

4º RELATÓRIO CONSOLIDADO DE ANDAMENTO DO PBA E DO ATENDIMENTO
DE CONDICIONANTES

CAPÍTULO 2 – ANDAMENTO DO PROJETO BÁSICO AMBIENTAL

Anexo 3.5 - 1 – Listas de Presença e Atas de Reuniões

LISTA DE PRESENÇA

Contrato: Nº
DC-S-001/2011

ASSUNTO:

Reunião PEAT / Ferreria Rocha - Programa de Educação Ambiental p/ Trabalhadores Cestão

TIPO DE TREINAMENTO:

UNIDADE:
Núcleo RH

Nº	NOME	FUNÇÃO	REGISTRO	ASSINATURA	PRESENÇA (PIF)				
					P1	P2	P3	P4	P5
1	Raquel J. do N. Costa	Tec. de Mb. Ambiente	11261		P				
2	Patrícia Prado - PR	Assistente Social	577		P				
3	Julia de Jander Bense Ferraz	Tec. ADM.	1399		P				
4	Patrícia Aparecida Martins Noronha	Analista M.A.	8893		P				
5	Rosângela Silva de Oliveira	Aux. adm I	1470		P				
6									
7									
8									
9									
10									

Período	Data	Horário	Carga horária	Local do Treinamento	Nome do Instrutor	Visto do Instrutor
P1	27/02/2013	16:00	2:00	Núcleo RH	Grupo PEAT / Bricia Costa	Consortio Construtor Belo Monte Lidiane da Silva Costa
P2	/ /	:	:			Unidade Belo Monte
P3	/ /	:	:			
P4	/ /	:	:			
P5	/ /	:	:			

Legenda: P = Presença / F = Falta

LISTA DE PRESENÇA

Contrato: Nº
DC-S-001/2011

ASSUNTO:

Reunião PEAT/Ferreira Rocha “Programa de Educação Ambiental para os trabalhadores”

TIPO DE TREINAMENTO:

Gestão

UNIDADE:

Núcleo de
RH

Legenda: P = Presença / F = Falta

ATIVIDADES DO TREINAMENTO

Objetivo Geral: Analisar e propor novas ações que o Programa de Educação Ambiental para os trabalhadores desenvolvem no canteiro de obra.

Público Alvo: Equipe de executores do PEAT e Coordenação.

Item	Tópico Ministrado	Carga Horária	Conteúdo e/ou Documentação a ser Explanada
1	Análise das atividades desenvolvidas no mês de Fevereiro e cumprimento	1h	
2	Encaminhamentos propostos para o mês de Março	30 min	
3	Adequação de termos proposto para as oficinas executadas.	30 min	
4			
5			
6			

AVALIAÇÃO DO INSTRUTOR

Foi aplicado todo o conteúdo programado? (x)Sim ()Não Por quê?

A equipe treinada agiu de forma participativa no treinamento? (x)Sim ()Não

O ambiente e o material didático disponíveis foram suficientes? (x)Sim ()Não

Há necessidade de reprogramar o treinamento? (x)Sim ()Não

MEMÓRIA DE REUNIÃO			
Assunto: Interface PEA e PEAT, para Campanha Socioeducativa "Águas do Xingu"			
Redator: Educação Ambiental			
Data:	Duração: 1 horas	Local:	Página 1 de 5

Profissional	Empresa
Ferdinando Marinho	Vida Ser
Maria Aparecida Oliveria	Norte Energia
Lidiane da Silva Costa	CCBM
Patrícia Aparecida Martinho Santana	CCBM
Natália Prado	Ferreira Rocha

1. PAUTA

Reunião de planejamento integrado entre PEA e PEAT, para desenvolver a Campanha Socioeducativa "Águas do Xingu" entre os meses de Março e Setembro de 2013.

2. ASSUNTOS TRATADOS E DECISÕES TOMADAS

- Discutiu-se a necessidade de instituir um período regular para reuniões entre PEA e PEAT.
- Vida Ser sugeriu que as reuniões sejam mensais com datas pré-definidas para a terceira semana de cada mês, às quartas-feiras às 16:00h. A FR informou que esta necessidade já havia sido levantada na reunião de fechamento do 3º RC realizada no escritório da FR em Altamira, com a participação da Gerencia de socioeconomia.
- Sendo esta reunião a primeira do mês de março, considera-se a mesma como a reunião a ser realizada no mês vigente.
- Norte Energia sugeriu que seja feita uma pauta entre PEA e PEAT, e que a mesma seja disponibilizada aos demais com uma semana de antecedência.

