

RECEBEMOS

14/10/2016

Ofício

Diretoria Socioambiental - INSTITUTO DA CULTURA
Norte Energia S/A



IPHAN

INSTITUTO DO
PATRIMÔNIO
HISTÓRICO E
ARTÍSTICO
NACIONAL

CENTRO NACIONAL DE ARQUEOLOGIA
DEPAM/IPHAN
SEPS Quadra 713/913 - Bloco D - 3º Andar
Tel.: (061) 2024-6300 - Fax: (61) 2024-6380
CEP: 70.340-135 - Asa Sul - Brasília - DF
<http://www.iphan.gov.br>

Ofício nº 0595/2016 - CNA/DEPAM/IPHAN

Brasília, 30 de novembro de 2016.

A Sua Senhoria o Senhor

José de Anchieta dos Santos

Diretor Socioambiental - Norte Energia S/A

SCN Quadra 04, Bloco B, salas 904 e 1004/Centro Empresarial Varig

CEP: 70714-900, Brasília/DF

IPHAN/PROT. SEDE
01450.011940/2016-64
02/11/2016



C/c

A Sua Senhoria o Senhor

Prof. Dr. Horácio Schneider

Vice-Reitor no exercício da Reitoria da Universidade Federal do Pará

Rua Augusto Corrêa, 01 - Guamá

CEP 66075-110, Caixa postal 479, Belém/PA

Assunto: Destinação Final do acervo arqueológico UHE Belo Monte e Casa de Memória de Altamira/PA.

Processo IPHAN nº 01450.011132/2015-16.

Prezado,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que nossa área técnica analisou a documentação encaminhada por Vossa Senhoria através da correspondência CE 0515/2016 – DS (Protocolo nº 01450.011584/2016-89), e considerou-a parcialmente satisfatória.

2. Neste sentido, considerando as recomendações para a conservação de bens arqueológicos móveis, Anexo I da Portaria Iphan 196/2016 (disponível em: <http://portal.iphan.gov.br/pagina/detalhes/1228>), solicito que Vossa Senhoria encaminhe a seguinte documentação:

A. Quanto à Casa de Memória de Altamira:

- Elaborar, oficializar e encaminhar cópia do Plano de Evacuação de Acervos;
- Elaborar, oficializar e encaminhar cópia dos protocolos utilizados no manuseio, movimentação e higienização dos acervos, limpeza dos espaços e utilização da Reserva Técnica;
- Elaborar, oficializar e encaminhar cópia dos protocolos de empréstimo e recebimento de acervos arqueológicos;

- Encaminhar Projeto de Exposição do acervo arqueológico;
- Encaminhar cópia do auto de vistoria do Corpo de Bombeiros da Polícia Militar ou protocolo de solicitação de visita;
- Informar se parte do acervo da UHE Belo Monte ficará acondicionado na Reserva Técnica da Casa de Cultura de Altamira. Em caso positivo, encaminhar a relação das peças por sítio arqueológico.

B. Quanto ao Museu dos Povos de Ocupação do Xingú:

- Encaminhar cópia do Termo de Cooperação Técnico – Financeiro firmado entre a Norte Energia e a Universidade Federal do Pará;
- Cópia dos Atos Constitutivos e do regimento interno;
- Elaborar, oficializar e encaminhar cópia do Plano de Evacuação de Acervos;
- Elaborar, oficializar e encaminhar cópia dos protocolos utilizados no manuseio, movimentação e higienização dos acervos, limpeza dos espaços e utilização da Reserva Técnica;
- Elaborar, oficializar e encaminhar cópia dos protocolos de empréstimo e recebimento de acervos arqueológicos;
- Encaminhar Projeto de Exposição do acervo arqueológico.

