agosto); ii) a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO é elaborada anualmente, sendo que a entrega no âmbito da União é até 15 de abril de cada ano; iii) a Lei Orçamentária Anual – LOA é finalizada, também no âmbito federal, até 31 de agosto de cada ano.

Nesse sentido, realizou-se, em junho de 2012, Oficina tendo por tema a elaboração de Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e do Orçamento Anual, iniciativa que liquidou a execução do Produto, conforme indica o Cronograma.

Não obstante esta condição, a Norte Energia proporcionará novo apoio aos municípios, no ciclo orçamentário 2013/2014, conforme indicado no **Quadro 6.2** - acima.

#### 6.2.2.1. CRONOGRAMA GRÁFICO

O cronograma gráfico é apresentado na sequência.



**PACOTE DE TRABALHO: 6.2 Programa de Fortalecimento da Administração Pública**

| Atividades   Produtos |  | Cadastro Iggarapés Altamira<br>Reservat. Intermediário<br>Desvio do rio pelo vertedouro (sítio Pimental)<br>Início enchimento Reserv. Xingu - Emissão prevista da LO da casa de força complementar<br>Início geração comercial da 1ª UG CF Complementar<br>Enchimento Reserv. Interm. - LO Casa de Principal (Belo Monte)<br>Entrada operação última UG da CF Complementar<br>Início geração comercial CF Principal |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |
|-----------------------|--|---|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|------|----|----|----|
|                       |  | 2011  |    |    |    | 2012 |    |    |    | 2013 |    |    |    | 2014 |    |    |    | 2015 |    |    |    | 2016 |    |    |    |
|                       |  | T1  | T2 | T3 | T4 | T1   | T2 | T3 | T4 | T1   | T2 | T3 | T4 | T1   | T2 | T3 | T4 | T1   | T2 | T3 | T4 | T1   | T2 | T3 | T4 |
| 5.4                   | Implementação da reforma administrativa  |   |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |
| 6                     | Apoio à elaboração de legislação   |   |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |
| 6.1                   | Auxílio às administrações na elaboração da legislação urbanística e outras   |   |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |
| 6.2                   | Auxílio às administrações na elaboração de Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e do Orçamento Anual |   |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |
| 6.3                   | Monitoramento e avaliação  |   |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |      |    |    |    |

- Informação do PBA
- Alteração proposta pela NORTE ENERGIA no documento NE-DS-SSE-0017-NTPAI enviada ao IBAMA em 4/4/2012
- Realizado/Andamento
- Previsto até o fim do produto

### **6.2.3. ENCAMINHAMENTOS PROPOSTOS**

Conforme se demonstrou ao longo do presente Relatório, existem algumas defasagens no cronograma de implantação do Programa, que têm intensidade particular no Produto Apoio à implantação de Sistema Municipal de Planejamento e Gestão em cada município. A Norte Energia já definiu, contudo, uma estratégia clara e de recorte operacional para conduzir tal questão, que utiliza como instrumento as Oficinas de Planejamento e Gestão, previstas no Programa 6.1. Neste caso, se investirá na capacitação de servidores municipais, para que os mesmos possam estruturar tecnicamente elementos relevantes de planejamento para os municípios da AID.

Esta estratégia pode ser complementada pelo provimento de softwares livres e gratuitos, solução que se demonstra mais adequada à sustentabilidade da execução deste produto, por não implicar custos com licenças de uso, atualização de softwares e manutenção.

Por outro lado, a utilização de uma estratégia de implantação mais operacional, baseada na construção de interfaces com os demais Programas e Projetos ambientais, deve trazer a curto prazo um grande impacto sobre o desempenho do Plano de Articulação Institucional como um todo e, por consequência, uma maior efetividade no 6.2. Programa de Fortalecimento da Administração Pública.

Neste contexto cabe destaque a indicação dos municípios para a realização de capacitações relativas a: i) licenciamento ambiental em âmbito municipal; ii) realização de diagnóstico ambiental; iii) gestão de sistema de água e esgoto; iv) formulação de projetos, com o objetivo de obter recursos federais; v) operação do Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal (SICONV); vi) gestão de finanças / tributos. A Norte Energia considerará tais indicações, para fins de definição do cardápio de cursos a ser oportunizado aos municípios.