MEMÓRIA DE REUNIÃO			
Assunto: Interface PEA e PEAT, para Campanha Socioeducativa "Águas do Xingu"			
Redator: Educação Ambiental			
Data:	Duração: 1 horas	Local:	Página 2 de 5

- Ferreira Rocha sugeriu ao PEA que seja utilizado o modelo de Ata contínua, já utilizado entre as demais executoras, a exemplo do que ocorre no PAC, com intuito de tornar as reuniões mais objetivas e com uma sequencia lógica de acompanhamento das ações.

- Norte Energia sugeriu a Ferreira Rocha que envie o modelo de Ata contínua utilizado pelo PAC, para que o mesmo seja repassado à gerência do PEA como sugestão para as próximas reuniões.

- Os programas devem se comunicar com antecedência de até três dias caso não haja possibilidade de comparecimento, ou ainda, necessidade de cancelamento das reuniões.

- Vida Ser propõe fluxo de informações contínuos entre o PEA e o PEAT para fomentar a coluna "Integração" do Jornal do PEA. A coluna é dedicada a ações desenvolvidas pelo PEAT.

- CCBM propõe que a próxima matéria do informativo seja sobre o curso de formação de educadores ambientais realizados pela mesma entre os dias 18 e 21 de Março de 2013.

- Vida Ser expôs aos demais o plano de ação da Campanha Socioeducativa "Águas do Xingu", que acontecerá entre os meses de março e setembro de 2013 com público não formal e o público formal, tendo concursos para alunos do ensino médio e fundamental. Propôs ainda o apoio do CCBM no que se refere a premiação dos vencedores dos concursos de vídeo e mural fotográfico, atividades a serem desenvolvidas na campanha.

- A premiação visa proporcionar aos vencedores do concurso um prêmio singular, que desperte novas emoções e memórias. Neste sentido, o Programa de Educação Ambiental propôs a CCBM uma parceria para levar estes alunos no canteiro de Obras, preferencialmente nos mirantes, como a torre de

MEMÓRIA DE REUNIÃO			
Assunto: Interface PEA e PEAT, para Campanha Socioeducativa "Águas do Xingu"			
Redator: Educação Ambiental			
Data:	Duração: 1 horas	Local:	Página 3 de 5

observação, e demais instalações em que seja permitida a entrada de menores.

- Discutiu-se os procedimentos corretos para se desenvolver a ação entre alunos/trabalhadores da obra/responsáveis por alunos. Discutiu-se também a idade, quantidade e o acompanhamento do público participante.
- Discutiu-se também a possibilidade da trilha ecológica do CCBM ser uma das possibilidades de passeio aos alunos, porém devido as idades do público alvo, ficou definido que há a necessidade de analisar o público, sendo a visita a ser desenvolvida preferencialmente por alunos do ensino médio, devido a maior idade entre o grupo.
- CCBM sugeriu que um almoço no canteiro pode ser uma boa opção para integrar os participantes ao canteiro e interagir com os trabalhadores da obra.

3. ENCAMINHAMENTOS

- Reunião: Entre responsáveis - PEA, PEAT, Ferreira Rocha e Norte Energia - ficaram definidos reuniões mensais as terceiras quartas-feiras de cada mês, com horário preferencialmente às 16:00h; Responsável PEA;
- Elaborar: E-mail com especificações da proposta para repassar ao CCBM para cumprir o fluxo de autorizações técnicas. – Responsável PEA;
- Repassar ao CCBM vídeos educativos utilizado pelo PEA para replicação às atividades do PEAT - Responsável PEA;
- Repassar ao PEA matéria do CCBM sobre o curso formativo de educadores ambientais até o dia 28 do mês de março de 2013 – Responsável CCBM;
- Repassar a Ferreira Rocha para repasse ao CCBM, diagramação do informativo AmbientAção após conclusão das revisões da Norte Energia - Responsável PEA.