3. No que tange as instalações da Casa de Memória de Altamira e ao Projeto Arquitetônico do Museu dos Povos de Ocupação do Xingú, solicito que sejam observadas as seguintes recomendações:

❖ Casa de Memória de Altamira:

- Instalar Medidores de Umidade Relativa e Temperatura, e Desumidificadores na Reserva Técnica e na Sala de Exposição;
- Instalar películas Anti - UV ou cortinas do tipo blackout nas janelas dos locais que abrigarão acervos;
- Instalar Sistema de Segurança como alarmes, cercas elétricas, câmeras, vigias, etc;
- Utilizar lâmpadas LED na Sala de Exposição;
- Evitar acondicionar o acervo arqueológico próximo à parede da Reserva Técnica compartilhada com o banheiro de portadores de necessidades especiais;
- Adotar sistema de amortecimento de impactos (espumas, mantas, plástico bolha, etc.) no acondicionamento do acervo. No caso dos vasilhames cerâmicos adotar suportes que evitem o atrito e distribuam seu peso [Ver item VII. “Quanto ao acondicionamento e ao mobiliário (de guarda ou expositivo)”];
- Contratar profissional com experiência em conservação de acervos para realizar o acondicionamento e monitoramento do acervo, bem

como o treinamento dos futuros funcionários quanto à limpeza e conservação dos bens arqueológicos.

❖ Museu dos Povos de Ocupação do Xingú:

- Adotar materiais construtivos pensados para redução de riscos e climatização adequada, como, por exemplo, isolamento térmico em paredes e tetos; tinta resistente à propagação de chamas, tinta anti-mofo, materiais não inflamáveis, piso resistente, antiderrapante e de fácil manutenção;
- Utilizar tintas livres de ácido e enxofre nas paredes e tetos das áreas que receberão acervo, e prever pisos e paredes de fácil limpeza;
- Dotar as áreas que receberão acervo arqueológico com Medidores de Umidade Relativa e Temperatura, e Desumidificadores;
- Sugere-se para acervos de tipologias mistas a de temperatura entre 20°C e 23°C e umidade relativa entre 50% e 60%, para acervos de tipologias mistas, não devendo variar mais do que 2°C e 10% no período de 24 horas. Caso haja outra proposta para a climatização dos ambientes com acervo, solicito que a mesma seja encaminhada à este Centro.
- Considerando o tamanho da Reserva Técnica, sugere-se a separação de um ambiente específico para o acondicionamento de acervos metálicos, observando que neste ambiente os valores de umidade relativa deverão ser menores que 30%;
- Adotar um sistema de base de dados informatizado que possibilite o gerenciamento das informações sobre o acervo;
- Apresentar informações sobre o mobiliário a ser utilizado na Reserva Técnica;
- Observar que na área reservada para refeições (Copa) não poderá existir aparelhos que produzam chamas, como fogões e aquecedores de água;
- Sugiro que ao invés das escadas nos dois acessos à RT seja construído rampas, facilitando o transporte de objetos pesados, tais como urnas funerárias, vasos cerâmicos de grandes dimensões, etc.
- Prever a contratação de uma equipe multidisciplinar que reúna arqueólogos, conservadores, museólogos, educadores etc., possibilitando assim a pesquisa, a conservação e extroversão do acervo;
- Observar, desde já, para o acondicionamento do acervo arqueológico, o item VII. “Quanto ao acondicionamento e ao mobiliário (de guarda ou expositivo)”.

4. Informo que este Centro considera pertinente a sugestão encaminhada por Vossa Senhoria quanto a substituição da Casa de Memória de Vitória do Xingú/PA pelos três terminais de consulta de exposição itinerante VS Slim. Entretanto, solicito



que seja encaminhado um Projeto Executivo da exposição itinerante VS Slim prevendo, ainda, a capacitação dos profissionais da Casa de Memória para o manuseio adequado dos terminais de consulta.

5. Por oportuno, informo que deverá ser realizada pesquisa arqueológica preventiva na área onde será construída as instalações do Museu dos Povos de Ocupação do Xingú.

6. Sendo o que me cabia, despeço-me.

Atenciosamente,



Rosana Najjar
Diretora
Centro Nacional de Arqueologia
CNA/DEPAM/IPHAN
Mat.223118