#### 6.2.4. EQUIPE RESPONSÁVEL PELA IMPLEMENTAÇÃO NO PERÍODO

| NOME DO PROFISSIONAL                  | FORMAÇÃO   | FUNÇÃO                 | REGISTRO ÓRGÃO DE CLASSE | CADASTRO TÉCNICO FEDERAL - CTF |
|---------------------------------------|--|------------------------|--------------------------|--------------------------------|
| <b>PROFISSIONAIS DA EMPRESA POLAR</b> |  |                        |                          |                                |
| Período Janeiro / Março de 2013       |  |                        |                          |                                |
| Alex Neves Strey                      | Oceanólogo   | Diretor-Presidente     | Não possui               | 241859                         |
| Letícia Seibel Hummes                 | Graduada em Ciências Biológicas  | Diretora de Operações  | CRBio 5335803            | 1878870                        |
| Vinicius Seibel Hummes                | Graduado em Administração de Empresas  | Diretor Administrativo | CRA/RS 31903             | 5551710                        |
| Thiago Regal da Silva                 | Engenheiro Elétrico  | Gerente de Projetos    | Não possui               | 5455781                        |
| Diego Silva da Silva                  | Agrônomo   | Líder de Projeto       | CREA/RS 174902           | 5169010                        |
| Filipe Vincensi Duarte                | Bacharel em Ciências Sociais.  | Analista Ambiental     | MTE: 1026                | 5482821                        |
| Karine Ferreira Paixão de Sousa       | Pedagoga   | Analista Ambiental     | -                        | 5551535                        |
| André Bastos                          | Geólogo.   | Gerente Técnico        | CREA/RS 93626-D          | 40024                          |
| Daniele Chaves                        | Química  | Analista de Projetos   | Não possui               | 5551585                        |
| Marcos Antônio Ortiz Machado          | Graduado em Administração de Empresas.   | Coordenador Técnico    | CRA/RS 14620             | 5579241                        |
| Octávio Gomes                         | Dr. Arquiteto Urbanista,   | Consultor              | CREA/RS 48179-D          | 5606438                        |
| Moisés Barboza                        | Graduado em Gestão Pública, Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais (cursando). | Consultor              | -                        | -                              |
| <b>PROFISSIONAIS DA NORTE ENERGIA</b> |  |                        |                          |                                |
| Período Abril / Junho de 2013         |  |                        |                          |                                |
| Luciana Leonardo Galvão Soares        | Comunicóloga   | Gerente                | DRT 689/MA               | 517840                         |
| Régis Sampaio Marinho                 | Historiador  | Coordenador            | -                        |                                |

| <b>NOME DO PROFISSIONAL</b>   | <b>FORMAÇÃO</b>                 | <b>FUNÇÃO</b>           | <b>REGISTRO ÓRGÃO DE CLASSE</b> | <b>CADASTRO TÉCNICO FEDERAL - CTF</b> |
|---|---------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------------|
| Bruno Banhiana  | Engenheiro Agrícola e Ambiental | Analista                |                                 |                                       |
| <b>PROFISSIONAIS DA CNEC WORLEYPARSONS</b><br>Período Abril / Junho de 2013 |                                 |                         |                                 |                                       |
| Marcelo Peron Pereira   | Economista                      | Coordenador de execução | CORECON-SP<br>19.988            | 5150744                               |
| Sinoel Batista  | Matemático                      | Equipe Técnica          | -                               | 5162059                               |
| Carlos Alberto Bachiega   | Arquiteto e Urbanista           | Equipe Técnica          | CREA<br>0600874979              | 5168461                               |
| Rafael Poccia Costa   | Biólogo                         | Equipe Técnica          | -                               | 5689845                               |
| Sandra Luiza Xavier   | Pedagoga                        | Equipe Técnica          | -                               | 5784414                               |

#### **6.2.5. ANEXOS**

Não há anexos para este documento.