MEMÓRIA DE REUNIÃO			
Assunto: Interface PEA e PEAT, para Campanha Socioeducativa "Águas do Xingu"			
Redator: Educação Ambiental			
Data:	Duração: 1 horas	Local:	Página 4 de 5

4. ANEXOS

4.1 LISTA DE FREQUÊNCIA

		Programa de Educação Ambiental UHE Belo Monte			
LISTA DE PRESENÇA					
ASSUNTO: Interfaces entre os Programas de Educação Ambiental, componente 1 e 2.					
DATA: 01/03/ 2013		LOCAL: Norte Energia		PERÍODO: 16:00	
	PARTICIPANTE	ENTIDADE/ INSTITUIÇÃO	E-MAIL	TELEFONE	
1	Ferdinando Marinho	Vida Ser	ferdinando.marinho@vidaser.com.br	92024069	
2	mariaapoliveira	Norte Energia	mariaapoliveira@ne.com.br	9169 3707	
3	Adriane da Silva Cota	CCBM	adriane.cota@consciobelomonte.com.br	93-88242504	
4	Patrícia Aparecida Martins Montara	CCBM	patricia.montara@agnit.com.br	(93) 83092411	
5	Adriana Paulo	FR	adriana.paulo@fr.com.br	(93) 8119-0004	
6					
7					
8					
9					
10					
11					

ATA DE REUNIÃOAssunto: Acompanhamento e Cooperação
Técnica na Obra e Empresas Contratadas

Redator: Ednalva Aquilini

Data: 17/04/2013

Duração:

Local: Vida Ser

Página 1 de 2

Nome/ Código arquivo:0004/2013

1. Palavras chave para indexação: Ata de reunião, ref. PEA e PEAT

Observações:

	Profissional	Empresa
	Maria Aparecida Oliveira	Norte Energia
	João Sá	Ferreira Rocha
	Lidiane Costa	CCBM
	Patrícia Santana	CCBM
	Ednalva Aquilini	Vida Ser
	Patrícia Sahium	Vida Ser

ATA DE REUNIÃO Data: 17/04/2012 Local: Vida Ser Nome/Código arquivo:0004/2013 Página 2 de 2	
--	--

1. PAUTA

1. Acesso dos alunos ao Canteiro de Obras
2. Discutir o andamento das atividades de ambos os programas

2. DEFINIÇÕES E INFORMAÇÕES GERAIS

Alinhamento das ações de acompanhamento e cooperação técnica entre o PEA e o PEAT.

3. ASSUNTOS TRATADOS E DECISÕES TOMADAS

A Ferreira Rocha solicita a presença de um representante da CWP nas reuniões para acompanhar o andamento da cooperação técnica entre o PEA e o PEAT. Informando ainda que a coordenadora CWP deve ser responsável pela elaboração da Ata e sua distribuição aos envolvidos, convocar, agendar, acompanhar e coordenar as reuniões mensais.

CCBM informa que quanto ao acesso ao Canteiro de Obras, dos alunos vencedores do concurso "Águas do Xingu" a solicitação está sob análise da direção.

Quanto ao Fluxo de informações sugerido em reunião no dia 01/03, a análise foi positiva, CCBM sugere que seja enviado a todos, o produto final assim que aprovado pela NE. Que alguns exemplares sejam disponibilizados para divulgação interna.

PEAT descreve as ações que foram desenvolvidas com ênfase no Curso em Multiplicadores em Educadores Ambientais que foi bastante produtivo e proveitoso.

PEA faz uma pequena descrição do andamento das atividades desenvolvidas neste período.

Norte Energia apresenta a nova proposta do GTT (Grupo de Trabalho Temático) para a execução das interfaces que será coordenado pela CWP.

Encaminhou-se que a próxima reunião ficou definida para ser no Sítio Belo Monte, na sala de reuniões, no dia 15 de maio às 16 horas.



LISTA DE PRESENÇA

Contrato: Nº
DC-S-001/2011

ASSUNTO: *Encontro dos Multiplicadores Ambientais*
Multiplicadores de Educação Ambiental e suas ações.

TIPO DE TREINAMENTO: *Técnicas*

UNIDADE: *Belomonte*

Nº	NOME	FUNÇÃO	REGISTRO	ASSINATURA	PRESENÇA (P/F)					
					P1	P2	P3	P4	P5	
1	<i>Deuli de laudes Passos Teixeira</i>	<i>AUX. TEC. ADM</i>	<i>1399</i>	<i>[Signature]</i>	P	/				
2	<i>Rosquel F. do N. Costa</i>	<i>tec. M. Ambiente</i>	<i>110261</i>	<i>[Signature]</i>	P					
3	<i>Andressa Pereira dos Santos</i>	<i>tec. M. Ambiente</i>	<i>4850</i>	<i>Andressa Santos</i>	P					
4	<i>Denise Silva</i>	<i>Téc. ADM I</i>	<i>23126</i>	<i>[Signature]</i>	P					
5	<i>Nathalia Bertoni Torquetti</i>	<i>Eng. de Obras</i>	<i>17524</i>	<i>Nathalia</i>	P					
6	<i>Patrícia Aparecida Martins Montanari</i>	<i>Analista M.A.</i>	<i>8893</i>	<i>[Signature]</i>	P					
7	<i>Maria Salva O. de Moraes</i>	<i>Téc. M.A. em Form</i>	<i>6995</i>	<i>[Signature]</i> 6995	P					
8	<i>Roxângela Silva de Oliveira</i>	<i>Aux. Adm I</i>	<i>1470</i>	<i>[Signature]</i>	P					
9	<i>Cláudio Freitas da Silva</i>	<i>Agente Amb I</i>	<i>vida Ser</i>	<i>Cláudio</i>	P					
10	<i>HILDA BEDUN</i>	<i>TEC. ADM</i>	<i>6592</i>	<i>[Signature]</i>	P					

Período	Data	Horário	Carga horária	Local do Treinamento	Nome do Instrutor	Visto do Instrutor
P1	<i>26/04/13</i>	<i>10:00</i>	<i>2:30</i>	<i>Sala de Reuniões</i>	<i>Cláudio de Silva Costa</i>	<p>Visto do Instrutor <small>Consortio Construtor Belo Monte</small> <i>Lidiane da Silva Costa</i> <small>Analista de Meio Ambiente</small> <small>Diretoria de QMSSRS</small></p>
P2	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P3	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P4	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P5	<i>/ /</i>		<i>:</i>			

Legenda: P = Presença / F = Falta

LISTA DE PRESENÇA

Contrato: Nº
DC-S-001/2011

ASSUNTO: *Encontro dos Multiplicadores Ambientais* TIPO DE TREINAMENTO: UNIDADE:

Multiplicadores de Educação Ambiental e suas Ações. Teórico *Bele Monte*

Nº	NOME	FUNÇÃO	REGISTRO	ASSINATURA	PRESENÇA (P/F)				
					P1	P2	P3	P4	P5
1	<i>Jayssonny de K. B. da Silva</i>	<i>Sec. Meio Amb I</i>	<i>14022</i>	<i>[Assinatura]</i>	<i>P</i>				
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Período	Data	Horário	Carga horária	Local do Treinamento	Nome do Instrutor	Visto do Instrutor
P1	<i>26/04/13</i>	<i>10:00</i>	<i>2:30</i>	<i>Sala de reuniões</i>	<i>Lidiane de Silva Costa</i>	<i>[Assinatura]</i> Consortório Construtor Belo Monte <i>Lidiane de Silva Costa</i> Analista de Meio Ambiente Diretoria de QMSSRS
P2	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P3	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P4	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P5	<i>/ /</i>		<i>:</i>			

Legenda: P = Presença / F = Falta

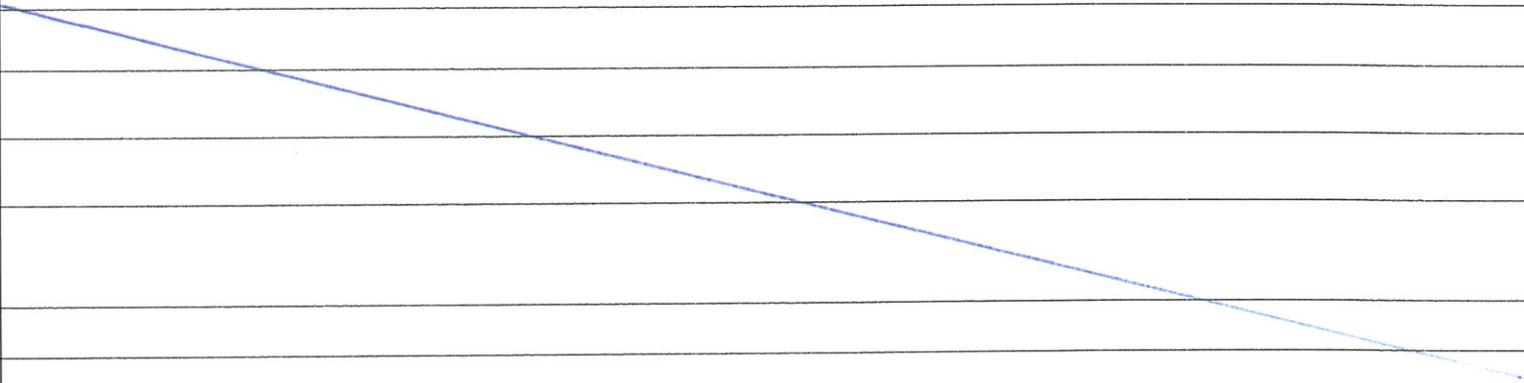
LISTA DE PRESENÇA

Contrato: N°
DC-S-001/2011

Assunto:	TIPO DE TREINAMENTO:	UNIDADE:
Multiplicadores de Educação Ambiental e suas ações	Teórico	Belo Monte

Objetivo Geral:
Planejar as atividades do Programa de Educação Ambiental

Público Alvo:
Analista, Técnicas e Auxiliares Administrativos (Educadores Ambientais)

Item	Tópico Ministrado	Carga Horária	Conteúdo e/ou Documentação a ser Explanada
1	Emblema da equipe;	15 min	
2	Ações que desenvolveram no Concurso Fotográfico;	15 min	
3	Planejamento para Semana de Meio Ambiente	1H	
4	Tema a ser abordado: Comer.Pensar.Conservar – Diga não ao desperdício	1H	
5			
6			

AVALIAÇÃO DO INSTRUTOR

Foi aplicado todo o conteúdo programado? Sim Não Por quê?

A equipe treinada agiu de forma participativa no treinamento? Sim Não

O ambiente e o material didático disponíveis foram suficientes? Sim Não

Há necessidade de reprogramar o treinamento? Sim Não

Comentários/Sugestões:

LISTA DE PRESENÇA

Contrato: Nº
DC-S-001/2011

ASSUNTO: *Reunião de planejamento PEAT*
Planejamento e programação das atividades ambientais no Centro Técnico

TIPO DE TREINAMENTO:
Sítio Belo Monte

Nº	NOME	FUNÇÃO	REGISTRO	ASSINATURA	PRESENÇA (P/F)				
					P1	P2	P3	P4	P5
1	<i>Lidiane de Souza Lima</i>	<i>Aux. Tec. ADM</i>	<i>1399</i>	<i>[Assinatura]</i>	<i>P</i>				
2	<i>Rogério J. do N. Costa</i>	<i>tec. de M. Ambiente</i>	<i>11261</i>	<i>[Assinatura]</i>	<i>P</i>				
3	<i>Resonância Silva de Oliveira</i>	<i>Aux. Adm I</i>	<i>1970</i>	<i>[Assinatura]</i>	<i>P</i>				
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Período	Data	Horário	Carga horária	Local do Treinamento	Nome do Instrutor	Visto do Instrutor
P1	<i>26/04/13</i>	<i>9:00</i>	<i>4:00</i>	<i>Sala de reuniões</i>	<i>Lidiane de Silva Costa</i>	<i>[Assinatura]</i> Visto do Instrutor Consortio Construtor Belo Monte <i>Lidiane da Silva Costa</i> Analista de Meio Ambiente Diretoria de QMSSRSC
P2	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P3	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P4	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P5	<i>/ /</i>		<i>:</i>			

Legenda: P = Presença / F = Falta

LISTA DE PRESENÇA

**Contrato: N°
DC-S-001/2011**

Assunto:	TIPO DE TREINAMENTO:	UNIDADE:
Planejamento e programação das atividades ambientais no canteiro	Teórico	Belo Monte

Objetivo Geral:
Planejar as atividades do Programa de Educação Ambiental

Público Alvo:
Analista, Técnicas e Auxiliares Administrativos (Educadores Ambientais)

Item	Tópico Ministrado	Carga Horária	Conteúdo e/ou Documentação a ser Explanada
1	Planejamento e execução do Concurso fotográfico	1:30	
2	Propostas de atividades que serão desenvolvidas na semana de Meio Ambiente	1:30	
3	Relatório mensal, dados, tabelas, e formatação	1H	
4			
5			
6			

AVALIAÇÃO DO INSTRUTOR

Foi aplicado todo o conteúdo programado? Sim Não Por quê?

A equipe treinada agiu de forma participativa no treinamento? Sim Não

O ambiente e o material didático disponíveis foram suficientes? Sim Não

Há necessidade de reprogramar o treinamento? Sim Não

Comentários/Sugestões:

LISTA DE PRESENÇA

Contrato: Nº
DC-S-001/2011

ASSUNTO: <i>Multiplicadores de Educação Ambiental e suas ações</i>	TIPO DE TREINAMENTO: <i>Técnicos</i>	UNIDADE: <i>Sítio Belo Monte</i>
--	--	--

Nº	NOME	FUNÇÃO	REGISTRO	ASSINATURA	PRESENÇA (P/F)				
					P1	P2	P3	P4	P5
1	<i>Raquel J. do N. Costa</i>	<i>Téc. de M. Ambiente</i>	<i>11261</i>	<i>[Assinatura]</i>	P				
2	<i>Maria Dalva O. de Moraes</i>	<i>Téc. de M. A. Em FOR</i>	<i>6995</i>	<i>[Assinatura]</i>	P				
3	<i>Fayanny de R. B. Silva</i>	<i>Téc. meio Ambiente</i>	<i>14022</i>	<i>[Assinatura]</i>	P				
4	<i>Patricia Aparecida Martins Santana</i>	<i>Analista MA</i>	<i>8893</i>	<i>[Assinatura]</i>	P				
5	<i>Denise de Silva</i>	<i>Téc. ADM</i>	<i>23120</i>	<i>[Assinatura]</i>	P				
6	<i>Joimete Alves de Oliveira</i>	<i>Anal. Saneam.</i>	<i>4952</i>	<i>[Assinatura]</i>	P				
7									
8									
9									
10									

Período	Data	Horário	Carga horária	Local do Treinamento	Nome do Instrutor	Visto do Instrutor
P1	<i>08/07/13</i>	<i>9:00</i>	<i>3:00</i>	<i>Sala de reunião</i>	<i>Bianore de Silva Costa</i>	<i>[Assinatura]</i> Consórcio Construtor Belo Monte Lidiane da Silva Costa Bióloga Meio Ambiente Unidade Belo Monte
P2	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P3	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P4	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P5	<i>/ /</i>		<i>:</i>			

Legenda: P = Presença / F = Falta

LISTA DE PRESENÇA

Contrato: N°
DC-S-001/2011

ASSUNTO:	TIPO DE TREINAMENTO:	UNIDADE:
Multiplicadores de Educação Ambiental e Suas Ações	Teórico	Belo Monte

ATIVIDADES DO TREINAMENTO

Objetivo Geral: Planejamento das atividades referentes a educação ambiental.

Público Alvo: Multiplicadores formados

Item	Tópico Ministrado	Carga Horária	Conteúdo e/ou Documentação a ser Explanada
1	Execução do Concurso fotográfico;	30min	
2	Avaliação interna das imagens do Concurso;	1h	
3	Tema e layout da Campanha relacionada a Semana de Meio Ambiente;	1h	
4	Sugestões de ações para Semana;	30 min	
5			
6			

AVALIAÇÃO DO INSTRUTOR

Foi aplicado todo o conteúdo programado? (x)Sim ()Não Por quê?

A equipe treinada agiu de forma participativa no treinamento? (x)Sim ()Não

O ambiente e o material didático disponíveis foram suficientes? (x)Sim ()Não

Há necessidade de reprogramar o treinamento? (x)Sim ()Não

Comentários/Sugestões:

LISTA DE PRESENÇA

Contrato: Nº
DC-S-001/2011

ASSUNTO: *Reuniões de planejamento PEAT e execução*
Planejamento e promoções das atividades ambientais no Contêiner. Teórica

TIPO DE TREINAMENTO: *Teórica*

UNIDADE: *Sítio Belo Monte*

Nº	NOME	FUNÇÃO	REGISTRO	ASSINATURA	PRESENÇA (P/F)				
					P1	P2	P3	P4	P5
1	<i>Luiz de Souza da Paqueta Xavier</i>	<i>Aux. Tec. ADM</i>	<i>1399</i>	<i>[Signature]</i>	<i>P</i>				
2	<i>Rogério J. do N. Costa</i>	<i>tec. de M. Ambiente</i>	<i>11261</i>	<i>[Signature]</i>	<i>P</i>				
3	<i>Renanilson Silva de Oliveira</i>	<i>Aux. Adm I</i>	<i>1970</i>	<i>[Signature]</i>	<i>P</i>				
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Período	Data	Horário	Carga horária	Local do Treinamento	Nome do Instrutor	Visto do Instrutor
P1	<i>24/05/13</i>	<i>8:00</i>	<i>4:00</i>	<i>Sala de reuniões</i>	<i>Lidiane da Silva Costa</i>	<i>[Signature]</i> Conselho Construtor Bel. Monte Lidiane da Silva Costa Analista de Meio Ambiente Diretoria de QMSSRS
P2	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P3	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P4	<i>/ /</i>		<i>:</i>			
P5	<i>/ /</i>		<i>:</i>			

Legenda: P = Presença / F = Falta

ASSUNTO: Reunião

TIPO DE TREINAMENTO:

UNIDADE:

Planejamento e programação das atividades ambientais no canteiro

Teórico

Belo Monte

ATIVIDADES DO TREINAMENTO

Objetivo Geral: Planejamento das atividades referentes a educação ambiental.

Público Alvo: Equipe PEAT

Item	Tópico Ministrado	Carga Horária	Conteúdo e/ou Documentação a ser Explanada
1	Relatório mensal, entrega de dados, tabelas e fotos;	1h	
2	Proposta atividades para execução mês de junho;	1h	
3	Formatação e tabelamento do cronograma mensal;	1h	
4	Alinhamento das ações.	1h	
5			
6			

AVALIAÇÃO DO INSTRUTOR

Foi aplicado todo o conteúdo programado? (x)Sim ()Não Por quê?

A equipe treinada agiu de forma participativa no treinamento? (x)Sim ()Não

O ambiente e o material didático disponíveis foram suficientes? (x)Sim ()Não

Há necessidade de reprogramar o treinamento? (x)Sim ()Não

Comentários/Sugestões:

ATA DE REUNIÃO

Assunto: Atividades de Interfaces PEA/PEAT

PEA/PEAT 005-2013



Tipo: Ordinária

Data: 27 de Maio de 2013

Local: Sítio Belo Monte.

Duração: 14:00 – 16:00 h

Página 1 de 2

PARTICIPANTES

Nº	Nome	Sigla da Empresa	E-mail (*)	Telefone
1	Natália Prado	FR	natalia.prado3	
2	Maria Helena Scheeren	CWP	maria.scheeren.5	
3	Lidiane Costa	CCBM	lidiane.costa2	
4	Ednalva Aquilini	Vida Ser	ednalva.aquilini4	
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Lista de provedores de e-mails:

(1) @norteenergiasa.com.br;

(2) @consorciobelomonte.com.br;

(3) @ferreirarochoa.com.br;

(4) @vidaser.com.br;

(5) @worleyparsons.com;

(6) Outros...

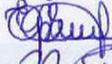
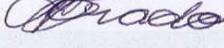
ATA DE REUNIÃO

Item	N° Pacote de Trabalho	Assunto	Status	Responsável		
				Informação	Ação	Data
1	7.3/3.5	Programa de Educação Ambiental UHE Belo Monte e Programa de Educação Ambiental para Trabalhadores.				
1.1		Atividades de Interfaces PEA/PEAT.				
1.1.1.		O CCBM informa que em relação à visita dos alunos das escolas municipais, aguarda o retorno da Diretoria QMSSRS.	1	Lidiane Costa - CCBM	Lidiane Costa - CCBM	19/06/13
1.1.2		O CCBM informa que participará da Semana do Meio Ambiente PEA através da exposição de material informativo (banner).	1	Lidiane Costa - CCBM	Lidiane Costa - CCBM	05/06/13
1.1.3		O CCBM solicitou a participação do teatro de fantoche do PEA nas atividades da Semana do Meio Ambiente nos canteiros da UHE Belo Monte, que acontecerá de 03 a 08/06/13.	1	Lidiane Costa - CCBM		
1.1.3.1		A Vida Ser (VS) informa que dará um retorno quanto à solicitação feita pelo PEAT.	1	Ednalva Aquilini - VS	Ednalva Aquilini - VS	28/05/13
1.1.4		O CCBM informa que o material da exposição fotográfica <i>Um Click Ambiental</i> estará disponível para utilização pelo PEA.	1	Lidiane Costa - CCBM		
1.1.4.1		A VS utilizará o material sugerido para a exposição na comunidade na Campanha Águas do Xingu.	1	Ednalva Aquilini - VS	Ednalva Aquilini - VS	
1.1.5		A CWP informa que a matriz de interface (meios físico, biótico e socioeconômico) foi consolidada e encaminhada aos integrantes do Grupo de Trabalho Temático de Interfaces (GTTI).	1	Maria Helena - CWP		
1.2		Assuntos Gerais				
1.2.1		Esta reunião aconteceu com a presença da CWP coordenadora PEA UHE Belo Monte.	1	Ednalva Aquilini - VS		
1.2.2		Fica acordada a próxima reunião para 19/06/13 às 16:00h no escritório da CWP.	1	Natália Prado - FR		

LISTA DE PRESENÇA

REUNIÃO: Atividades de Interfaces PEA/PEAT

DATA: 27/05/2013 HORA: 14:00 a 16:00h LOCAL: CWP

Nome completo	Empresa	Assinatura
Aldione de Silva Costa	CCBM	 27/05/13
Ednalva Aquilini	Lida Jor	
Maira Helina Scheeren	CNEC WorlhyParsons	
Natalia Prado	FR	

ATA DE REUNIÃO

Assunto: Atividades de Interfaces PEA/PEAT

PEA/PEAT 006-2013



Tipo: Ordinária

Data: 18 de junho de 2013

Local: CWP.

Duração: 16:00 – 17:00 h

Página 1 de 3

PARTICIPANTES

Nº	Nome	Sigla da Empresa	E-mail (*)	Telefone
1	Natália Prado	FR	natalia.prado3	
2	Maria Helena Scheeren	CWP	maria.scheeren.5	
3	Lidiane Costa	CCBM	lidiane.costa2	
4	Ednalva Aquilini	Vida Ser	ednalva.aquilini4	
5	Lúcio Rodrigues	CCBM	lucio.rodrigues2	
6	Mayara Almeida	Vida Ser	mayara.silva4	
7				
8				
9				
10				

Lista de provedores de e-mails:

(1) @norteenergiasa.com.br;

(2) @consorciobelomonte.com.br;

(3) @ferreirarochoa.com.br;

(4) @vidaser.com.br;

(5) @worleyparsons.com;

(6) Outros...

ATA DE REUNIÃO

Item	N° Pacote de Trabalho	Assunto	Status	Responsável		
				Informação	Ação	Data
1	7.3/3.5	Programa de Educação Ambiental UHE Belo Monte e Programa de Educação Ambiental para Trabalhadores.				
1.1		Atividades de Interfaces PEA/PEAT.				
1.1.1.		O CCBM informa que em relação à visitação dos alunos das escolas municipais, aguarda o retorno da Diretoria QMSSRS.	2	Lidiane Costa – CCBM	Lidiane Costa – CCBM	19/06/13
1.1.2		O CCBM informa que participará da Semana do Meio Ambiente PEA através da exposição de material informativo (banner).	2	Lidiane Costa – CCBM	Lidiane Costa – CCBM	05/06/13
1.1.2.1		O CCBM informa que apesar das ações preparatórias terem sido desenvolvidas, em função da ocupação do escritório central de Belo Monte pelos indígenas, não foi possível acessar o material e consequente disponibilização para mostra.	1	Lúcio Rodrigues - CCBM		
1.1.3		O CCBM solicitou a participação do teatro de fantoche do PEA nas atividades da Semana do Meio Ambiente nos canteiros da UHE Belo Monte, que acontecerá de 03 a 08/06/13.	2	Lidiane Costa - CCBM		
1.1.3.1		A Vida Ser (VS) informa que dará um retorno quanto à solicitação feita pelo PEAT.	2	Ednalva Aquilini - VS	Ednalva Aquilini - VS	28/05/13
1.1.3.2		O CCBM informa que a atividade foi desenvolvida de forma satisfatória, com retorno positivo por parte dos trabalhadores.	1	Lúcio Rodrigues - CCBM		
1.1.4		O CCBM informa que o material da exposição fotográfica <i>Um Click Ambiental</i> estará disponível para utilização pelo PEA.	2	Lidiane Costa – CCBM		
1.1.4.1		A V.S utilizará o material sugerido para a exposição na comunidade na Campanha Águas do Xingu no mês de agosto.	2	Ednalva Aquilini – VS	Ednalva Aquilini – VS	
1.2		Assuntos Gerais				
1.2.1		A FR solicita a CWP informações sobre o status de elaboração do PTD, PEA-BM.	1	Natália Prado - FR		

ATA DE REUNIÃO

Item	N° Pacote de Trabalho	Assunto	Status	Responsável		
				Informação	Ação	Data
1.2.2		A CWP informa que o PTD do PEA foi elaborado, revisado com emissão no dia 28/06/13 para análise e aprovação da NE (SSE) e posteriormente será encaminhado a FR.	1	Maria Helena - CWP	Mário Kikuchi - CWP	28/06/13
1.2.3		Fica acordada a próxima reunião para 17/07/13 às 16:00h no escritório da Vida Ser.				

LISTA DE PRESENÇA

REUNIÃO: Reunião de interfaces PEA/PEAT

DATA: 18/06/2013 HORA: 16:00 a 17:00h LOCAL: CWP

Nome completo	Empresa	Assinatura
<p>Wúcio RODRIGUES Mayara de Almida Silva Ednalva Aquilini Roselene de Silva Costa Maira Helena Ascheren Natalia Fraulo</p>	<p>CEBAC Vista Sur Rida Ser CCBM ONEC wolverine/parsons PR</p>	<p> Mayara A.  </p>